

Drupal 10 使用指南手冊

版權：Open Source

資料來源：Drupal User Guide 10.2.x

https://www.drupal.org/docs/user_guide/en/index.html

整理：郭萬定

Email：wanding@depal.com.tw

這份來源是 **Drupal 10 使用者指南** 的完整實作手冊，旨在引導初學者與有經驗的開發者掌握此內容管理系統。內容涵蓋了從 **系統概念**、**網站規劃** 到 **核心安裝** 的完整流程，並詳細說明如何利用 **模組 (Modules)** 與 **佈景主題 (Themes)** 擴充網站功能。手冊特別強調以「農夫市集」作為教學情境，引導讀者實作 **內容實體 (Entities)** 設定、**多語系配置** 及 **權限管理**。此外，文中也介紹了 **Composer** 與 **Drush** 等專業開發工具的使用方法，協助使用者建立具備高度客製化的現代化網站。

這份文件是完整的《**Drupal 使用者指南 (Drupal User Guide)**》，(共包含 15 個章節)

第一章：了解 Drupal (Understanding Drupal)

1.1 概念：作為內容管理系統的 Drupal

什麼是內容管理系統？ 內容管理系統 (Content Management System, 簡稱 CMS) 是一種軟體工具，讓使用者可以透過智慧型手機、平板電腦或桌上型電腦上的網頁瀏覽器，在網站上新增、發佈、編輯或移除內容。通常，CMS 軟體是使用指令碼語言編寫的，並在安裝了資料庫和網頁伺服器的電腦上執行。CMS 運作的作業系統、指令碼語言、資料庫與網頁伺服器的組合被稱為「堆疊 (stack)」；例如 Linux 作業系統、Apache 網頁伺服器、MySQL 資料庫和 PHP 指令碼語言的常見組合，即被稱為「LAMP 堆疊」。

什麼是 Drupal？ Drupal 是一個基於 LAMP 堆疊的靈活 CMS，它採用模組化設計，允許透過安裝和解除安裝「模組 (modules)」來新增和移除功能，並允許透過安裝和解除安裝「佈景主題 (themes)」來改變網站的整體外觀與感覺。名為 Drupal Core 的基礎下載項目包含了執行基本 CMS 功能所需的 PHP 指令碼、多個選用的模組與佈景主題，以及許多 JavaScript、CSS 和圖片資產。Drupal 也可以在其他技術架構上運作，例如 Windows 或 Mac OS 作業系統、Nginx 或 IIS 網頁伺服器，以及 PostgreSQL 或 SQLite 資料庫等。

為何選擇使用 Drupal？ 在建立網站時，您可能會基於以下原因選擇 Drupal：

- 建立一個小型、簡單的靜態 HTML 網站並不難，但設定 CMS 能帶來線上編輯的便利性、確保大型網站的格式一致性，以及實現需要資料庫的複雜功能。
- Drupal 是一個「通用型」CMS。如果您要建立特殊用途的網站，且需求稍微超出了特殊用途 CMS 的預期功能，使用 Drupal 這類通用型 CMS 作為起點，通常會比嘗試改造特殊用途的 CMS 來得更好。
- 自行建立 CMS 看似吸引人，但使用 Drupal 通常是更好的主意，因為其基本功能（如使用者帳號和內容管理）背後凝聚了數千小時的開發心血，並經過多年的使用者測試、錯誤修復和安全性強化。
- 相較於一些昂貴或授權嚴格的 CMS，Drupal 擁有較不具限制性的軟體授權，且由全球社群共同開發。

1.2 概念：模組 (Modules)

什麼是模組？ 模組是一組 PHP、JavaScript 和/或 CSS 檔案，用於擴充網站的特色並增加功能。您可以透過「安裝」模組來開啟功能，並透過「解除安裝」來關閉功能。每個安裝的模組都會增加網站生成頁面的時間，因此建議解除安裝不需要的模組。Drupal 核心提供了許多模組，例如管理使用者帳號 (User 模組)、管理基本內容 (Node 模組)、管理導覽選單 (Menu UI 模組) 等。您也可以從 Drupal.org 下載「貢獻模組 (contributed modules)」或建立自己的「自訂模組 (custom modules)」。

1.3 概念：佈景主題 (Themes)

什麼是佈景主題？ 佈景主題是一組定義網站視覺外觀和感覺的檔案。核心軟體和模組決定了網站要顯示哪些「內容」，而佈景主題則決定了包裝這些內容的 HTML 標記和 CSS 樣式。核心軟體隨附了幾個基本佈景主題，市場上也有豐富的第三方免費或付費佈景主題可供選擇；如果都不符合需求，您也可以建立自訂的佈景主題。

1.4 概念：發行版本 (Distributions)

什麼是發行版本？ 發行版本將核心軟體、貢獻模組、佈景主題和預先定義的設定打包成一個單一的下載項目，專為特定類型的網站提供功能。這讓建立複雜網站的步驟變得更少。主要有兩種類型：

- **全功能發行版本：**為特定目的（如學術、商業、非營利組織等）提供完整的解決方案。
- **其他發行版本：**作為開發者和網站建置者的快速啟動工具。

1.5 概念：資料類型 (Types of Data)

有哪些資料類型？ 網站上的資料和資訊分為四種類型，它們的編輯、翻譯和儲存方式各有不同：

- **內容 (Content)：**旨在向網站訪客顯示的資訊（如文字、圖片）。這類資訊通常相對持久，且可以編輯。
- **設定 (Configuration)：**非內容的網站資訊，用於定義網站的行為或顯示方式（例如欄位標籤、網站名稱）。

- **狀態 (State)**：關於網站目前狀態的暫時性資訊，例如上次執行排程任務 (cron) 的時間。
- **工作階段 (Session)**：關於個別訪客與網站互動的暫時性資訊，例如登入狀態和 cookies。

1.6 概念：Drupal 專案 (The Drupal Project)

什麼是自由和開源軟體？ 自由和開源軟體 (FOSS) 是由社群開發、以非商業授權釋出，且其原始碼可自由取得的軟體。**什麼是 Drupal 專案？** Drupal 專案是一個 FOSS 專案，目的是開發核心 CMS 軟體、附加模組、佈景主題、翻譯及文件等。貢獻者來自世界各地，組成了一個多元化的社群。**什麼是 Drupal 協會？** Drupal 協會是一個致力於支持 Drupal 專案和社群的非營利組織，主要功能包括在世界各地舉辦大型會議、維護 Drupal.org 網站、推廣 Drupal 並為社群提供資金補助。

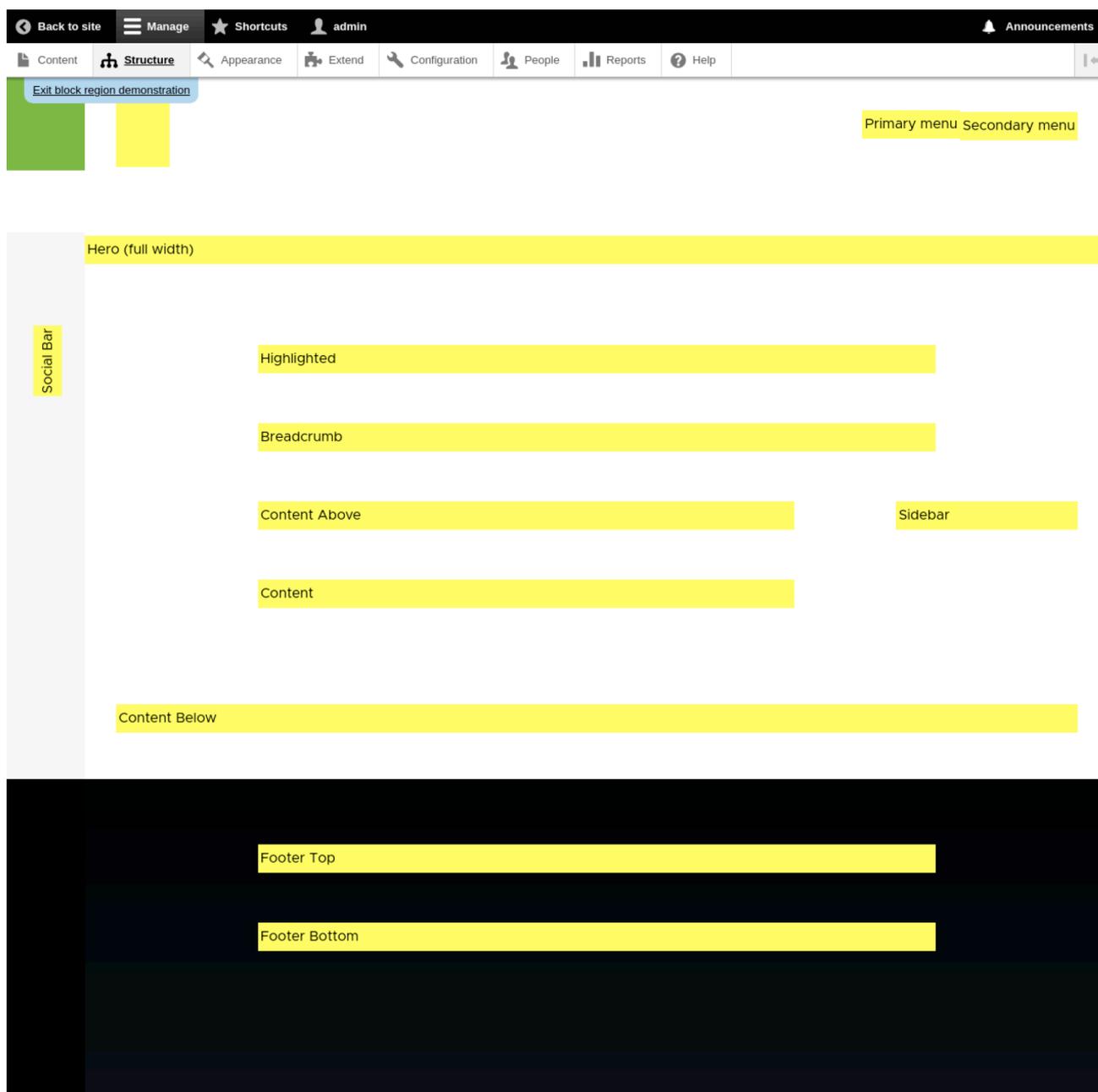
1.7 概念：Drupal 授權 (Drupal Licensing)

什麼是 Drupal 授權？ Drupal 及其在 Drupal.org 上代管的所有貢獻檔案，均採用 GNU 通用公共授權 (GPL) 第 2 版或更高版本。這意味著您可以自由地下載、重複使用、修改和分發任何檔案。所有 Drupal 貢獻者保留其程式碼的版權，但同意在與 Drupal 相同的授權下發佈。

第二章：規劃您的網站 (Planning Your Site)

2.1 概念：佈景主題中的區域 (Regions in a Theme)

什麼是區域？除了主要內容之外，網頁還包含其他內容，例如網站品牌（網站名稱、標語和標誌）、導覽輔助工具（選單、連結和圖示）、格式化文字及圖片。每個佈景主題（theme）都提供了一組具名的「區域 (regions)」，例如頁首 (Header)、內容 (Content) 和側邊欄 (Sidebar)，網站建置者可以選擇將內容放置在這些區域中。



可用的區域取決於佈景主題的設計。只有包含主要內容的「內容 (Content)」區域是必須的；其他則是選用的。核心的 Olivero 佈景主題提供了多個預設的區域。

2.2 規劃您的網站版面配置 (Planning Your Site Layout)

目標： 為行動裝置和桌上型瀏覽器規劃網站的導覽與版面配置。

步驟： 在開始建置網站和撰寫內容之前先規劃好網站的版面配置是個好主意；不過，基於預算考量或利害關係人的回饋，您的計畫可能在開始實施前，或是網站建置了部分草稿內容後需要進行修改。

1. **列出應呈現的資訊：** 列出您的網站應呈現給訪客的資訊。在農夫市集的情境中，這可能包含：市集位置與路線圖、營業時間與日期、市集歷史、供應商列表、每個供應商的詳細資訊、可搜尋的食譜列表、每個食譜的詳細資訊，以及最新新增的食譜列表。
2. **決定資訊的位置：** 決定哪些資訊應該出現在網站的哪些頁面或頁面類型上：
 - **所有頁面應有的資訊：** 地址、時間和最新食譜列表。
 - **供應商詳細資訊頁面：** 每個供應商的專屬頁面。
 - **食譜詳細資訊頁面：** 每個食譜的專屬頁面。
 - **首頁：** 位置、地圖、路線和時間。
 - **關於頁面：** 市集的歷史。
 - **供應商列表頁面：** 供應商列表，並附帶前往供應商詳細資訊頁面的連結。
 - **食譜列表頁面：** 可搜尋的食譜列表，並附帶前往食譜詳細資訊頁面的連結。
3. **決定頁面重點：** 決定每個頁面上最重要的資訊。使用手機或其他小螢幕瀏覽器的網站訪客通常只會看到最先呈現的內容，他們可能不會向下捲動來查看所有資訊。
4. **規劃主導覽：** 決定哪些頁面應該出現在網站的主導覽 (main navigation) 中。例如，主導覽可能由「首頁」、「關於」、「供應商」和「食譜」頁面組成。
5. **繪製設計草圖：** 為每個頁面繪製粗略的設計草圖，展示在手機等小螢幕以及桌上型瀏覽器等大螢幕上檢視時的外觀。考量到多數網站訪客將使用較小的瀏覽器，建議從手機尺寸的版面配置開始，以確保這些訪客能找到所需資訊而無需過度捲動。

在制定這些頁面版面配置計畫時，您可能會發現需要修改資訊分配的計畫。例如，您可能會決定當網站透過桌上型瀏覽器檢視時，地址、時間和最新食譜列表都很適合放在所有頁面的右側邊欄區域。另一方面，您也可能決定針對行動瀏覽器，將地址和時間以簡短格式放在每個頁面的頂部，而最近的食譜列表僅顯示在首頁的底部。

2.3 概念：內容實體與欄位 (Content Entities and Fields)

什麼是內容實體？ 內容實體 (content entity，或常簡稱為實體 entity) 是一項內容資料，可包含文字、HTML 標記、圖片、附加檔案及其他旨在顯示給網站訪客的資料。內容實體可由核心軟體或模組定義。

內容實體被分組為「實體類型 (entity types)」，這些類型具有不同的用途，並在網站上以截然不同的方式顯示。大多數的實體類型進一步劃分為「實體子類型 (entity subtypes)」，這是實體類型內的分類，允許在實體的使用和顯示方式上產生較小的變化。以下是常見的內容實體類型：

- **內容項目 (Content item)：** 子類型為「內容類型 (Content type)」(由 Node 模組定義)。主要用作網站頁面的主內容區。例如：基本頁面、供應商頁面和食譜頁面。
- **留言 (Comment)：** 子類型為「留言類型」(由 Comment 模組定義)。附加於內容實體的評論。
- **使用者個人檔案 (User profile)：** (由 User 模組定義)。與網站上擁有使用者帳號登入權限的人相關的資料。
- **自訂區塊 (Custom block)：** 子類型為「區塊類型」(由 Custom Block 模組定義)。較小區塊的文字和圖片，通常顯示在網站頁首、頁尾或側邊欄。
- **分類詞彙 (Taxonomy term)：** 子類型為「詞彙表 (Vocabulary)」(由 Taxonomy 模組定義)。用於分類其他類型的內容，例如食譜的「食材」分類。
- **檔案 (File)：** (由 File 模組定義)。由網站追蹤和管理的圖片或附加檔案，通常附加到其他類型的內容中。
- **聯絡表單 (Contact form)：** 子類型為「表單類型」(由 Contact 模組定義)。讓網站訪客能聯絡網站擁有者的表單。

什麼是欄位？ 在實體中，資料儲存在個別的「欄位 (fields)」中，每個欄位保存一種類型的資料，如純文字、格式化文字、圖片或其他檔案，或是日期。欄位類型可由核心軟體或模組定義。管理員可以在實體子類型上新增欄位，這樣一來，特定實體子類型的所有實體就都能擁有相同的一組可用欄位。例如，供應商內容類型可能會有供應商名稱、標誌圖片、網址和描述等欄位。當您建立或編輯實體時，就是在指定實體上各個欄位的值。

2.4 概念：模組化內容 (Modular Content)

什麼是模組化內容？ 鑑於您的網站內容儲存在資料庫中，將內容「模組化」是很理想的作法，這意味著網站上的某些頁面不是作為一個完整頁面來編輯，而是由其他內容項目自動生成。例如，您可以建立獨立的食譜內容項目，若食譜內容有記錄食材的欄位，您的網站就能包含一個複合頁面來列出食譜，並允許訪客搜尋包含特定食材的食譜。

頁面中較小的區塊也可以生成為複合內容。例如，食譜內容項目可以有一個欄位用來追蹤是哪個供應商提交了該食譜。這樣做可以讓您在網站上實現：在每個食譜頁面上顯示供應商資訊，或在每個供應商頁面上列出他們提交過的食譜。

核心概念是：每項資訊都只在一個地方編輯。當供應商資訊更新時，所有顯示該供應商資訊的食譜頁面都會自動更新。核心的 Views 模組通常是用來建立複合頁面和頁面區段的常用方法。

2.5 規劃您的內容結構 (Planning your Content Structure)

目標： 為網站的內容結構制定計畫（決定哪種內容要使用哪種實體類型及子類型），以及哪些頁面將包含內容列表。

步驟：

1. 腦力激盪您的網站需要包含哪些內容。
2. 針對識別出的每項內容，決定最適合的內容實體類型。您需要考慮該內容在網站上的使用和編輯方式。
3. 在您決定的各內容實體類型中，決定如何劃分實體子類型最合理。
4. 針對您決定的每個實體子類型，決定需要哪些欄位。
5. 決定需要哪些實體列表（可以是整個頁面或頁面上的小區域），確定要列出哪些實體，以什麼順序及過濾選項來顯示，以及要顯示哪些資訊。
6. 針對每個實體子類型上的各個欄位，確定其應包含的資料類型，以及允許的值的數量。
7. 考慮哪些欄位最適合做為「分類詞彙實體的參考」：這些欄位的值應從允許的清單中選擇。
8. 考慮哪些欄位應參考其他內容實體。例如，食譜需要參考提交該食譜的供應商。

2.6 概念：編輯工作流程 (Editorial Workflow)

什麼是編輯工作流程？ 編輯工作流程是組織在建立、審閱、編輯和發佈內容時所遵循的流程。組織中不同角色的多人可參與此流程。例如，內容創作者撰寫內容；編輯人員審閱並發佈。

有哪些工具可用於管理工作流程？

- **發佈/取消發佈狀態：** 內容項目實體類型支援將項目標記為已發佈或未發佈。查看權限是分開的。
- **修訂版本追蹤：** 某些內容實體支援修訂版本追蹤，以便在修改內容時儲存舊版本，供日後比較或還原。
- **工作流程：** 核心的 **Workflows** 模組讓您定義工作流程的狀態和轉換。搭配 **Content Moderation** 模組可分配權限和角色。
- **區塊放置：** 自訂區塊內容實體讓您可以建立並編輯自訂區塊，但只有在準備好後才使其在網站上顯示。

2.7 概念：使用者介面、設定與內容的翻譯 (User Interface, Configuration, and Content translation)

軟體支援哪些語言？ 網站執行的軟體（核心軟體、模組和佈景主題）的基礎語言是英文。然而，您可以建立預設語言非英文的網站，或具備語言切換器的多語系網站。您必須安裝核心的 **Language** 模組才能使用英文以外的語言。

您的網站上有哪些內容可以翻譯？ 有三種類型的資訊可以翻譯，每種都有自己的翻譯方法：

- **使用者介面文字：** 核心、模組和佈景主題內建的文字。通常不需自行翻譯，可直接下載翻譯檔。需要安裝 **Interface Translation** 模組和 **Update Manager** 模組。
- **設定文字：** 由軟體定義結構但您可以編輯的文字（如欄位標籤、網站名稱、自動發送的電子郵件內容）。需安裝 **Configuration Translation** 模組。
- **內容文字與檔案：** 在多語系網站中，您可以設定內容欄位為可翻譯。需安裝 **Content Translation** 模組。

哪些資訊在我的網站上仍會保持英文？ 即使您網站的預設語言不是英文，您在某些用來管理設定的管理頁面上仍會看到英文文字。原因是當您編輯設定時，您編輯的是基本的、未翻譯的設定值；翻譯設定是另一項獨立的操作。

第三章：安裝 (Installation)

3.1 概念：伺服器需求 (Server Requirements)

執行核心軟體有哪些需求？

- **磁碟空間 (Disk space)**：網站所需的總磁碟空間並非固定值，取決於您的網站。核心軟體的基礎檔案在網頁伺服器上約佔 100 MB。若您安裝額外的模組或佈景主題將需要更多空間，同時也需要空間存放媒體、備份以及其他產生和上傳到網站的檔案。資料庫也會佔用磁碟空間，不過通常不與網站檔案放在同一個區域（有時甚至不在同一台伺服器上）。
- **PHP**：需要 PHP 8.1 或更高的 PHP 8 版本。PHP 必須設定至少 64MB 的記憶體；若您在網站上執行多個模組，或使用耗費記憶體的 PHP 命令列工具（如 Composer），可能需要比這個多得多的記憶體。此外還需要特定的 PHP 擴充套件，實際清單取決於安裝方式及使用的模組。通常主機服務供應商都已安裝所需的擴充套件。若您自行代管，安裝期間若缺少必備套件會出現錯誤訊息，您可以安裝後繼續。
- **網頁伺服器 (Web server)**：
 - **Apache (推薦)**：最常用的網頁伺服器。核心軟體可在安裝並啟用 `mod_rewrite` 模組的 Apache 2.4.7 或更高版本運作。Apache 的虛擬主機 (VirtualHost) 設定必須包含 `AllowOverride All` 指令以允許使用 `.htaccess` 檔案。
 - **PHP 本地伺服器 (PHP Local Server)**：您可以僅使用 PHP 在電腦上暫時執行本地展示網站，無需安裝網頁伺服器軟體。
 - **Nginx**：常用於注重高併發、高效能和低記憶體佔用的網頁伺服器。需安裝並啟用 `ngx_http_rewrite_module`。
 - **Microsoft IIS**：微軟 Windows 使用的網頁伺服器。若 PHP 設定正確，核心軟體可在 IIS 5, 6, 7, 8, 或 10 上運作。因為需要簡潔網址 (clean URLs)，您可能需要使用微軟的 URL Rewrite 模組或第三方解決方案。
- **資料庫 (Database)**：請使用下列資料庫之一：
 - MySQL 5.7.8 (MariaDB 10.3.7, Percona 5.7.8) 或更高版本，且需具備相容 InnoDB 的主要儲存引擎。
 - PostgreSQL 10.0 或更高版本，需具備 `pg_trgm` 擴充功能。

- SQLite 3.26 或更高版本（臨時的本地展示網站會使用隨 PHP 發行的 SQLite）。

3.2 概念：額外工具 (Additional Tools)

網站建置者有哪些可用工具？有幾種額外的工具可以幫助您更快、更準確且更省力地建立網站：

- **Drush** 和 **Drupal Console**：命令列工具。
- **Git**：版本控制工具。
- **Composer**：相依性管理工具。
- **Devel**：協助除錯、分析資料庫查詢和產生測試內容的貢獻模組。

什麼是命令列工具？命令列工具為網站的操作提供了管理介面以外的替代方案。許多網站建置者會投入時間安裝並學習命令列工具，因為：

- 在命令列執行管理任務通常比在使用者介面更快且不那麼乏味。
- 您可以編寫指令碼將網站指令與伺服器指令結合，自動化複雜任務。
- 提供管理介面無法使用的額外功能，例如執行資料庫查詢。最受歡迎的工具是 **Drush** 和 **Drupal Console**。要安裝它們，您需要先安裝 **Composer** 並具備伺服器的命令列存取權限。

什麼是版本控制系統？版本控制系統將檔案副本和修訂歷史記錄保存在「儲存庫 (repository)」中，允許您新增、刪除和更新檔案。它可以幫助您在將檔案部署到正式網站前進行本機測試、查看/還原舊版本、合併團隊變更等。最受歡迎的選擇是 **Git**（開源的分散式版本控制系統）。

Composer 的用途是什麼？**Composer** 是一個 PHP 相依性管理工具，開發者可指定需要哪個版本的外部函式庫，由 **Composer** 管理下載和安裝。核心軟體使用了數個外部函式庫，因此強烈建議使用 **Composer** 來安裝核心軟體與具有相依性的貢獻模組。

3.3 概念：下載與安裝核心軟體的方法 (Methods for Downloading and Installing)

有哪些下載核心軟體的方法？

- **嘗試免費線上展示**：使用線上供應商在 20 分鐘內取得展示安裝。

- **使用主機供應商的一鍵安裝：** 主機供應商提供的單擊安裝功能。
- **使用預先設定的環境：** 使用包含必備軟體的預先設定環境或虛擬機在本地安裝。
- **從網站手動下載：** 如果網站不需要具備複雜相依性的附加模組，可以手動下載打包好的壓縮檔。
- **使用 Composer：** 如果打算使用 Drush 或會用到複雜相依性的模組，建議使用 Composer 下載核心軟體。

有哪些安裝核心軟體的方法？「安裝」意味著設定資料庫、基本設定與管理員帳號。方法包含：

- **幕後安裝程式：** 線上展示或一鍵安裝通常會自動完成。
- **互動式安裝程式：** 透過網頁瀏覽器填寫幾個線上表單來完成。
- **展示網站安裝程式：** 下載到本地後，使用 PHP 內建伺服器與 SQLite 快速建立。
- **命令列工具：** 使用 Drush 等工具執行安裝步驟。

3.4 準備安裝 (Preparing to Install)

目標： 下載核心軟體並處理任何必要的前置作業。 步驟：

1. 選擇下載與安裝核心軟體的方法。
2. 在伺服器上設定好網址和網站代管。將一個簡單的 HTML 檔案放入網頁根目錄並造訪該網址以驗證是否正常運作。
3. 建立資料庫，以及具有完全存取權限的資料庫使用者帳號。
4. 下載核心軟體檔案到網頁根目錄。（進階：如果您使用 Drush，可以使用如 `drush site:install standard --db-url='mysql://DB_USER:DB_PASS@localhost/DB_NAME' --site-name=example` 等指令完成安裝）。

3.5 使用 Composer 下載和更新檔案 (Using Composer to Download and Update Files)

目標： 使用 Composer 下載或更新核心軟體、附加模組和佈景主題。 步驟：

- **使用 Composer 下載核心軟體：** 在命令列切換到準備存放軟體的目錄的上一層，輸入：

`composer create-project drupal/recommended-project mydir` (將 `mydir` 替換為您的目錄名)。核心軟體將下載到 `mydir/web` 子目錄中。

- **將之前下載的網站轉換為 Composer 管理：** 核心版本 8.8.0 以上已內建 Composer 設定。執行 `composer require drupal/module_name` 來將現有的貢獻模組加入到 `composer.json` 中。
- **下載模組或佈景主題：** 找出專案短名稱（專案網址的最後一部分，例如 `geofield`），執行 `composer require drupal/geofield`。
- **更新檔案：** 執行 `composer update drupal/geofield --with-dependencies` 更新到最新穩定版本；或使用 `composer require drupal/geofield:1.16` 來指定更新到特定版本。

3.6 手動下載核心軟體 (Downloading the Core Software Manually)

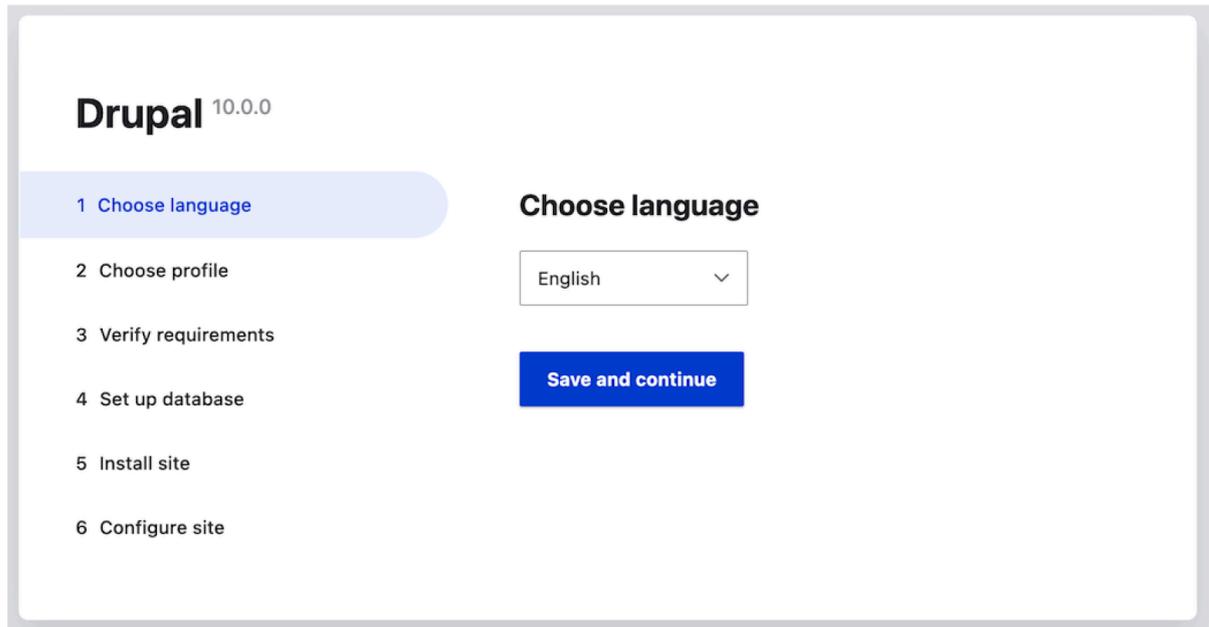
目標： 手動下載核心軟體或發行版本 (Distribution)。**步驟：**

1. 前往 <https://www.drupal.org> 並導覽至 *Build > Download & Extend*。
2. 點擊 *Download Drupal zip* 或 *tar.gz* 連結將檔案儲存到本機。
3. 將下載的檔案上傳到您的主機帳號中 (通常是 HTML 目錄)。
4. 解壓縮 `tar.gz` 或 `zip` 檔案，建立一個新目錄 (例如在 Linux 終端機使用 `tar -xzf drupal-9.0.7.tar.gz`)。
5. 刪除壓縮檔，並重新命名該目錄或重新設定您的虛擬主機，使其與您為網站設定的網頁根目錄相符。

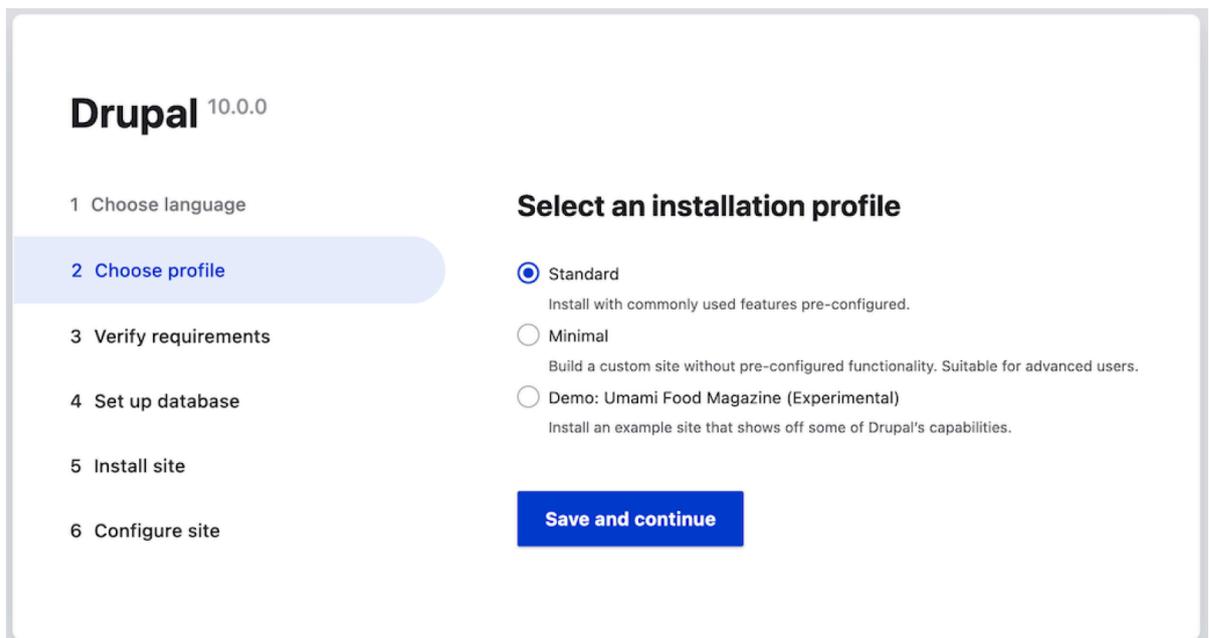
3.7 執行互動式安裝程式 (Running the Interactive Installer)

目標： 透過安裝程式安裝核心軟體並建立管理員帳號。**步驟：**

1. 開啟瀏覽器並造訪您設定的網址以啟動安裝程式。
2. 選擇語言 (例如：English)，點擊 *Save and continue* (儲存並繼續)。



3. 選擇安裝設定檔 (Installation profile) 。請選擇 *Standard* (標準) 設定檔，點擊 *Save and continue* 。



4. 系統會驗證是否符合最低需求。如果符合，將自動進入下一步。
5. 填寫您建立的資料庫詳細資訊 (Database name, Database username, Database password) ，然後點擊 *Save and continue* 。

Drupal 10.0.0

- 1 Choose language
- 2 Choose profile
- 3 Verify requirements
- 4 Set up database**
- 5 Install site
- 6 Configure site

Database configuration

Database type *

MySQL, MariaDB, Percona Server, or equivalent

PostgreSQL

SQLite

Database name *

Database username *

Database password

Advanced options

Save and continue

6. 等待安裝進度條跑完。

Drupal 10.0.0

- 1 Choose language
- 2 Choose profile
- 3 Verify requirements
- 4 Set up database
- 5 Install site**
- 6 Configure site

Installing Drupal

Installed *Node* module.

Completed 17 of 37. 46%

7. 設定網站基本資訊：填寫 *Site name* (網站名稱)、*Site email address* (網站電子郵件)。接

著建立網站維護帳號 (Site Maintenance Account)，此即為擁有最高權限的使用者 1 帳號。您可以將 Username 命名為 "admin"，並設定安全密碼及電子郵件。

Drupal 10.0.0

- 1 Choose language
- 2 Choose profile
- 3 Verify requirements
- 4 Set up database
- 5 Install site
- 6 Configure site**

Configure site

SITE INFORMATION

Site name *
Anytown Farmers Market

Site email address *
info@example.com

Automated emails, such as registration information, will be sent from this address. Use an address ending in your site's domain to help prevent these emails from being flagged as spam.

SITE MAINTENANCE ACCOUNT

Username *
admin

Several special characters are allowed, including space, period (.), hyphen (-), apostrophe ('), underscore (_), and the @ sign.

Password *
.....

Password strength: **Strong**

Confirm password *
.....

Passwords match: **yes**

Email address *
admin@example.com

REGIONAL SETTINGS

Default country
United States

Default time zone
Menominee

UPDATE NOTIFICATIONS

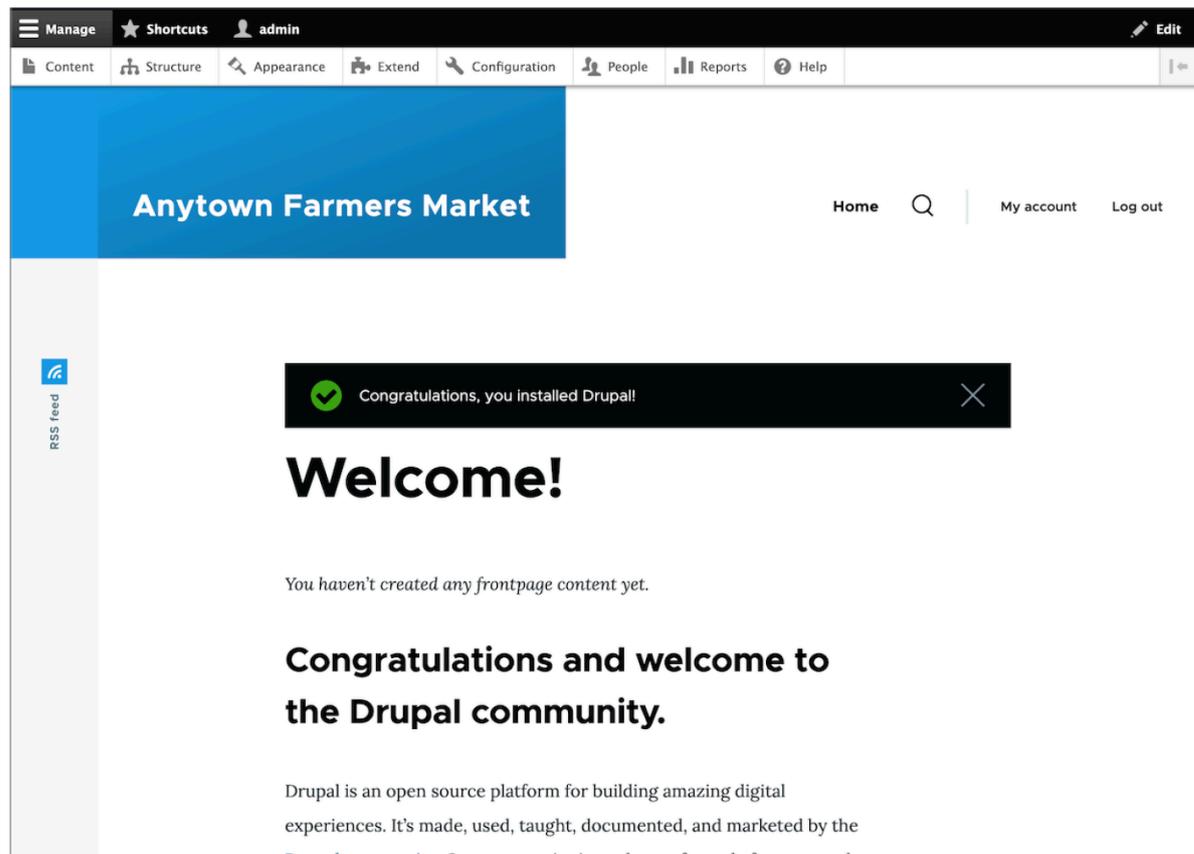
Check for updates automatically

Receive email notifications

When checking for updates, anonymous information about your site is sent to [Drupal.org](https://drupal.org).

Save and continue

8. 點擊 *Save and continue* 。
9. 完成後，您將被重新導向至新網站的首頁，看到 *Congratulations, you installed Drupal!* (恭喜，您已安裝 Drupal！) 的歡迎訊息。

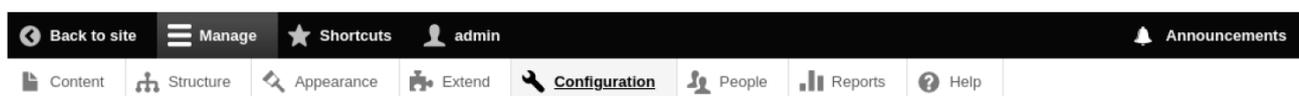


10. **重要：** 為了網站安全，請將 `sites/default` 目錄和 `sites/default/settings.php` 檔案的權限更改為唯讀 (read-only) 以消除安全警告。

第四章：基本網站設定 (Basic Site Configuration)

4.1 概念：管理介面總覽 (Concept: Administrative Overview)

什麼是管理選單？由核心 **Toolbar** 模組提供的工具列會在網站頂部或左側顯示「管理 (Manage)」管理選單，供擁有權限的使用者檢視。此選單提供了對網站所有管理區域的存取。根據您網站啟用的模組以及檢視者的權限，選單連結會有所不同；如果您使用核心的 **Standard** 安裝設定檔且具有完整的管理員權限，頂層的連結將包含以下項目：



- **內容 (Content)**：列出和管理現有內容，並允許建立新內容。
- **結構 (Structure)**：包含管理網站結構元素的連結列表，例如區塊、內容類型、選單和分類。
- **外觀 (Appearance)**：管理佈景主題和與外觀相關的設定。
- **擴充 (Extend)**：管理模組的安裝和解除安裝。
- **設定 (Configuration)**：包含各項網站功能設定頁面的連結。
- **使用者 (People)**：管理使用者、角色和權限。
- **報告 (Reports)**：包含日誌、更新資訊、搜尋資訊及其他關於網站狀態的連結。
- **說明 (Help)**：列出已安裝且有提供說明的模組主題。

在工具列第二行的最右側有一個箭頭按鈕，可以將選單從頂部的水平顯示切換為左側的垂直格式（垂直檢視時會變成互動式樹狀結構）。

什麼是**關聯連結 (Contextual links)**？網站上的某些管理和編輯功能可以透過核心 **Contextual Links** 模組所顯示的關聯連結來存取。這些連結不需要您導覽整個選單階層，而是直接在相關內容顯示的區域附近提供。如果您的佈景主題使用預設樣式，出現鉛筆圖示即表示有關聯連結。您可以透過兩種方式啟動這些圖示：使用滑鼠在瀏覽器中游標懸停在該區域上，或是點擊工具列右上角的主鉛筆圖示來啟動目前頁面上的所有關聯連結。

Manage Shortcuts admin Announcements Edit

Content Structure Appearance Extend Configuration People Reports Help

Anytown Farmers Market

Home My account Log out

Welcome!

You haven't created any frontpage content yet.

Congratulations and welcome to the Drupal community.

Drupal is an open source platform for building amazing digital experiences. It's made, used, taught, documented, and marketed by the [Drupal community](#). Our community is made up of people from around the world with a shared set of [values](#), collaborating together in a respectful manner. As we like to say:

“ Come for the code, stay for the community.”

Get Started

There are a few ways to get started with Drupal:

4.2 編輯基本網站資訊 (Editing Basic Site Information)

目標： 更改基本的網站資訊，例如網站名稱、標語和預設時區。 **步驟：** 設定基本網站資訊

1. 在「管理」選單中，導覽至 **設定 > 系統 > 基本網站設定** (*Configuration > System > Basic site settings*)，以更改網站名稱 (Site name)、標語 (Slogan)、管理員電子郵件地址 (Email address) 或預設首頁路徑。
2. 為您的網站填寫適當的欄位：

- **網站名稱 (Site name)**：例如「Anytown Farmers Market」。
- **標語 (Slogan)**：例如「Farm Fresh Food」。
- **電子郵件地址 (Email address)**：自動發送電子郵件（如註冊、密碼重設等）的寄件者地址，例如「info@example.com」。

^ Site details

Site name*

Slogan

How this is used depends on your site's theme.

Email address*

The From address in automated emails sent during registration and new password requests, and other notifications. (Use an address ending in your site's domain to help prevent this email being flagged as spam.)

3. 編輯欄位後，點擊 **儲存設定 (Save configuration)** 以套用變更。

設定預設區域設定

1. 在「管理」選單中，導覽至 **設定 > 區域與語言 > 區域設定 (Configuration > Regional and language > Regional settings)**。
2. 填寫表單如下：
 - **預設國家/地區 (Default country)**：您網站的主要國家，例如「United States」。
 - **每週的第一天 (First day of week)**：日曆的起始日，例如「Sunday」。
 - **預設時區 (Default time zone)**：您網站的主要時區，例如「America > Los Angeles」。
 - **使用者可自行設定時區 (Users may set their own time zone)**：決定登入使用者是否可以選擇其他時區，這裡將其保持為未勾選 (Unchecked)。

^ Locale

Default country

United States ▾

First day of week

Sunday ▾

^ Time zones

Default time zone

Los Angeles ▾

Users may set their own time zone

Remind users at login if their time zone is not set
Only applied if users may set their own time zone.

Time zone for new users

Default time zone

Empty time zone

Users may set their own time zone at registration
Only applied if users may set their own time zone.

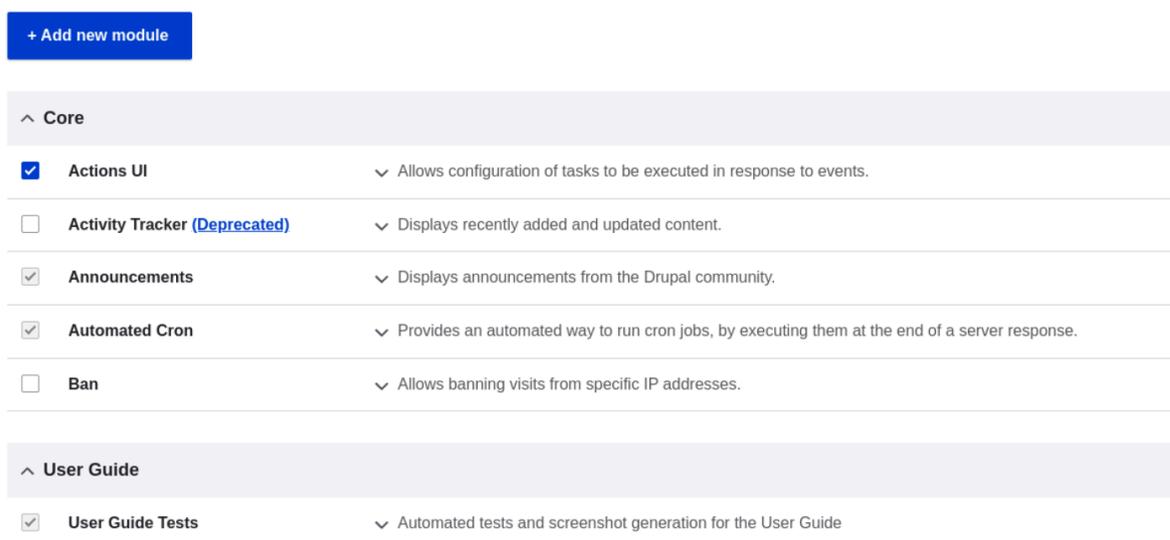
Save configuration

3. 編輯欄位後，點擊 *儲存設定 (Save configuration)*。

4.3 安裝模組 (Installing a Module)

目標： 透過管理介面或 Drush 安裝核心模組，或是已上傳檔案至網站的貢獻模組。**步驟：** 使用管理介面：

1. 在「管理」選單中，導覽至 *擴充 (Extend)*，該頁面會顯示網站中所有可用的模組。
2. 勾選您要安裝的模組（例如勾選核心的 *Actions UI* 模組）。



3. 點擊 *安裝 (Install)*，勾選的模組將被安裝。

使用 Drush：

1. 在管理介面的 *擴充 (Extend)* 頁面找到模組的機器名稱(例如 *Actions UI* 的機器名稱為 *action*)。
2. 執行以下 Drush 指令來安裝模組：`drush pm:enable action`。

4.4 解除安裝未使用的模組 (Uninstalling Unused Modules)

目標： 解除安裝核心的 *Search* 和 *History* 模組（如果您在 4.3 節安裝了 *Actions UI* 模組也可一併解除安裝）以減少系統負擔。**步驟：** 使用管理介面：

1. 在「管理」選單中，導覽至 *擴充 > 解除安裝 (Extend > Uninstall)*，您會看到準備好被解除安裝的模組清單。
2. 勾選您要解除安裝的模組（*Search*、*History* 和 *Actions UI*），然後點擊頁面底部的 *解除安裝 (Uninstall)*。
 - *注意：*如果某個模組被其他模組或功能依賴(例如 *File* 被 *Image* 等模組依賴)，您將無法解除安裝它，其核取方塊會呈現停用狀態。您必須先解除安裝相依的模組。

Confirm uninstall ☆

The following modules will be completely uninstalled from your site, and *all data from these modules will be lost!*

- Actions UI
- History
- Search

^ Configuration updates

The listed configuration will be updated.

Role

- Anonymous user
- Authenticated user

^ Configuration deletions

The listed configuration will be deleted.

Block

- Search help
- Search form (narrow)
- Search form (wide)

Search page

- Help
- Content
- Users

Would you like to continue with uninstalling the above?

Uninstall

Cancel

44

3. 系統會跳出提示要求您確認解除安裝請求，點擊 *解除安裝 (Uninstall)* 繼續。

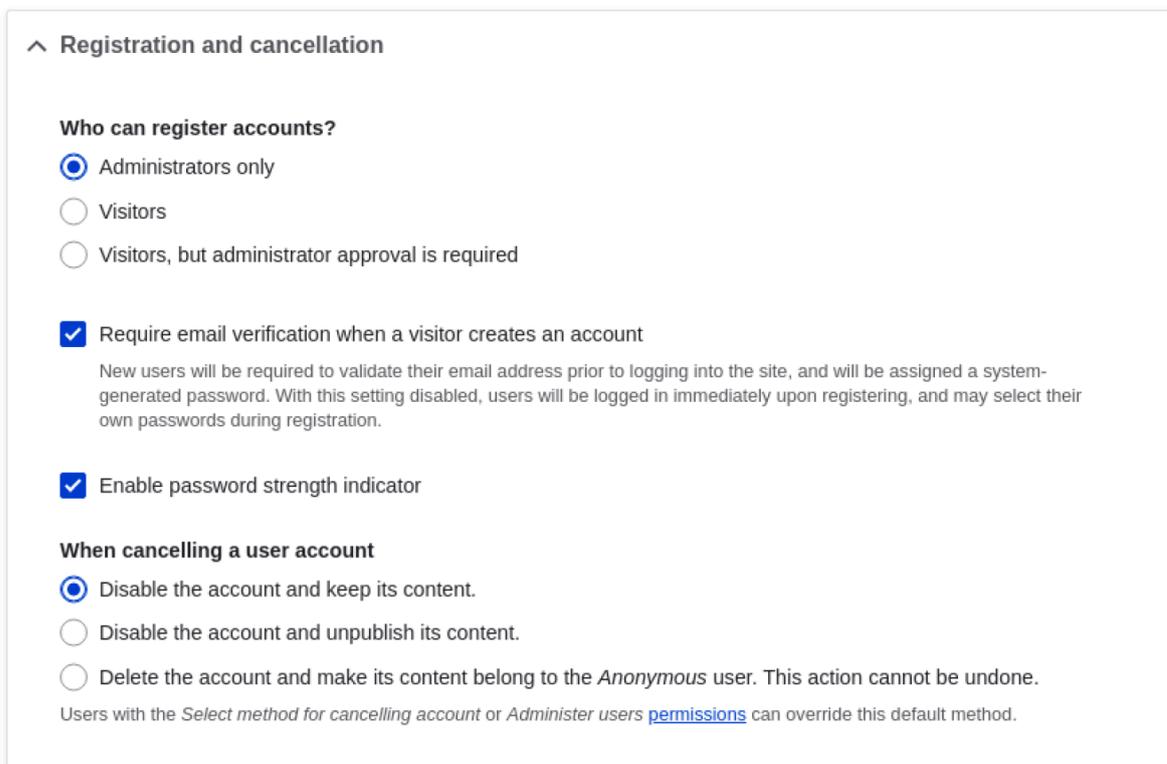
使用 Drush：

1. 找出模組的機器名稱。
2. 執行以下 Drush 指令來解除安裝模組：drush pm:uninstall action。

4.5 設定使用者帳號設定 (Configuring User Account Settings)

目標： 關閉訪客註冊使用者帳號的能力，並檢閱或編輯網站與使用者帳號相關的自動電子郵件訊息。
步驟：

1. 在「管理」選單中，導覽至 **設定 > 使用者 > 帳號設定 (Configuration > People > Account settings)**。
2. 在「註冊與取消 (Registration and cancellation)」下方，針對「可以註冊帳號的人」選擇「僅限管理員 (Administrators only)」。如果您希望日後更改註冊設定，可以勾選「訪客建立帳號時需驗證電子郵件 (Require email verification when a visitor creates an account)」。



Registration and cancellation

Who can register accounts?

- Administrators only
- Visitors
- Visitors, but administrator approval is required

Require email verification when a visitor creates an account
New users will be required to validate their email address prior to logging into the site, and will be assigned a system-generated password. With this setting disabled, users will be logged in immediately upon registering, and may select their own passwords during registration.

Enable password strength indicator

When cancelling a user account

- Disable the account and keep its content.
- Disable the account and unpublish its content.
- Delete the account and make its content belong to the *Anonymous* user. This action cannot be undone.
Users with the *Select method for cancelling account* or *Administer users* [permissions](#) can override this default method.

3. (選用) 您可以更改發送使用者帳號通知的預設電子郵件地址，這有助於區分網站的一般電子郵件與帳號通知電子郵件。

Notification email address

The email address to be used as the 'from' address for all account notifications listed below. If 'Visitors, but administrator approval is required' is selected above, a notification email will also be sent to this address for any new registrations. Leave empty to use the default system email address (*info@example.com*).

- （選用）在「電子郵件 (Emails)」區塊下編輯自動郵件的範本。核心軟體提供了針對不同情況的範本，所有範本皆可進行個人化修改，您可以編輯「歡迎（由管理員建立新使用者）」範本來發送專屬的歡迎文字。

Emails

Welcome (new user created by administrator)	^ Welcome (new user created by administrator)
Welcome (awaiting approval)	Edit the welcome email messages sent to new member accounts created by an administrator. Available variables are: [site:name], [site:url], [user:display-name], [user:account-name], [user:mail], [site:login-url], [site:url-brief], [user:edit-url], [user:one-time-login-url], [user:cancel-url].
Admin (user awaiting approval)	Subject*
Welcome (no approval required)	<input type="text" value="An administrator created an account for you at [site:name]"/>
Account activation	Body
Account blocked	[user:display-name],
Account cancellation confirmation	A site administrator at [site:name] has created an account for you. You may now log in by clicking this link or copying and pasting it into your browser:
Account canceled	[user:one-time-login-url]
Password recovery	This link can only be used once to log in and will lead you to a page where you can set your password.
	After setting your password, you will be able to log in at [site:login-url] in the future using:
	username: [user:name] password: Your password
	-- [site:name] team

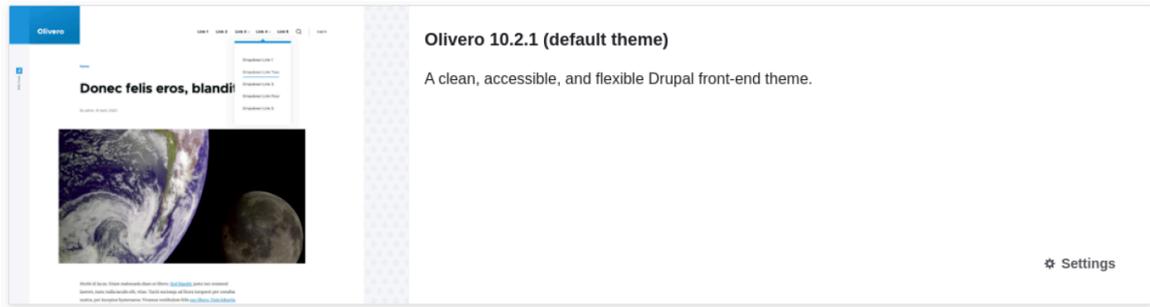
- 點擊 *儲存設定 (Save configuration)* 以儲存變更。

4.6 設定佈景主題 (Configuring the Theme)

目標： 編輯預設核心 Olivero 佈景主題的設定，以更改色彩配置並新增標誌。 **步驟：**

- 在「管理」選單中，導覽至 *外觀 (Appearance)*。
- 在「已安裝的佈景主題 (Installed themes)」下方，您會看到 Olivero 列為預設主題，點擊下方的 *設定 (Settings)*。

Installed themes



3. 在「標誌圖片 (Logo image)」下方，取消勾選「使用佈景主題提供的標誌 (Use the logo supplied by the theme)」。

4. 在「上傳標誌圖片 (Upload logo image)」下方，尋找並上傳您的標誌檔案給網站。
5. 在「Olivero 實用程式 (Olivero Utilities)」下方，您可以選擇主題的色彩配置。您可以選擇現有的配色，或輸入顏色讓系統依此生成新的配置。例如使用自訂的綠色：`#7db84a`。
6. 點擊頁面底部的 *儲存設定 (Save configuration)* 以儲存變更。
7. 點擊工具列中的「回到網站 (Return to site)」或「首頁 (Home)」，確認已成功更新網站的 Olivero 主題設定。



Welcome!

You haven't created any *frontpage* content yet.

Congratulations and welcome to the Drupal community.

Drupal is an open source platform for building amazing digital experiences. It's made, used, taught, documented, and marketed by the [Drupal community](#). Our community is made up of people from around the world with a shared set of [values](#), collaborating together in a respectful manner. As we like to say:

“

Come for the code, stay for the community.

Get Started

There are a few ways to get started with Drupal:

第五章：基本頁面管理 (Basic Page Management)

5.1 概念：路徑 (Paths)、別名 (Aliases) 與網址 (URLs)

什麼是網址 (URL)？ URL 是「統一資源定位器 (Uniform Resource Locator)」的縮寫，它是網頁在網路上的位址。瀏覽器透過這個「名稱」來識別並顯示網頁。例如「請造訪我們的網站 *example.com*」，*example.com* 就是您網站首頁的 URL。使用者使用 URL 來定位網路上的內容。

什麼是路徑 (Path)？ 路徑是 URL 的最後一部分，是特定功能或內容的唯一標識。例如，對於完整 URL 為 *http://example.com/node/7* 的頁面，其路徑為 *node/7*。以下是您在網站上可能會找到的一些路徑範例：

- *node/7*
- *taxonomy/term/6*
- *admin/content/comment*
- *user/login*
- *user/3*

什麼是別名 (Alias)？ 核心軟體有一個名為「URL 別名 (URL Alias)」的功能，讓您可以為內容提供一個更容易理解的名稱。因此，如果您有一個「關於我們 (About Us)」頁面，其預設路徑為 *node/7*，您可以設定一個別名，讓訪客看到的是 *http://www.example.com/AboutUs*。核心的 Path 模組支援 URL 別名，並提供了這項功能。

5.2 建立內容項目 (Creating a Content Item)

目標： 建立並發佈一個將用作網站首頁的內容項目。 **步驟：**

1. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至 *內容 > 新增內容 > 基本頁面 (Content > Add content > Basic page)* (路徑：*node/add/page*)。這會顯示 *建立 基本頁面 (Create Basic page)* 表單。
2. 點擊 *編輯摘要 (Edit summary)*。
3. 如下所示填寫欄位：
 - **Title (標題):** Home (首頁)。頁面的標題，也會被用作原始碼中的 meta 標籤、URL

別名，以及在管理畫面中作為內容項目的標籤。

- **Summary (摘要):** Opening times and location of City Market. (城市市集的營業時間與位置。) 內文欄位值的摘要，可作為總覽頁面中的預告使用。
- **Body (內文):** Welcome to City Market - your neighborhood farmers market! Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown (歡迎來到城市市集 - 您的社區農夫市集！營業時間：四月至九月，每週日早上 9 點至下午 2 點。位置：Trust Bank 停車場，市中心 1st 與 Union 街口)。此為頁面的完整內容。
- **Published (已發佈):** 勾選 (Checked)。決定內容是否發佈以供公眾檢視。
- **URL alias > URL alias (URL 別名):** /home。內容的替代相對路徑。(提示：點擊富文字編輯器工具列上的 *Source (原始碼)* 按鈕，您可以檢視正在編輯之文字的 *HTML 原始碼*。)

Home > Add content

Create Basic page ☆

Title*
Home

Summary (Hide summary)
Opening times and location of City Market

Leave blank to use trimmed value of full text as the summary.

Body

B I [Link] [List] [Text] [Image] [Code] Paragraph [Source]

Welcome to City Market - your neighborhood farmers market!

Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September

Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown

Text format: Basic HTML [About text formats]

Published

Save **Preview**

Last saved: Not saved yet
Author: admin

Revision log message

Briefly describe the changes you have made.

Menu settings
Not in menu

URL alias
No alias

URL alias
/home

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

Authoring information
By admin (1)

Promotion options
Not promoted

4. 點擊 *預覽 (Preview)* 以確保一切看起來符合預期。
5. 點擊 *返回內容編輯 (Back to content editing)*。

6. 點擊 *儲存 (Save)*。內容即被儲存，並可在 *內容 (Content)* 頁面上找到。
7. 按照相同的步驟建立一個「關於 (About)」頁面，標題為「About」，並在內文中講述農夫市集的歷史。

5.3 編輯內容項目 (Editing a Content Item)

目標：更新首頁 (Home) 內容項目上的營業時間。 步驟：

1. 在「管理」管理選單中，導覽至 *內容 (Content)* (路徑：*admin/content*)。
2. 如果您要編輯的內容項目是最近更新或建立的，它應該會出現在該頁面內容列表的頂部附近。如果沒有，您可以使用 *內容類型 (Content type)*、*標題 (Title)* 或其他過濾器來尋找該內容項目。

The screenshot shows a content management interface. At the top, there is a filter bar with the following fields: Title (text input), Content type (dropdown menu with '- Any -'), Published status (dropdown menu with '- Any -'), and Language (dropdown menu with '- Any -'). A 'Filter' button is located to the right of these fields. Below the filter bar is a link that says 'Hide lower priority columns'. Underneath is a table with the following columns: Title, Content type, Author, Status, Updated, and Operations. The table contains two rows of content items. The first row has a checkbox, the title 'About', content type 'Basic page', author 'admin', status 'Published', updated date '01/10/2024 - 13:28', and an 'Edit' button. The second row has a checkbox, the title 'Home', content type 'Basic page', author 'admin', status 'Published', updated date '01/10/2024 - 13:28', and an 'Edit' button. At the bottom of the table, there is a dark bar with the text 'No items selected', an 'Action:' dropdown menu with '- Select -', and a blue button labeled 'Apply to selected items'.

3. 在您想要編輯的內容項目 (Home) 所在的列中點擊 *編輯 (Edit)*，以開啟內容編輯表單。在 *內文 (Body)* 欄位中更新營業時間。
4. 在 *已發佈 (Published)* 下方勾選 *建立新修訂版本 (Create new revision)* (如果尚未勾選)，並輸入 *修訂日誌訊息 (Revision log message)*，解釋您所做的變更 (例如，您可以輸入「Updated opening hours (更新營業時間)」)。這段文字將出現在該頁面的修訂日誌中。

Published

Last saved: 01/10/2024 - 13:28

Author: admin

Create new revision

Revision log message

Updated opening hours

Briefly describe the changes you have made.

5. 點擊 **儲存 (Save)** 以儲存您的變更。
6. 您將被重新導向回 **內容** 管理頁面，並且應該會看到一則訊息顯示內容項目已更新。



5.4 指定網站的首頁 (Designating a Front Page for your Site)

目標：設定要將哪一個內容項目顯示為您網站的首頁。

步驟：

1. 在「管理」管理選單中，導覽至 **設定 > 系統 > 基本網站設定 (Configuration > System > Basic site settings)** (路徑：`admin/config/system/site-information`)。
2. 在 **首頁 (Front page)** 下方，將 `/node` 替換為您想要設為首頁的頁面名稱。要使用之前建立的首頁，請提供其路徑 `/home`。點擊 **儲存設定 (Save configuration)**。

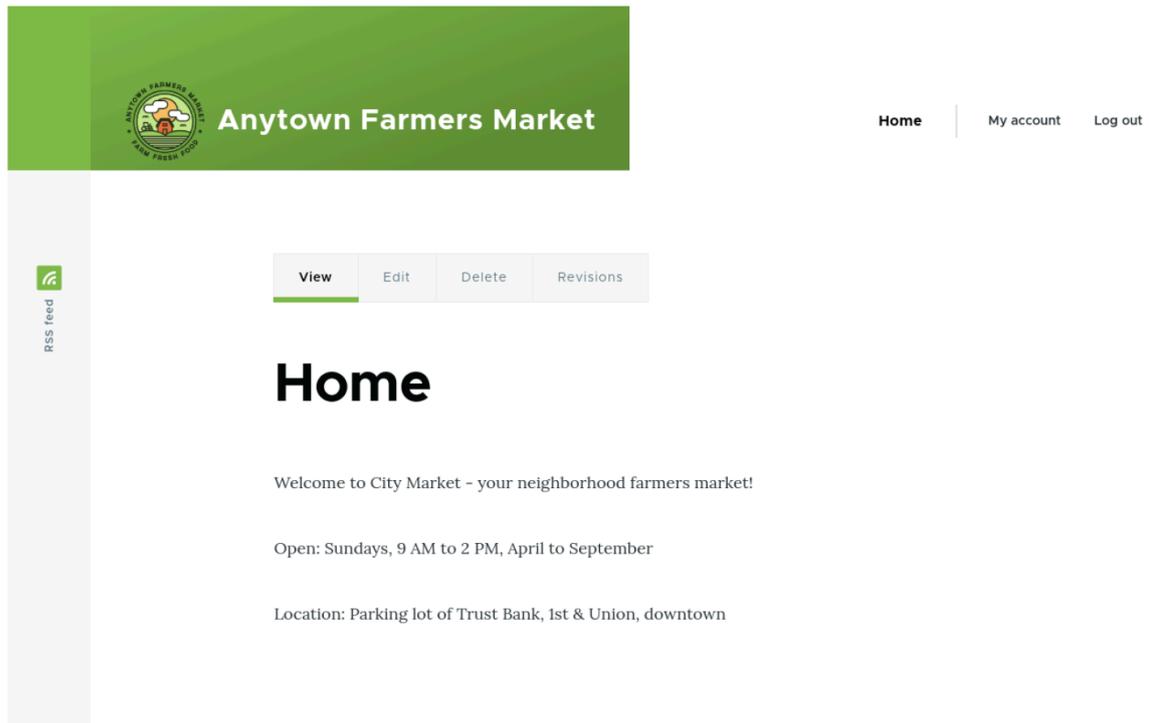
^ Front page

Default front page*

http://web /home

Specify a relative URL to display as the front page.

3. 導覽至首頁，驗證它是否依照您的設定顯示內容。



5.5 概念：選單 (Menu)

什麼是選單？ 選單是導覽網站的一組連結。核心的 **Menu UI** 模組提供了一個介面來控制和自訂選單系統。選單主要顯示為連結的階層式列表。預設情況下，新的選單連結會被放置在名為 **主導覽 (Main navigation)** 的內建選單中，但管理員也可以建立自訂選單。

核心的 **Standard** 安裝設定檔包含五個選單：

- **主導覽 (Main navigation)**：指向為網站訪客提供的區域連結，通常由網站管理員建立。
- **管理 (Administration)**：指向管理任務的連結，此選單主要包含由網站模組提供的連結。
- **使用者帳號選單 (User account menu)**：指向與使用者帳號相關之任務的連結，如 *我的帳號 (My account)* 和 *登出 (Log out)*。
- **頁尾 (Footer)**：指向旨在放在頁尾的網站重要頁面的連結，通常由網站管理員建立。
- **工具 (Tools)**：指向網站訪客所需任務的連結，有些模組會將其連結放在這裡。

您可以使用選單管理功能透過以下方式自訂選單：

- 建立新的自訂選單。

- 新增新的選單連結。
- 透過設定選單連結的「**權重 (weight)**」或拖曳它們到位來重新排列順序。
- 重新命名選單連結 (連結標題)。
- 更改連結描述 (將滑鼠懸停在選單連結上時出現的工具提示)。
- 透過編輯選單連結的 **上層連結 (Parent link)** 屬性將其移動到不同的選單中。

只有當訪客有權限檢視選單連結所指向的頁面時，該選單連結才會顯示給訪客。例如，管理選單連結不會顯示給未登入的訪客。

5.6 將頁面新增至導覽 (Adding a Page to the Navigation)

目標： 將一個頁面新增至導覽。例如，關於 (About) 頁面。 **步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至 **內容 (Content)** (路徑：`admin/content`)。
2. 尋找 **About (關於)** 頁面，然後在該列點擊 **編輯 (Edit)**，內容編輯表單即會出現。

<input type="checkbox"/>	Title	Content type	Author	Status	Updated	Operations
<input type="checkbox"/>	Home	Basic page	admin	Published	01/10/2024 - 13:28	<input type="button" value="Edit"/> ▼
<input type="checkbox"/>	About	Basic page	admin	Published	01/10/2024 - 13:28	<input type="button" value="Edit"/> ▼

3. 點擊右側的 **選單設定 (Menu settings)** 以將其展開。
4. 勾選 **提供選單連結 (Provide a menu link)**，選單選項即會出現。
5. 如下所示填寫欄位：
 - **Menu link title (選單連結標題):** About (關於)。將在選單中顯示的標題。
 - **Description (描述):** History of the market (市集的歷史)。當訪客將游標懸停在連結上時將顯示的文字。
 - **Parent link (上層連結):** (<主導覽>)。頁面在選單階層中的位置。如果選擇 <主導覽>，頁面將出現在導覽的最高層級。
 - **Weight (權重):** -2。頁面在選單中出現的順序 (權重較低的連結將優先顯示)。

Menu settings
About

Provide a menu link

Menu link title
About

Description
History of the market

Shown when hovering over the menu link.

Parent link
<Main navigation> ▾

Weight
-2

Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

6. 點擊 **儲存 (Save)** 以儲存變更。點擊導覽列中的 **首頁 (Home)** 或 **回到網站 (Return to site)** 查看結果。

The screenshot shows the website header with the logo and name 'Anytown Farmers Market'. The navigation menu includes 'About', 'Home', 'My account', and 'Log out'. On the left, there is an 'RSS feed' icon. Below the navigation, there are buttons for 'View', 'Edit', 'Delete', and 'Revisions'. The main content area displays the heading 'Home' followed by the text: 'Welcome to City Market - your neighborhood farmers market!', 'Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September', and 'Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown'.

5.7 更改導覽順序 (Changing the Order of Navigation)

目標：重新排列選單中連結的順序。 步驟：

1. 在「管理」管理選單中，導覽至 *結構 > 選單 (Structure > Menus)* (路徑：*admin/structure/menu*)，此處會列出網站上的所有選單。在 *主導覽 (Main navigation)* 的 *操作 (Operations)* 下拉式按鈕中點擊 *編輯選單 (Edit menu)*。

Title	Description	Operations
Administration	Administrative task links	Edit menu ▾
Footer	Site information links	Edit menu ▾
Main navigation	Site section links	Edit menu ▾
Tools	User tool links, often added by modules	Edit menu ▾
User account menu	Links related to the active user account	Edit menu ▾

2. *編輯選單 (Edit menu)* 頁面將顯示您選擇的選單 (*主導覽*) 中的每個連結的列表。

[+ Add link](#)

Title *

Main navigation Machine name: main

Administrative summary

Site section links

Menu link	Enabled	Operations
 About	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit ▾
 Home	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit ▾

[Save](#)

3. 拖曳選單連結的十字控制把手來改變它們的順序：先是 *Home* (首頁)，然後是 *About* (關於)。作為拖曳的替代方案，您可以點擊表格頂部的 *顯示列權重 (Show row weights)* 連結並選擇數字權重 (權重較低或更負的選單連結將優先顯示)。

+ Add link

Title*

Main navigation

Machine name: main

Administrative summary

Site section links

*You have unsaved changes.

Menu link	Enabled	Operations
↕ Home	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit ▼
↕ About	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit ▼

Save

4. 點擊 儲存 (Save)。
5. 首頁現在會顯示主導覽，且 Home (首頁) 選單連結會排在第一個。



第六章：設定內容結構 (Setting Up Content Structure)

6.1 新增內容類型 (Adding a Content Type)

目標： 新增並設定一個新的內容類型 Vendor (供應商)。**先備知識：** 2.3 概念：內容實體與欄位。**網站先決條件：** 您需要針對您的內容結構制定好計畫。請參閱 2.5 規劃您的內容結構。**步驟：**

1. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至「結構 > 內容類型 (Structure > Content types)」(路徑：[admin/structure/types](#))。「內容類型」頁面將出現，顯示所有可用的內容類型。(請注意，由安裝設定檔提供的內容類型名稱與描述在此頁面會以英文顯示；相關說明請參閱 2.7 節)。
2. 點擊「新增內容類型 (Add content type)」。「新增內容類型」頁面將出現。請如下填寫欄位：

Name *

Machine name: vendor [\[Edit\]](#)

The human-readable name for this content type, displayed on the *Content types* page.

Description

Displays on the *Content types* page.

- **Name (名稱):** Vendor。
 - **Description (描述):** Information about a vendor (關於供應商的資訊)。
3. 在「提交表單設定 (Submission form settings)」下方，設定用於建立及編輯此類型內容的表單。請如下填寫欄位：
 - **Title field label (標題欄位標籤):** Vendor name (供應商名稱)。
 - **Preview before submitting (提交前預覽):** Optional (選用)。
 - **Explanation or submission guidelines (說明或提交指南):** (留空)。

4. 在「發佈選項 (Publishing options)」下方，決定此類型新內容的預設選項。請如下填寫欄位：

- **Published (已發佈):** 勾選 (Checked)。
- **Promoted to front page (推薦到首頁):** 取消勾選 (Unchecked)。
- **Sticky at top of lists (置頂於列表頂端):** 取消勾選 (Unchecked)。
- **Create new revision (建立新修訂版本):** 勾選 (Checked)。

更改這些設定不會影響已經建立的內容項目。

5. 在「顯示設定 (Display settings)」下方，決定作者和發佈日期是否要顯示在內容項目中。請如下填寫：

- **Display author and date information (顯示作者與日期資訊):** 取消勾選 (Unchecked)。

Submission form settings
Vendor name

Publishing options
Published, Create new revision

Display settings
Don't display post information

Menu settings

Display author and date information
Author username and publish date will be displayed.

6. 在「選單設定 (Menu settings)」下方，請如下填寫：

- **Available menus (可用選單):** 供應商不需要出現在選單中，因此取消勾選所有選單選項。

Submission form settings
Vendor name

Publishing options
Published, Create new revision

Display settings
Don't display post information

Menu settings

Available menus

Administration

Footer

Main navigation

Tools

User account menu

Content of this type can be placed in the selected menus.

7. 點擊「儲存並管理欄位 (Save and manage fields)」以儲存內容類型。「管理欄位」頁面將出現，讓您可以新增欄位到此內容類型。

Home > Administration > Structure > Content types > Vendor

Manage fields ☆

Edit **Manage fields** Manage form display Manage display Manage permissions

✓ **Status message**
The content type *Vendor* has been added.

+ Create a new field + Re-use an existing field

Label	Machine name	Field type	Operations
Body	body	Text (formatted, long, with summary)	Edit ▼

8. 按照相同步驟為食譜建立內容類型。與上述步驟不同的表單欄位範例值如下：

- **Name:** Recipe ○

- **Description:** A recipe submitted by a vendor。
- **Submission form settings - Title field label:** Recipe name。

6.2 刪除內容類型 (Deleting a Content Type)

目標： 刪除不需要的內容類型 Article (文章)。**先備知識：** 4.1 概念：管理介面總覽。**網站**

先決條件： Article 內容類型必須存在。當您使用核心 Standard 安裝設定檔安裝時，它就會在您的網站上建立。**步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「結構 > 內容類型 (Structure > Content types)」。「內容類型」頁面將出現。
2. 在 Article 內容類型的「操作 (Operations)」下拉式按鈕中點擊「刪除 (Delete)」。(請注意，此內容類型的名稱在此頁面會以英文顯示；請參閱 2.7 節的說明)。

Home > Administration > Structure

Content types ☆

+ Add content type

Name	Description	Operations
Article	Use <i>articles</i> for time-sensitive content like news, press releases or blog posts.	Manage fields ^ Manage form display Manage display Edit Manage permissions Delete
Basic page	Use <i>basic pages</i> for your static content, such as an 'About us' page.	
Recipe	Recipe submitted by a vendor	
Vendor	Information about a vendor	Manage fields v

3. 系統會顯示確認頁面。點擊「刪除 (Delete)」。

Are you sure you want to delete the content type *Article*?



This action cannot be undone.

^ Configuration updates

The listed configuration will be updated.

Role

- Content editor

^ Configuration deletions

The listed configuration will be deleted.

Entity form display

- node.article.default

Entity view display

- node.article.default
- node.article.rss
- node.article.teaser

Field

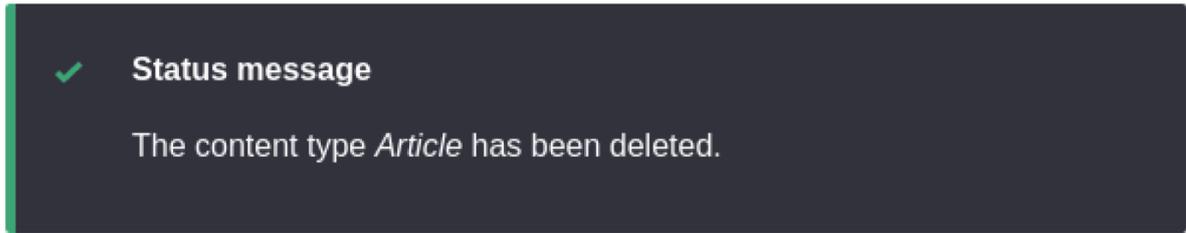
- Body
- Comments
- Image
- Tags

Delete

Cancel

72

4. 「內容類型」頁面將出現一則確認訊息，說明該內容類型已被刪除。



6.3 新增基本欄位至內容類型 (Adding Basic Fields to a Content Type)

目標： 新增一個連結欄位與一個圖片欄位至 Vendor 內容類型。**先備知識：** 2.3 概念：內容實體與欄位。**網站先決條件：** Vendor 內容類型必須存在。請參閱 6.1 節。**步驟：** 新增欄位 Vendor URL 與 Main image 至 Vendor 內容類型。

1. 在「管理」選單中，導覽至「結構 > 內容類型」。然後在 Vendor 內容類型的下拉式按鈕中點擊「管理欄位 (Manage fields)」。「管理欄位」頁面將出現。從這裡您可以為內容類型建立新欄位，或是重複使用現有欄位。(安裝設定檔提供的欄位名稱會是英文顯示，請參閱 2.7 節)。
2. 點擊「新增欄位 (Add field)」。「新增欄位」頁面將出現。
3. 如下所示填寫欄位：
 - **Label (標籤):** Vendor URL。
 - **Choose a type of field (選擇欄位類型):** Link (連結)。

Add field ☆

Label *

Vendor URL

Choose a type of field *

 Plain text Text field that does not support markup. <input type="radio"/>	 Formatted text Text field with markup support and optional editor. <input type="radio"/>	 Number Field to store number. I.e. id, price, or quantity. <input type="radio"/>
 Reference Field to reference other content. <input type="radio"/>	 File upload Field to upload any type of files. <input type="radio"/>	 Selection list Field to select from predefined options. <input type="radio"/>
 Date and time Field to store date and time values. <input type="radio"/>	 Boolean Field to store a true or false value. <input type="radio"/>	 Comments This field manages configuration and presentation of comments on an entity. <input type="radio"/>
 Email Field to store an email address. <input type="radio"/>	 Link Stores a URL string, optional varchar link text, and optional blob of attributes to assemble a link. <input type="radio"/>	

Continue

4. 點擊「繼續 (Continue)」。「Vendor URL 的設定」頁面將出現，讓您可以設定該欄位。如下填寫：

- **Allowed number of values (允許的值數量):** Limited (限制), 1。
- **Required field (必填欄位):** 取消勾選。
- **Allowed link type (允許的連結類型):** External links only (僅限外部連結)。
- **Allow link text (允許連結文字):** Disabled (停用)。

Vendor URL settings for Vendor



Label*

Vendor URL

Field Storage

These settings apply to the *Vendor URL* field everywhere it is used. Some also impact the way that data is stored and cannot be changed once data has been created.

Allowed number of values

Limited ▾

1

Help text

Instructions to present to the user below this field on the editing form.

Allowed HTML tags: <a> <big> <code> <i> <ins> <pre> <q> <small> <sub> <sup> <tt> <p>

This field supports tokens.

Required field

Allowed link type

Internal links only

External links only

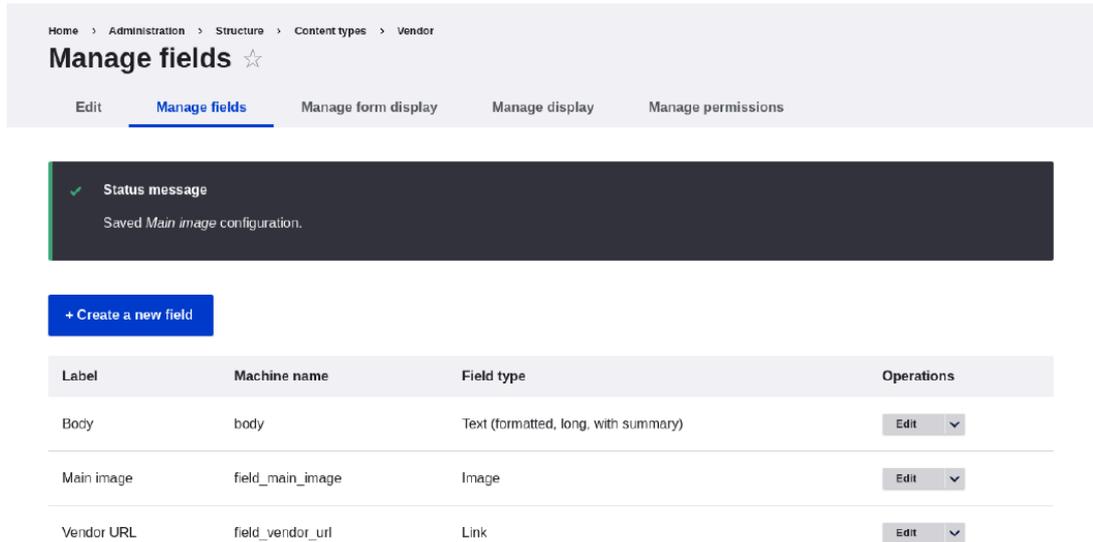
Both internal and external links

76

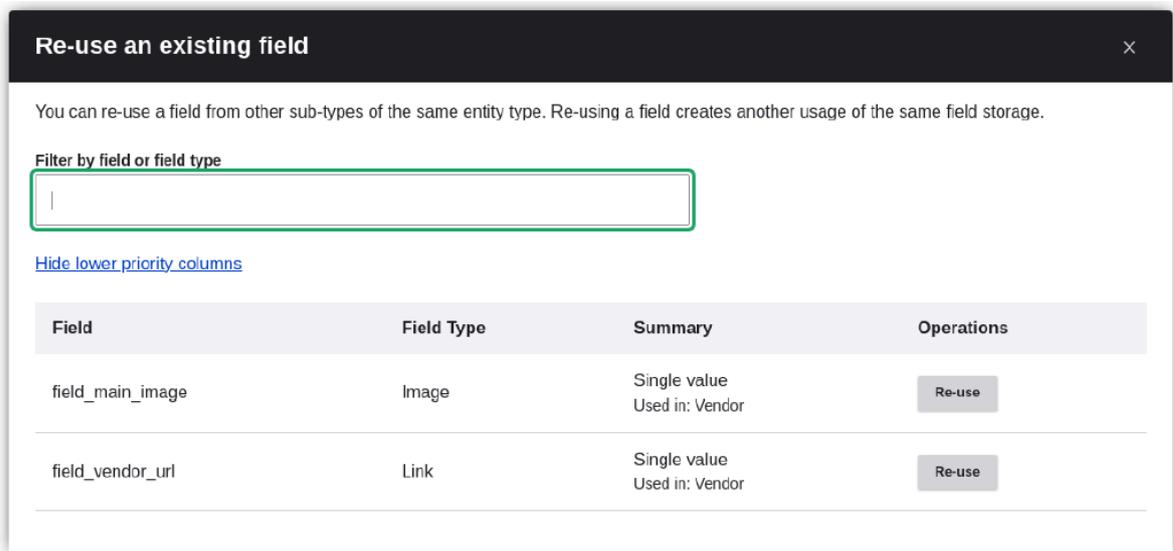
Allow link text

Disabled

5. 點擊「儲存設定 (Save settings)」。**Vendor URL** 已被新增至該內容類型。繼續建立 **Main image** (主要圖片) 欄位。
6. 點擊「新增欄位 (Add field)」。「新增欄位」頁面將出現。填寫：**Label: Main image**，**Choose a type of field: File upload (檔案上傳) > Image (圖片)**。
7. 點擊「繼續」。「**Main image** 的設定」頁面出現。如下填寫：
 - **Allowed number of values:** Limited, 1。
 - **Required field (必填欄位):** 勾選。
 - **Allowed file extensions (允許的檔案副檔名):** png, gif, jpg, jpeg。
 - **File directory (檔案目錄):** vendors。
 - **Minimum image dimensions (最小圖片尺寸):** 600 x 600。
 - **Maximum upload size (最大上傳大小):** 5 MB。
 - **Enable Alt field (啟用替代文字欄位):** 勾選。
 - **Alt field required (替代文字為必填):** 勾選。 點擊「儲存設定」。Main image 已新增至該內容類型。



- 使用類似的步驟，新增一個 **Main image** 欄位到 **Recipe** 內容類型。首先導覽至 **Recipe** 的「管理欄位」頁面。然後使用「重複使用現有欄位 (Re-use an existing field)」按鈕來開啟對話框，並點擊與表格中 **Main image** 欄位對應的「重複使用 (Re-use)」按鈕。接著跳至第 7 步並遵循剩餘的設定。



- 建立兩個 **Vendor** 內容項目 (參閱 5.2 節)，分別名為 "Happy Farm" 和 "Sweet Honey"。確保它們包含圖片和 URL。

6.4 概念：參考欄位 (Concept: Reference Fields)

什麼是參考欄位？參考欄位代表實體與一個或多個其他實體之間的關係，這些實體可以屬於

相同或不同的實體類型。最常用的三種參考欄位為：

- **內容參考 (Content reference):** 對內容項目的參考。例如，您可能希望將食譜連結到提交它們的供應商。您可以在 **Recipe** 內容類型上設定一個參考 **Vendor** 內容項目的 **Submitted by** 內容參考欄位。
- **分類詞彙參考 (Taxonomy term reference):** 對分類詞彙的參考。例如，您可能希望將食譜連結到其食材。您可以在 **Recipe** 內容類型上設定一個名為 **Ingredients** 的分類詞彙參考欄位。此欄位將指向 **Ingredients** 詞彙表。
- **使用者參考 (User reference):** 對使用者帳號的參考。例如，您可能希望將食譜與其廚師連結。您可以在 **Recipe** 內容類型上設定一個名為 **Chefs** 的使用者參考欄位。

6.5 概念：分類 (Concept: Taxonomy)

什麼是分類？ 分類 (Taxonomy) 用於對網站內容進行歸類。分類的常見範例包含用於為部落格文章分類的標籤 (tags)；農夫市集網站可以使用食材分類來為食譜分類。個別的分類實體稱為「詞彙 (terms)」；一組詞彙被稱為「詞彙表 (vocabulary)」。技術上而言，分類詞彙是一種實體類型，而實體子類型就是各個詞彙表。像其他實體一樣，分類詞彙也可以附加欄位。個別詞彙表可以將其詞彙組織成階層結構，也可以是扁平的。分類詞彙通常作為參考欄位附加到其他內容實體上，這是您可以用來對內容分類的方式。設定分類參考欄位時，有兩種方式讓使用者輸入詞彙：

- **自由標記 (Free tagging):** 可以在內容編輯表單上直接建立新詞彙。
- **固定的詞彙列表 (Fixed list of terms):** 詞彙清單是在內容編輯表單之外策劃與管理的，使用者在編輯內容時只能從現有清單中選擇。分類參考欄位可以新增至任何實體，如使用者帳號、自訂區塊或一般內容項目。如果您用它們來對一般內容項目分類，您的網站會自動為每個詞彙設定分類列表頁面；每個頁面會列出分類為該詞彙的所有內容項目。

6.6 設定分類 (Setting Up a Taxonomy)

目標： 建立一個 **Ingredients** (食材) 詞彙表，並將其新增到 **Recipe** 內容類型中，作為一個可包含無限數量值且允許新增詞彙的欄位。

步驟：

1. 在「管理」選單中，導覽至「結構 > 分類 (Structure > Taxonomy)」。您會看到系統已建立好的 Tags 詞彙表。

Home > Administration > Structure

Taxonomy ☆

Taxonomy is for categorizing content. Terms are grouped into vocabularies. For example, a vocabulary called "Fruit" would contain the terms "Apple" and "Banana".

[+ Add vocabulary](#)

Vocabulary name	Description	Operations
Tags	Use tags to group articles on similar topics into categories.	List terms ▼

2. 點擊「新增詞彙表 (Add vocabulary)」，並填寫：Name (名稱): Ingredients。點擊「儲存」。您將被帶到 Ingredients 頁面，顯示此詞彙表中的所有詞彙。

Home > Administration > Structure > Taxonomy

Add vocabulary ☆

Name*

Description

[Save](#)

3. 點擊「新增詞彙 (Add term)」。在「名稱」欄位中輸入 "Butter"。點擊「儲存」。

Home > Administration > Structure > Taxonomy > Edit *Ingredients*

Ingredients

[List](#) [Edit](#) [Manage fields](#) [Manage form display](#) [Manage display](#) [Manage permissions](#)

 **Status message**
Created new vocabulary *Ingredients*.

[+ Add term](#)

You can reorganize the terms in *Ingredients* using their drag-and-drop handles, and group terms under a parent term by sliding them under and to the right of the parent.

Name	Status	Operations	Weight
No terms available. Add term .			

[Show row weights](#)

4. 繼續新增詞彙，例如 "Butter" 。

Home > Administration > Structure > Taxonomy > Edit *Ingredients*

Add term

Name *

Description

B *I*      Paragraph <>  Source

Text format Basic HTML [About text formats](#)

▼ **Relations**

URL alias

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

Published

[Save](#) [Save and go to list](#)

5. 導覽至「結構 > 內容類型」。點擊 Recipe 的「管理欄位」。
6. 點擊「新增欄位」。標籤 (Label): Ingredients，選擇欄位類型: Reference (參考) > Taxonomy term (分類詞彙)。點擊「儲存並繼續」。
7. 在後續設定畫面，填寫如下：
 - **Help text (幫助文字):** Enter ingredients that site visitors might want to search for。
 - **Allowed number of values (允許的值數量):** Unlimited (無限制)。
 - **Reference method (參考方法):** Default (預設)。
 - **Vocabulary (詞彙表):** Ingredients。
 - **Create referenced entities if they don't already exist (如果不存在則建立參考實體):** 勾選。

Home > Administration > Structure > Content types > Recipe > Manage fields

Add field ☆

Label *

Ingredients

Machine-readable name *

field

A unique machine-readable name containing letters, numbers, and underscores.

Choose a type of field *

T Plain text Text field that does not support markup.	T≡ Formatted text Text field with markup support and optional editor.	123 Number Field to store number. i.e. id, price, or quantity.
🔗 Reference Field to reference other content.	📄 File upload Field to upload any type of files.	☰ Selection list Field to select from predefined options.
📅 Date and time Field to store date and time values.	👁️ Boolean Field to store a true or false value.	💬 Comments This field manages configuration and presentation of comments on an entity.
@ Email Field to store an email address.	🔗 Link Stores a URL string, optional varchar link text, and optional blob of attributes to assemble a link.	

Choose an option below *

Content

Taxonomy term

User

Other

Continue

Field Storage

These settings apply to the *Ingredients* field everywhere it is used. Some also impact the way that data is stored and cannot be changed once data has been created.

Type of item to reference*

Taxonomy term

Allowed number of values

Unlimited

Help text

Enter ingredients that site visitors might want to search for

Instructions to present to the user below this field on the editing form.
 Allowed HTML tags: <a> <code> <i> <ins> <pre> <q> <small> <sub> <sup> <u> <p>

 This field supports tokens.

Required field

Reference type

Reference method*

Default

Create referenced entities if they don't already exist

Vocabulary*

Ingredients

Tags

Set default value
 Provide a pre-filled value for the editing form.

[Save settings](#) [Delete](#)

8. 點擊「儲存設定」。您會被帶回「管理欄位」頁面，並顯示 *Ingredients* 配置已完成的訊

Home > Administration > Structure > Content types > Recipe

Manage fields ☆

Edit [Manage fields](#) Manage form display Manage display Manage permissions

✓ **Status message**
 Saved *Ingredients* configuration.

[+ Create a new field](#) [+ Re-use an existing field](#)

Label	Machine name	Field type	Operations
Body	body	Text (formatted, long, with summary)	Edit
Ingredients	field_ingredients	Entity reference Reference type: Taxonomy term Vocabulary: Ingredients	Edit
Main image	field_main_image	Image	Edit

息。

6.7 新增參考欄位 (Adding a Reference Field)

目標： 新增一個參考欄位，以便將食譜連結到提交它的供應商。 步驟：

1. 導覽至「結構 > 內容類型」，點擊 **Recipe** 內容類型的「管理欄位」。「管理欄位」頁面將出現。
2. 點擊「新增欄位」。填寫標籤 (Label): Submitted by，欄位類型: Reference (參考) > Content (內容)。點擊繼續。

Home > Administration > Structure > Content types > Recipe > Manage fields

Add field ☆

Label*

Choose a type of field*

T Plain text Text field that does not support markup.	T≡ Formatted text Text field with markup support and optional editor.	123 Number Field to store number. I.e. id, price, or quantity.
📁 Reference Field to reference other content.	📄 File upload Field to upload any type of files.	☰ Selection list Field to select from predefined options.
📅 Date and time Field to store date and time values.	👁 Boolean Field to store a true or false value.	💬 Comments This field manages configuration and presentation of comments on an entity.
@ Email Field to store an email address.	🔗 Link Stores a URL string, optional varchar link text, and optional blob of attributes to assemble a link.	

Continue

3. 出現設定允許值數量的頁面。允許的值數量: Limited (限制), 1。點擊「儲存設定」。

Home > Administration > Structure > Content types > Recipe > Manage fields > Submitted by

Submitted by ☆

[Edit](#) [Field settings](#)

These settings apply to the Submitted by field everywhere it is used. These settings impact the way that data is stored in the database and cannot be changed once data has been created.

Type of item to reference*

Allowed number of values

Save field settings

4. 出現配置該欄位的頁面。填寫如下：

- **Help text (幫助文字):** Choose the vendor that submitted this recipe ◦
- **Required field (必填欄位):** 勾選 ◦
- **Reference method (參考方法):** Default (預設) ◦
- **Content type (內容類型):** Vendor ◦
- **Sort by (排序依據):** Vendor name (譯註：此即標題欄位) ◦
- **Sort direction (排序方向):** Ascending (升序) ◦ 點擊「儲存設定」◦

created.

Type of item to reference*

Content ▾

Allowed number of values

Limited ▾ 1

Help text

Choose the vendor that submitted this recipe

Instructions to present to the user below this field on the editing form.
 Allowed HTML tags: <a> <big> <code> <i> <ins> <pre> <q> <small> <sub> <sup> <u> <p>

 This field supports tokens.

Required field

^ Reference type

Reference method*

Default ▾

Create referenced entities if they don't already exist.

Content type*

Basic page

Recipe

Vendor

Sort by

- None - ▾

Set default value
 Provide a pre-filled value for the editing form.

[Save settings](#) [Delete](#)

5. Submitted by 欄位已被新增至該內容類型。

Label	Machine name	Field type	Operations
Body	body	Text (formatted, long, with summary)	Edit ▼
Ingredients	field_ingredients	Entity reference Reference type: Taxonomy term Vocabulary: Ingredients	Edit ▼
Main image	field_main_image	Image	Edit ▼
Submitted by	field_submitted_by	Entity reference Reference type: Content Content type: Vendor	Edit ▼

6.8 概念：表單與小工具 (Concept: Forms and Widgets)

什麼是表單與小工具？網站的軟體允許管理員使用各種網頁表單來線上編輯內容與配置設定。「內容編輯表單」用於編輯網站的內容實體，且可由管理員設定；設定配置表單則由模組提供且無法設定。當您為實體子類型設定內容編輯表單時，您可以：

- 為每個欄位選擇一個「小工具 (widget)」。小工具定義了輸入該欄位資料的方法。例如，分類詞彙可以使用自動完成欄位、下拉清單或標籤樣式欄位來選擇。
- 設定小工具設定。例如，您可以選擇純文字輸入欄位的大小。
- 從編輯表單中隱藏一個或多個欄位。
- 重新排列欄位順序。

6.9 更改內容輸入表單 (Changing Content Entry Forms)

目標：更改 Recipe 表單，改用不同的小工具來在 Ingredients 欄位中輸入詞彙。步驟：

1. 導覽至「內容 > 新增內容 > Recipe (Content > Add content > Recipe)」以查看預設設定的

內容輸入表單。請注意您必須逐一輸入食材，而不是使用更簡潔的格式。

2. 導覽至「結構 > 內容類型」。然後點擊 **Recipe** 內容類型的「管理表單顯示 (Manage form display)」。
3. 針對 **Ingredients** 欄位，在「小工具 (Widget)」欄中選擇「自動完成 (標籤樣式) (Autocomplete (Tags style))」。

Recipe name	textfield	textfield size: 60
Authored by	Autocomplete	Autocomplete matching: Contains Autocomplete suggestion list size: 10 Textfield size: 60 No placeholder
Authored on	Datetime Timestamp	
Promoted to front page	Single on/off checkbox	Use field label: Yes
Sticky at top of lists	Single on/off checkbox	Use field label: Yes
URL alias	URL alias	
Published	Single on/off checkbox	Use field label: Yes
Body	Text area with a summary	Number of rows: 9 Number of summary rows: 3
Main image	Image	Preview image style: Thumbnail (100x100) Progress indicator: throbber
Ingredients	Autocomplete (Tags style)	Autocomplete matching: Contains Autocomplete suggestion list size: 10 Textfield size: 60 No placeholder
Submitted by	Autocomplete	Autocomplete matching: Contains Autocomplete suggestion list size: 10 Textfield size: 60 No placeholder
Disabled		
<i>No field is hidden.</i>		

Save

4. 點擊「儲存 (Save)」。
5. 導覽至「內容 > 新增內容 > Recipe」驗證更改後的表單。Ingredients 欄位現在變成接受多個值的單一文字欄位。

Home > > Add content

Create Recipe ☆

Recipe name*

Body ([Edit summary](#))

B I Paragraph Source

Text format Basic HTML [About text formats](#)

Main image*

Add a new file*

No file chosen

One file only.
5 MB limit.
Allowed types: png gif jpg jpeg webp.
Images must be larger than 800x600 pixels.

Ingredients

Enter ingredients that site visitors might want to search for

Submitted by*

Choose the vendor that submitted this recipe

Last saved: Not saved yet
Author: admin

Revision log message

Briefly describe the changes you have made.

URL alias
No alias

Authoring information
By admin (1)

Promotion options
Not promoted

6. 建立兩個 Recipe 內容項目(例如 Green Salad 與 Fresh Carrots)。確保所有欄位都有值，包含圖片、食材，以及 Submitted by (選擇在先前的步驟中建立的供應商)。

6.10 概念：顯示模式與格式化程式 (Concept: View Modes and Formatters)

什麼是顯示模式？實體 (如內容、使用者) 的顯示方式取決於它出現的上下文。此上下文被稱為「顯示模式 (view mode)」。顯示模式的例子包含：完整內容頁面、帶有縮圖和連結的預告 (teaser)、帶有頭像的使用者個人檔案等。每個顯示模式都可透過管理頁面進行設定。導覽至

「結構 > 內容類型」，點擊「管理顯示 (Manage display)」。在每個顯示模式中，所有欄位都可被隱藏或顯示，若顯示，您可以選擇並配置欄位格式化程式 (field formatter)。什麼是欄位格式化程式？欄位格式化程式是用來顯示欄位值的設定。例如，長文字欄位可以顯示為被修剪過或完整長度，而分類詞彙參考欄位可以顯示為純文字或連結。

6.11 更改內容顯示 (Changing Content Display)

目標： 透過重新排列欄位、隱藏標籤並微調欄位輸出，使內容項目更具可讀性且視覺上更具吸引力。
步驟：

1. 尋找並檢視您之前建立的 Vendor 內容項目。注意有幾個地方可以改善：Main Image 和 Vendor URL 不該有標籤；圖片應排在最前面；圖片應該較小。
2. 要修正前兩個問題，請導覽至「結構 > 內容類型」。然後點擊 Vendor 的「管理顯示 (Manage display)」。

Name	Description	Operations
Basic page	Use <i>basic pages</i> for your static content, such as an 'About us' page.	Manage fields ▾
Recipe	Recipe submitted by a vendor	Manage fields ▾
Vendor	Information about a vendor	Manage fields ▲ Manage form display Manage display Edit Manage permissions Delete

3. 在「標籤 (Label)」欄位中，針對 Main image 選擇「隱藏 (Hidden)」。對 Vendor URL 進行相同操作。

Show row weights

Field	Label	Format	
Links			
Body	- Hidden -	Default	
Vendor URL	- Hidden -	Link	Link text trimmed to 80 characters
Main image	- Hidden -	Image	Original image Image loading: lazy
Disabled			
No field is hidden.			

4. 點擊 Vendor URL 欄位旁邊的齒輪圖示，開啟配置選項。
5. 填寫：Trim link text length (修剪連結文字長度) 保持空白 (無修剪)，勾選 Open link in new window (在新視窗開啟連結)。

Format settings: Link

Trim link text length

 characters

Leave blank to allow unlimited link text lengths.

URL only

Show URL as plain text

Add rel="nofollow" to links

Open link in new window

Update **Cancel**

6. 點擊「更新 (Update)」。
7. 拖曳欄位的十字控制把手來重新排序為：Main image, Body, Vendor URL, Links。或者您也可以使用顯示列權重的方式。

*You have unsaved changes.

Field	Label	Format	
⊕ Main image	- Hidden -	Image	Original image Image loading: lazy ⚙️
⊕ Body	- Hidden -	Default	
⊕ Vendor URL	- Hidden -	Link	Link text not trimmed Open link in new window ⚙️
⊕ Links			

Disabled

8. 點擊「儲存 (Save)」。
9. 再次尋找該 Vendor 內容項目，驗證更新是否生效。
10. 對 Recipe 內容類型重複相似步驟。

6.12 概念：圖片樣式 (Concept: Image Styles)

什麼是圖片樣式？ 圖片樣式允許您上傳單一張圖片但以多種方式顯示它；每個顯示變體，或稱為「圖片樣式 (image style)」，是對原始圖片套用一個或多個「效果 (effects)」的結果。例如，您可能上傳高解析度圖片，並將其顯示為縮小版或正方形裁切版。核心軟體提供了高效率執行此操作的方法：

1. 在「圖片樣式」頁面配置好具有所需效果的圖片樣式。
2. 首次以特定樣式請求某張圖片時，將會套用這些效果。
3. 產生的圖片將被儲存。
4. 下次請求相同的樣式時，就會擷取已儲存的圖片，無需重新計算。

6.13 設定圖片樣式 (Setting Up an Image Style)

目標： 新增一個圖片樣式並使用它來顯示 Vendor 頁面上的圖片。 **步驟：**

1. 在「管理」選單中，導覽至「設定 > 媒體 > 圖片樣式 (Configuration > Media > Image styles)」。
2. 點擊「新增圖片樣式 (Add image style)」。
3. 輸入名稱 Extra medium (300x200)。
4. 點擊「建立新樣式 (Create new style)」。
5. 在「效果 (Effect)」表格中，選擇「縮放並裁切 (Scale and crop)」。點擊「新增 (Add)」。
6. 填寫寬度 (Width): 300，高度 (Height): 200。
7. 點擊「新增效果 (Add effect)」。圖片樣式即儲存。

Edit style *Extra medium (300x200)*

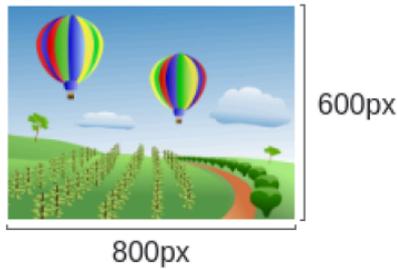


✓ **Status message**

The image effect was successfully applied.

Preview

original ([view actual size](#))



Extra medium (300x200) ([view actual size](#))

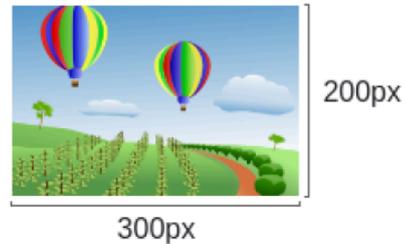


Image style name *

Extra medium (300x200)

Machine name: extra_medium_300x200 ([Edit](#))

Effect

Operations

↕ Scale and crop 300×200

Edit



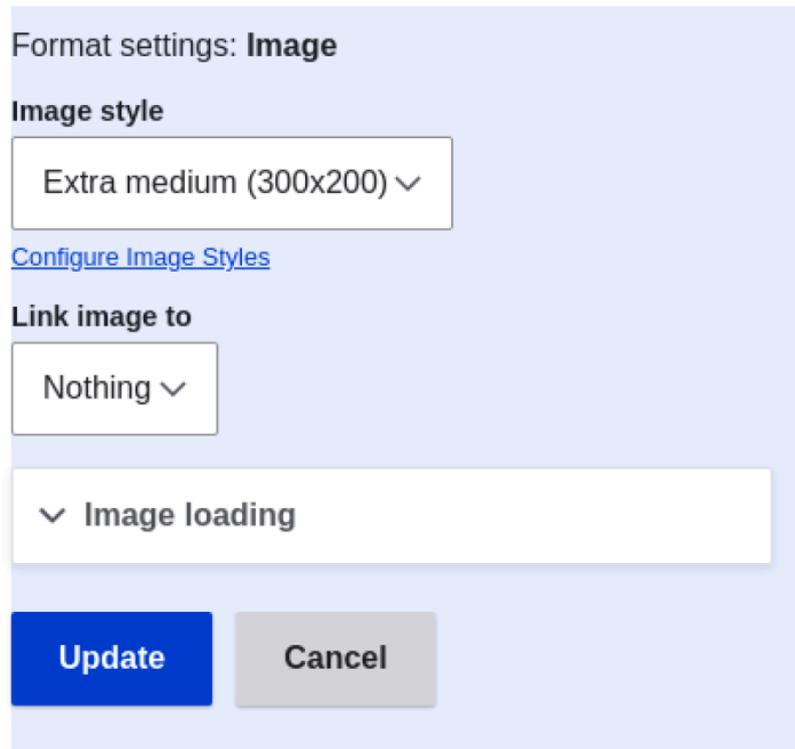
↕ Select a new effect ▾

Add

Save

Delete

8. 導覽至「結構 > 內容類型」。
9. 在 Vendor 內容類型的下拉選單點擊「管理顯示」。
10. 確保選擇了「預設 (Default)」標籤頁。
11. 點擊 Main image 欄位的齒輪圖示。
12. 填寫：圖片樣式 (Image style) 選擇 Extra medium (300x200)，將圖片連結至 (Link image



Format settings: Image

Image style

Extra medium (300x200) ▾

[Configure Image Styles](#)

Link image to

Nothing ▾

▾ Image loading

Update Cancel

to) 選擇無 (Nothing)。

13. 點擊「更新 (Update)」。
14. 點擊「儲存 (Save)」。新圖片樣式將在顯示 Vendor 內容時使用。
15. 開啟 Vendor 內容項目，驗證現在是否顯示為縮小後的圖片。
16. 針對 Recipe 內容類型重複步驟 8-15。

6.14 概念：回應式圖片樣式 (Concept: Responsive Image Styles)

什麼是回應式圖片樣式？ 核心的回應式圖片模組 (Responsive Image module) 提供回應式圖片樣式。這允許您在網站中擁有針對不同螢幕尺寸特別設定大小的圖片，這能讓網站在行動裝置上載入得更快。 回應式圖片樣式是圖片樣式和「中斷點 (breakpoints)」之間的對應關係。

中斷點是指為了回應不同螢幕尺寸，回應式設計需要做出改變的點。當定義了回應式圖片樣式，它就可以用於圖片欄位的顯示設定中，讓網站可以使用 HTML5 的 `picture` 標籤，或是在 `img` 標籤中使用 `srcset` 和 `sizes` 屬性來顯示回應式圖片。

6.15 概念：文字格式與編輯器 (Concept: Text Formats and Editors)

什麼是文字格式與過濾器？「文字格式 (Text formats)」改變了 HTML 標籤和其他文字在網站上的處理與顯示方式。文字格式由一系列的「過濾器 (filters)」組成，每個過濾器負責轉換文字。核心的 Filter 模組提供了文字格式功能，標準安裝設定檔會設定好 Basic HTML、Restricted HTML 和 Full HTML 格式。這將限制不受信任的使用者只能使用像 Basic HTML 這樣的文字格式，它會過濾掉危險的 HTML 標籤。**與文字格式關聯的編輯器是什麼？**每種文字格式都可以關聯一個編輯器，例如視覺化的 WYSIWYG 編輯器。核心的 CKEditor 模組提供了業界標準的 CKEditor，可用於編輯網站上的 HTML 內容。**什麼是跨網站指令碼 (Cross-site scripting)？**跨網站指令碼 (XSS) 是一種典型的安全漏洞。在未受妥善保護的網站中，惡意使用者可能會將指令碼輸入到其他使用者觀看的網頁中。妥善配置文字格式以防止此類攻擊是非常重要的。

6.16 設定文字格式與編輯器 (Configuring Text Formats and Editors)

目標：在 Basic HTML 文字格式中加入水平線標籤 (horizontal rule tag)，並在編輯器配置中加入對應的按鈕。**步驟：**

1. 在「管理」選單中，導覽至「設定 > 內容撰寫 > 文字格式與編輯器 (Configuration > Content authoring > Text formats and editors)」。(各文字格式名稱為英文顯示；參閱 2.7 節)。
2. 點擊 Basic HTML 文字格式的「設定 (Configure)」。
3. 注意 Text editor 欄位中選擇了 CKEditor，這讓您可以配置編輯器的工具列。
4. 將「水平線 (horizontal line)」按鈕從「可用按鈕 (Available buttons)」拖曳到「使用中工具列 (Active toolbar)」。

第七章：管理使用者帳號 (Managing User Accounts)

7.1 概念：使用者 (Users)、角色 (Roles) 與權限 (Permissions)

什麼是使用者？任何造訪您網站的人都是「使用者」，包含您自己。有三個使用者群組：

- 未登入的使用者，或稱「匿名使用者 (anonymous users)」。
- 已登入的使用者，或稱「已驗證使用者 (authenticated users)」。
- 安裝網站時自動建立的管理員使用者帳號，或稱「使用者 1 (User 1)」。

什麼是權限？在您的網站上執行動作的能力(包含檢視內容、編輯內容和更改設定)，是由「權限」所控制的。每個權限都有一個名稱(例如「檢視已發佈內容」)，並涵蓋一個或一小部分的動作。使用者必須被授予權限，才能在網站上執行對應的動作；權限由提供這些動作的模組所定義。

什麼是角色？我們不是直接將個別權限指派給每位使用者，而是將權限分組為「角色」。您可以在網站上定義一個或多個角色，然後將權限授予每個角色。授予已驗證使用者和匿名使用者的權限，包含在「已驗證使用者」和「匿名使用者」角色中；此外，根據您安裝網站時使用的安裝設定檔，可能還會有一個「管理員 (Administrator)」角色，該角色會自動被指派網站上的所有權限。

您網站上的每個使用者帳號都會自動獲得「已驗證使用者」角色，並可選擇性地被指派一個或多個額外角色。當您將角色指派給使用者帳號時，該使用者在登入後將擁有該角色的所有權限。

在您的網站上建立多個角色是個好作法。在農夫市集網站範例中，您可能會需要以下角色：

- 供應商 (Vendor) 角色：允許供應商編輯自己的供應商列表頁面。
- 內容編輯 (Content editor) 角色：用於編輯一般的農夫市集頁面。
- 使用者管理員 (User manager) 角色：用於管理供應商帳號。
- 與網站一起安裝的**「管理員 (Administrator)」角色：** 供進階使用者管理網站設定。

7.2 概念：使用者 1 帳號 (The User 1 Account)

什麼是使用者 1 帳號？在安裝網站期間，您建立了第一個使用者帳號。在內部，每個使用者

帳號都有一個數字使用者 ID，而這個使用者的 ID 是一，因此通常被稱為「使用者 1」帳號。

這個使用者帳號很特別，因為無論它被指派了什麼角色，以使用者 1 身分登入的人都有權限執行網站上的所有動作，包含檢視和編輯所有內容、編輯任何使用者帳號、更改網站設定、安裝和解除安裝模組，以及執行更新指令碼。由於擁有這種層級的權限，有些人將此帳號稱為「root 使用者」，類似於在 Linux 等作業系統中擁有完整管理權限的 "root" 帳號。

通常，為每位管理員建立獨立的帳號並賦予他們「管理員 (Administrator)」角色，會比讓所有管理員都使用使用者 1 帳號登入來得好。原因有以下幾點：

- 網站上的一些操作和更新會被記錄下來，如果每個人都使用相同的帳號，當有問題時將很難得知是誰做的。
- 「管理員」角色的權限可以修改得比使用者 1 帳號的完整權限更安全，以防人們不小心更改了不該更改的網站功能。
- 人們在網站上的職責可能會隨著時間而改變。對於一般使用者帳號，可以透過指派或取消指派角色來反映權限變化。如果大家都使用使用者 1 帳號，這將變得更加困難。
- 在某些網站上，會顯示或追蹤內容或留言的作者，如果大家都用同一個帳號來建立內容，就很難知道到底是誰建立的。

從管理使用者介面是無法刪除使用者 1 帳號的。雖然可以透過資料庫查詢來做到，但這可能會對您的網站造成問題，因此不建議這麼做。

7.3 建立角色 (Creating a Role)

目標： 建立一個 Vendor (供應商) 角色，以允許部分（而非所有）使用者執行特定任務。
步驟：

1. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至「使用者 > 角色 (People > Roles)」(路徑：*admin/people/roles*)。

Roles

Roles



A role defines a group of users that have certain privileges. These privileges are defined on the [Permissions page](#). Here, you can define the names and the display sort order of the roles on your site. It is recommended to order roles from least permissive (for example, Anonymous user) to most permissive (for example, Administrator user). Users who are not logged in have the Anonymous user role. Users who are logged in have the Authenticated user role, plus any other roles granted to their user account.

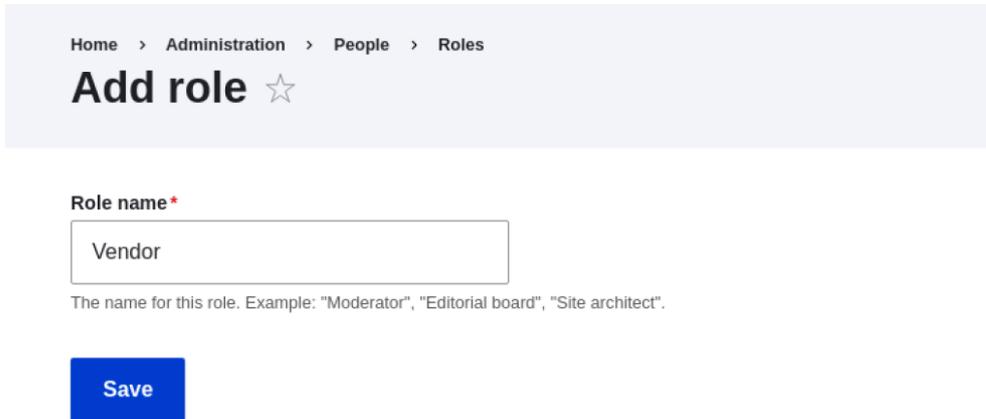
[+ Add role](#)

2. 您會發現已經存在預設的角色：*Anonymous user* (匿名使用者)、*Authenticated user* (已驗證使用者) 和 *Administrator* (管理員)。

Name	Operations
 Anonymous user	Edit 
 Authenticated user	Edit 
 Content editor	Edit 
 Administrator	Edit 

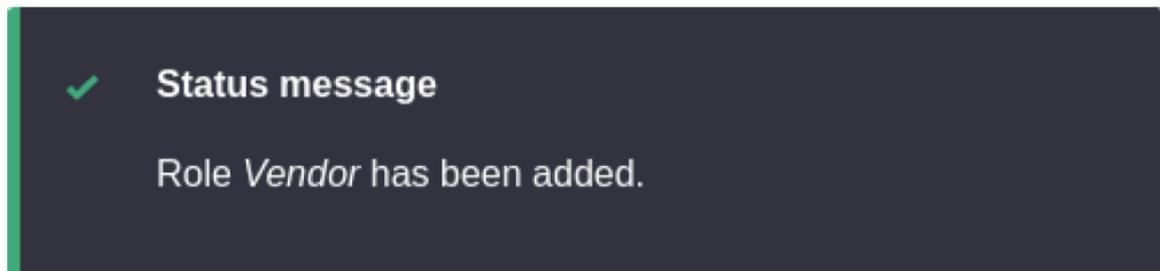
[Save](#)

3. 點擊「新增角色 (Add role)」來新增自訂角色。
4. 在「角色名稱 (Role name)」欄位中輸入 Vendor。點擊「儲存 (Save)」。



The screenshot shows a breadcrumb trail: Home > Administration > People > Roles. Below this is the heading 'Add role' with a star icon. A form field labeled 'Role name' contains the text 'Vendor'. Below the field is a small text note: 'The name for this role. Example: "Moderator", "Editorial board", "Site architect".' At the bottom of the form is a blue button labeled 'Save'.

5. 您會在頁面頂部看到「已新增角色 Vendor (Role Vendor has been added)」的訊息。



7.4 建立使用者帳號 (Creating a User Account)

目標：為 Sweet Honey 和 Happy Farm 供應商建立 Vendor 使用者帳號。步驟：

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「使用者 (People)」(路徑：*admin/people*)。
2. 點擊「新增使用者 (Add user)」。

Add user ☆

This web page allows administrators to register new users. Users' email addresses and usernames must be unique.

Email address

The email address is not made public. It will only be used if you need to be contacted about your account or for opted-in notifications.

Username *

Several special characters are allowed, including space, period (.), hyphen (-), apostrophe ('), underscore (_), and the @ sign.

Password *

Provide a password for the new account in both fields.

Status

- Blocked
 Active

Roles

- Authenticated user
 Content editor
 Administrator
 Vendor

 Notify user of new account

Picture

Add a new file

No file chosen

Your virtual face or picture.
One file only.
100 MB limit.
Allowed types: png gif jpg jpeg webp.

Contact settings

Personal contact form

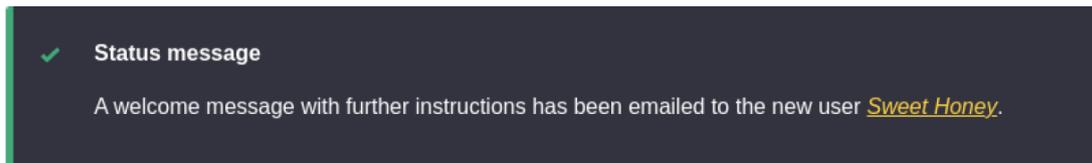
Allow other users to contact you via a personal contact form which keeps your email address hidden. Note that some privileged users such as site administrators are still able to contact you even if you choose to disable this feature.

[Create new account](#)

3. 填寫表單欄位如下：

- **Email address (電子郵件地址):** 供應商的有效電子郵件地址。系統發送的所有電子郵件都會寄到此地址。此電子郵件不會公開 (例如：honey@example.com)。
- **Username (使用者名稱):** 供應商將用來登入或建立內容項目的使用者名稱。允許使用空格；除了句號、連字號、撇號和底線外，不允許使用其他標點符號 (例如：Sweet Honey)。
- **Password (密碼) / Confirm password (確認密碼):** 供應商用來登入網站的密碼。系統會提示密碼強度。
- **Status (狀態):** 設定為 Active (使用中)。Blocked (封鎖) 的使用者將無法登入。

- **Roles (角色):** 勾選 Vendor。
 - **Notify user of new account (通知使用者新帳號資訊):** 勾選 (發送通知到供應商的信箱)。
 - **Picture (圖片):** 上傳供應商的相片。
 - **Contact settings (聯絡設定):** 勾選 (啟用該帳號的聯絡表單顯示)。
4. 點擊「建立新帳號 (Create new account)」。您將會收到有關建立使用者帳號的通知。



5. 按照上述步驟為 Happy Farm 建立第二個 Vendor 帳號。

7.5 將權限指派給角色 (Assigning Permissions to a Role)

目標： 更改 Vendor 角色的權限，讓使用者可以建立、編輯和刪除 Recipe 與 Vendor 內容、格式化內容，並互相聯絡。**步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「使用者 > 角色 (People > Roles)」。將會出現「角色」頁面。
2. 在 Vendor 角色的下拉式按鈕中點擊「編輯權限 (Edit permissions)」。會出現「編輯角色 (Edit role)」頁面，您可以在這裡看到網站的所有可用動作 (可用的權限取決於網站上安裝的模組)。**注意：** 某些權限可能會有安全性影響，指派權限時請務必謹慎。
3. 依據模組分類，勾選以下權限的核取方塊：
 - **Contact (聯絡人):** Use users' personal contact forms (使用使用者的個人聯絡表單)
 - **Filter (過濾器):** Use the Restricted HTML text format (使用 Restricted HTML 受限文字格式)
 - **Node (節點):** Recipe: Create new content (Recipe: 建立新內容)
 - **Node (節點):** Recipe: Edit own content (Recipe: 編輯自己的內容)
 - **Node (節點):** Recipe: Delete own content (Recipe: 刪除自己的內容)

○ **Node (節點): Vendor: Edit own content (Vendor: 編輯自己的內容)**

Content block: Administer fields <i>Warning: Give to trusted roles only; this permission has security implications.</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Taxonomy term: Administer fields</i>	
Permission	Vendor
User: Administer fields <i>Warning: Give to trusted roles only; this permission has security implications.</i>	<input type="checkbox"/>
Comment: Administer form display	<input type="checkbox"/>
Contact message: Administer form display	<input type="checkbox"/>
Content: Administer form display	<input type="checkbox"/>
Content block: Administer form display	<input type="checkbox"/>
Taxonomy term: Administer form display	<input type="checkbox"/>
User: Administer form display	<input type="checkbox"/>
Add, edit, and delete custom display modes.	<input type="checkbox"/>
File	
Access the Files overview page	<input type="checkbox"/>
Delete any file <i>Warning: Give to trusted roles only; this permission has security implications.</i>	<input type="checkbox"/>
Delete own files	<input type="checkbox"/>
Filter	
Administer text formats and filters <i>Warning: Give to trusted roles only; this permission has security implications. Define how text is handled by combining filters into text formats.</i>	<input type="checkbox"/>
Use the Basic HTML text format <i>Warning: This permission may have security implications depending on how the text format is configured.</i>	<input type="checkbox"/>
Use the Full HTML text format <i>Warning: This permission may have security implications depending on how the text format is configured.</i>	<input type="checkbox"/>
Use the Restricted HTML text format <i>Warning: This permission may have security implications depending on how the text format is configured.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
Help	

4. 點擊「儲存權限 (Save permissions)」。您會收到一則訊息指出變更已儲存。



7.6 更改使用者的角色 (Changing a User's Roles)

目標： 透過編輯單一使用者或套用大量操作，來更改或新增特定使用者的角色。**步驟：** 使用單一使用者編輯方法更新角色

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「使用者 (People)」(路徑：*admin/people*)。

2. 找到使用者 1 帳號（名為 "admin"），並指派給它「管理員 (Administrator)」角色。如果無法立即看到，請使用過濾器來縮小清單範圍。
3. 點擊「編輯 (Edit)」以更新使用者帳號。

The screenshot shows the 'People' management page. At the top, there are navigation tabs: 'List' (selected), 'Permissions', 'Roles', and 'Role settings'. Below the tabs is a '+ Add user' button. A filter section contains four dropdown menus: 'Name or email contains', 'Status' (set to '- Any -'), 'Role' (set to '- Any -'), and 'Permission' (set to '- Any -'). A 'Filter' button is below these. The main table lists users with columns: Username, Status, Roles, Member for, Last access, and Operations. The 'admin' user is highlighted in blue. At the bottom, there is a 'No items selected' message, an 'Action:' dropdown set to '- Select -', and an 'Apply to selected items' button.

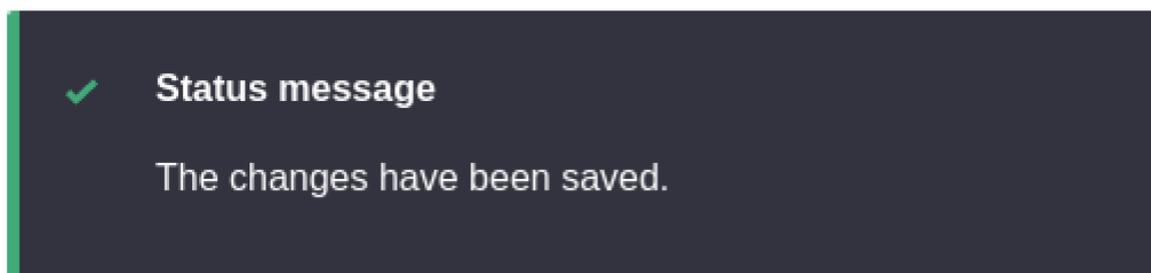
<input type="checkbox"/>	Username	Status	Roles	Member for	Last access	Operations
<input type="checkbox"/>	Happy Farm	Active	• Vendor	10 seconds	never	Edit
<input type="checkbox"/>	Sweet Honey	Active	• Vendor	11 seconds	never	Edit
<input checked="" type="checkbox"/>	admin	Active	• Administrator	2 minutes 23 seconds	2 minutes 12 seconds ago	Edit

4. 在「編輯」頁面上，向下捲動到「角色 (Roles)」區段。為該使用者帳號勾選 Administrator 角色。

Roles

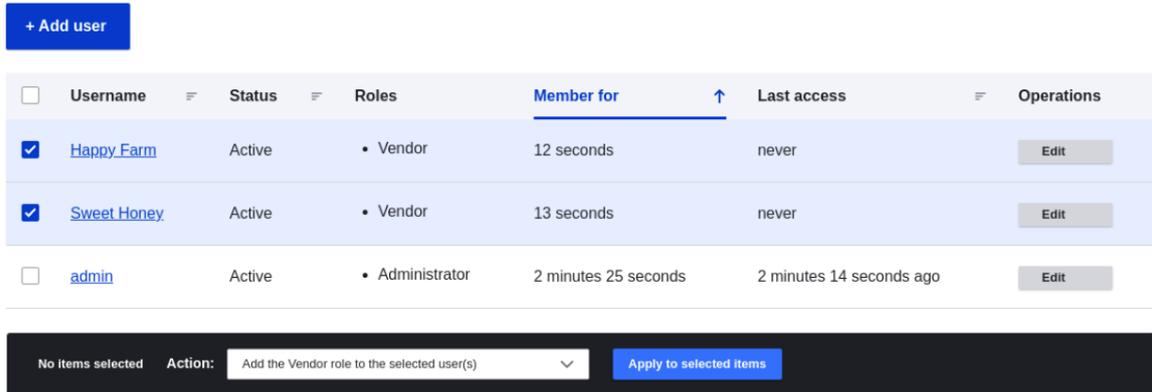
- Authenticated user
- Content editor
- Administrator
- Vendor

5. 點擊「儲存 (Save)」來更新使用者帳號。您會回到「使用者」頁面並看到變更已儲存的訊息。



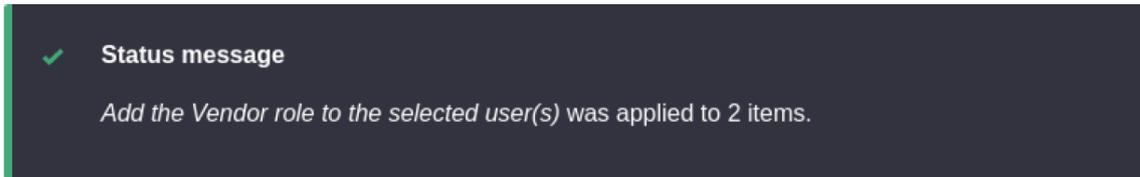
使用大量編輯方法更新角色

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「使用者 (People)」。
2. 找到 Vendor 使用者帳號 Sweet Honey 和 Happy Farm 並勾選它們。
3. 從 Action (操作) 下拉式清單中選擇「為所選的使用者新增 Vendor 角色 (Add the Vendor role to the selected user(s))」。



The screenshot shows a user management interface. At the top left is a blue button labeled '+ Add user'. Below it is a table with columns: Username, Status, Roles, Member for, Last access, and Operations. The table contains three rows: 'Happy Farm' (Active, Vendor, 12 seconds, never, Edit), 'Sweet Honey' (Active, Vendor, 13 seconds, never, Edit), and 'admin' (Active, Administrator, 2 minutes 25 seconds, 2 minutes 14 seconds ago, Edit). Below the table is a dark action bar with the text 'No items selected', an 'Action:' dropdown menu set to 'Add the Vendor role to the selected user(s)', and a blue 'Apply to selected items' button.

4. 點擊「套用到所選項目 (Apply to selected items)」。您將會看到變更已完成的訊息。



The screenshot shows a dark status message box with a green checkmark icon. The text reads: 'Status message' followed by 'Add the Vendor role to the selected user(s) was applied to 2 items.'

7.7 將內容指派給作者 (Assigning Authors to Content)

目標：將 Vendor 內容項目 Happy Farm 與 Sweet Honey 指派給對應的 Vendor 使用者帳號，讓他們可以在網站上編輯自己的供應商個人檔案。**步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「內容 (Content)」(路徑：*admin/content*)。
2. 在列表中找到 Vendor 內容項目 Happy Farm。點擊「編輯 (Edit)」。
3. 在「撰寫資訊 (Authoring information)」下方，開始在「作者 (Authored by)」欄位中輸入 Vendor 的使用者名稱 Happy Farm。該欄位會列出相符的使用者名稱，請從清單中選擇。

Vendor name*

Summary (Hide summary)

Leave blank to use trimmed value of full text as the summary.

Body

B I Paragraph Source

Happy Farm grows vegetables that you will love.
 We grow tomatoes, carrots, and beets, as well as a variety of salad greens.

Text format Basic HTML [About text formats](#)

Vendor URL

This must be an external URL such as <http://example.com>.

Main image*

[farm.jpg](#) (386.63 KB)

Alternative text*

Short description of the image used by screen readers and displayed when the image is not loaded. This is important for accessibility.

Published
 Last saved: 01/10/2024 - 13:29
 Author: Happy Farm
 Create new revision
Revision log message

 Briefly describe the changes you have made.

URL alias
 Alias: /vendors/happy_farm

Authoring information
 By Happy Farm (3) on 2024-01-10

Authored by

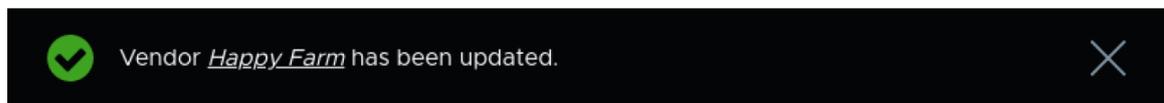
The username of the content author.

Authored on

The date and time that the content was created.

Promotion options
 Not promoted

4. 點擊「儲存 (Save)」。
5. 您將會收到 Vendor 內容項目已更新的通知。



6. 重複這些步驟，將 Vendor 內容項目 Sweet Honey 指派給 Vendor 使用者帳號 Sweet Honey。

第八章：區塊 (Blocks)

8.1 概念：區塊 (Concept: Blocks)

什麼是區塊？ 區塊是您網站網頁版面配置的各個獨立部分。它們被放置在佈景主題的「區域 (regions)」中，並且可以在「區塊版面配置 (Block layout)」 (*admin/structure/block*) 管理頁面中建立、移除和重新排列。區塊的範例包含「誰在線上 (Who's online)」列表、主導覽選單和導覽列 (breadcrumb trail)。主頁面內容本身也是一個區塊。

有些模組會提供新的區塊供您放置在網站上。例如，當核心的 **Search (搜尋)** 模組被安裝並設定後，它會提供一個包含搜尋表單的區塊。您也可以建立並放置自己的自訂區塊。

每個區塊都有自己的設定，允許您選擇要在網站的哪些頁面上顯示該區塊。您甚至可以放置同一個區塊的多個副本，每個副本都可以有自己獨立的設定和可見性規則。

8.2 建立自訂區塊 (Creating A Custom Block)

目標： 建立一個顯示農夫市集營業時間與位置的區塊。

步驟：

1. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至「內容 > 區塊 (Content > Blocks)」(路徑：*admin/content/block*)。
2. 點擊「新增內容區塊 (Add content block)」。「新增內容區塊」頁面將會出現。
3. 填寫以下欄位：
 - **Block description (區塊描述):** Hours and location block (管理員可見的區塊名稱)。
 - **Body (內文):** Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September
Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown Anytown. (當區塊顯示時的內容)。

Home

Add content block ☆

Block description *

A brief description of your block.

Body

B I [List icons] Paragraph [Source icon] <>

Open: Sundays, 9 AM to 2 PM, April to September

Location: Parking lot of Trust Bank, 1st & Union, downtown

Text format: Basic HTML [About text formats]

Revision information
No revision

Revision log message

The log entry explaining the changes in this revision.

Save **Save and configure**

4. 點擊「儲存 (Save)」。頁面上將出現一則訊息表示區塊已儲存。

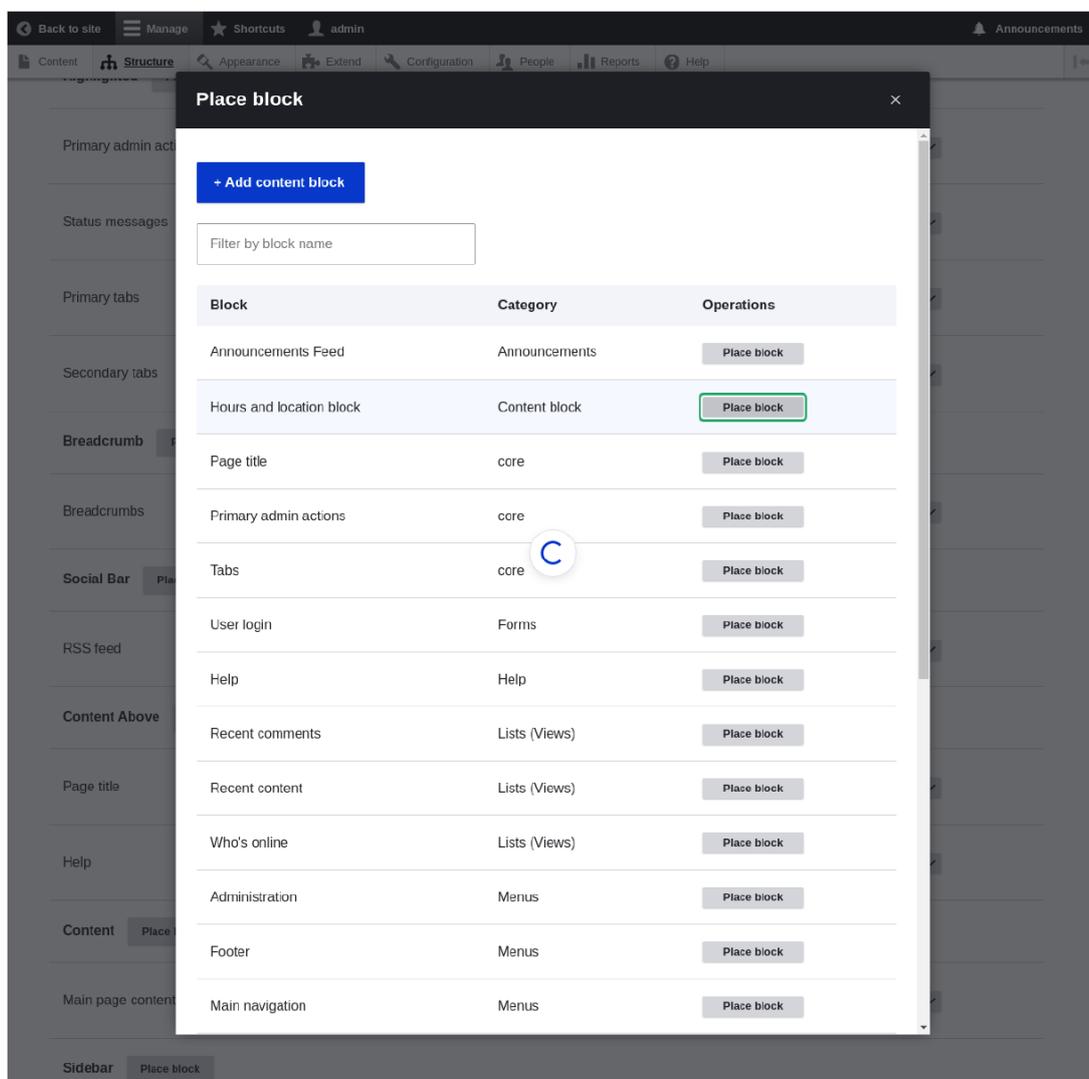
8.3 將區塊放置在區域中 (Placing a Block in a Region)

目標：將「營業時間與位置」區塊放置在網站的側邊欄中。

步驟：

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「結構 > 區塊版面配置 (Structure > Block layout)」(路徑：<admin/structure/block>)。「區塊版面配置」頁面將出現，並列出佈景主題的各個區域。
2. 確保在次要標籤頁中選擇了核心的 **Olivero** 佈景主題。因為區塊的放置是根據各個佈景主題獨立定義的。
3. 在列表中找到「側邊欄 (Sidebar)」區域，並點擊旁邊的「放置區塊 (Place block)」。「放置區塊」視窗將出現，列出所有的區塊。
4. 找到「營業時間與位置 (Hours and location)」區塊，並點擊旁邊的「放置區塊」。將出現「設定區塊 (Configure block)」視窗。填寫以下欄位：

- **Title (標題):** Hours and location (顯示於區塊上方的標題)。
- **Display title (顯示標題):** 勾選 (Checked)。
- **Region (區域):** Sidebar second (由於農夫市集網站希望將其顯示在所有頁面，因此不需要在此設定其他顯示/隱藏的限制規則)。



5. 點擊「儲存區塊 (Save block)」。「區塊版面配置」頁面將重新出現。您可以拖曳區塊旁的十字控制把手，來改變它們在各個區域內的顯示順序。作為拖曳的替代方案，您也可以點擊表格頂部的「顯示列權重 (Show row weights)」連結並選擇數字權重（權重較低或更負的區塊將優先顯示）。
6. 驗證「營業時間與位置」區塊已列在 Sidebar second 區域中，然後點擊頁面底部的「儲存區塊 (Save blocks)」。該區塊現在已經被放置在使用預設佈景主題之所有頁面的側邊欄上了。



RSS feed

[View](#)[Edit](#)[Delete](#)[Revisions](#)[Home](#)

About ☆

City Market started in April 1990 with five vendors.

Today, it has 100 vendors and an average of 2000 visitors per day.

Hours and location

Open: Sundays, 9 AM to
2 PM, April to September

Location: Parking lot of
Trust Bank, 1st & Union,
downtown

第九章：使用 Views 建立列表 (Creating Listings with Views)

9.1 概念：Views 的用途 (Concept: Uses of Views)

什麼是 **View (檢視/視圖)**？ View (檢視/視圖) 是網站上內容的列表。核心的 Views 模組處理視圖的顯示，而核心的 Views UI 模組則允許您在管理介面中建立和編輯它們。當您定義視圖時，您的目的是從網站中擷取資料並將其顯示給使用者。

使用 **Views** 可以顯示哪些類型的資料？ 您可以建立視圖來輸出系統中儲存的幾乎任何內容實體。例如，您可以為農夫市集網站建立以下列表：

- 供應商列表
- 食譜列表
- 網站上最新內容的列表
- 網站上的使用者列表

使用 **Views** 輸出資料的方式有哪些？ 由視圖建立的列表可以採用以下任何形式：帶有可排序欄位的表格、網格 (Grid) 版面配置、連結到文章的預告或圖片、區塊、JSON 輸出、RSS 摘要、日曆、螢幕幻燈片。

9.2 概念：View 的組成部分 (Concept: The Parts of a View)

View 的組成部分有哪些？ 當您在管理介面中編輯視圖時，您會看到以下部分（或區段），這些部分允許您指定要輸出哪些資料、以什麼順序以及什麼格式輸出：

- **顯示 (Display)**： 每個視圖可以有一個或多個顯示，每個顯示產生一種類型的輸出。顯示類型的選項包含：
 - **頁面 (Page)**： 在特定 URL 產生輸出，作為該 URL 的主頁面內容。
 - **區塊 (Block)**： 產生區塊輸出，可放置在頁面上。
 - **摘要 (Feed)**： 產生 RSS 或其他類型的摘要。
 - **附加元件 (Attachment)**： 產生可以附加到另一個顯示的輸出。

- **格式 (Format)：** 根據顯示類型，您可以選擇將資料輸出為表格、網格、HTML 列表或其他格式。某些格式還提供第二個選項，讓您輸出渲染後的實體或欄位；其他格式則不提供此選項（例如，若使用表格格式，則必須始終使用欄位）。
- **欄位 (Fields)：** 根據格式選擇，您或許可以選擇要輸出哪些內容欄位。例如，如果您要製作食譜內容項目的視圖，在區塊顯示中您可能只顯示食譜名稱，而在完整頁面顯示中，由於空間較大，您可能還會顯示圖片欄位。
- **過濾條件 (Filter criteria)：** 過濾器會根據內容是否已發佈、內容類型或欄位值等條件來限制要輸出的資料。例如，要製作食譜內容項目的視圖，您需要過濾出 **Recipe** 內容類型，且狀態為已發佈的食譜。過濾器也可以是「公開的 (**exposed**)」，這意味著使用者將會有一個表單，可以自行選擇過濾器值。您可以在食譜頁面上使用此功能，讓使用者篩選包含特定食材的食譜。
- **排序條件 (Sort criteria)：** 定義呈現輸出的順序，可以基於任何內容欄位。
- **關聯過濾器 (Contextual filters)：** 關聯過濾器類似一般過濾器，不同之處在於其值來自視圖顯示的上下文 (**context**)，例如正在顯示之頁面的完整 **URL**、目前日期或時間，或是視圖計算能偵測到的其他值。
- **關係 (Relationships)：** 關係允許您透過將顯示的基礎內容關聯到其他內容實體，來擴充視圖中顯示的內容。關係是透過基礎內容上關聯到其他內容的欄位來建立的；一個例子是所有一般內容項目都有一個作者欄位，它參考了撰寫該內容的人的使用者帳號。建立關係後，您就可以在視圖中顯示被參考實體的欄位。

9.3 建立內容列表視圖 (Creating a Content List View)

目標： 建立一個列出供應商的頁面，當網站上新增、刪除或更新供應商時，該頁面會自動更新。
步驟：

1. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至「結構 > 視圖 > 新增視圖 (Structure > Views > Add view)」。「新增視圖」精靈將出現。
2. 如下所示填寫欄位：
 - **View name (視圖名稱):** Vendors。
 - **Show (顯示):** Content (內容)。

- **of type (類型):** Vendor ◦
- **sorted by (排序依據):** Title (標題) ◦
- **Create a page (建立一個頁面):** 勾選 (Checked) ◦
- **Page title (頁面標題):** Vendors ◦
- **Path (路徑):** vendors ◦
- **Display format (顯示格式):** Table (表格) ◦
- **Items to display (顯示項目數):** 10 ◦
- **Use a pager (使用分頁):** 勾選 ◦
- **Create a menu link (建立選單連結):** 勾選 ◦
- **Menu (選單):** Main navigation (主導覽) ◦
- **Link text (連結文字):** Vendors ◦

Add view ☆

View basic information

View name*
 Machine name: vendors [\[Edit\]](#)

Description

View settings

Show: of type: tagged with: sorted by:

Page settings

Create a page

Page title

Path

Page display settings

Display format: of:

Items to display

Use a pager

Create a menu link

Menu

Link text

Include an RSS feed

Block settings

Create a block

3. 點擊「儲存並編輯 (Save and edit)」。視圖設定頁面將出現。
4. 在「欄位 (Fields)」下方，點擊下拉式按鈕中的「新增 (Add)」。「新增欄位」彈出視窗將出現。
5. 在搜尋欄位中輸入 "image"。

6. 在表格中勾選 **Main image** 。
7. 點擊「套用 (Apply)」。「設定欄位: 內容: Main image」彈出視窗將出現。
8. 如下填寫欄位：
 - **Create a label (建立標籤):** 取消勾選 (Unchecked) 。
 - **Image style (圖片樣式):** Medium (220x220) 。
 - **Link image to (圖片連結至):** Content (內容) 。
9. 點擊「套用 (Apply)」。視圖設定頁面將出現。
10. 在「欄位 (Fields)」下方，點擊下拉式按鈕中的「新增 (Add)」。「新增欄位」彈出視窗將出現。
11. 在搜尋欄位中輸入 "body" 。
12. 在表格中選擇 **Body** 。
13. 點擊「套用 (Apply)」。「設定欄位: 內容: Body」彈出視窗將出現。
14. 如下填寫欄位：
 - **Create a label (建立標籤):** 取消勾選。
 - **Formatter (格式化程式):** Summary or trimmed (摘要或修剪過) 。
 - **Trimmed limit (修剪限制):** 120 。
15. 點擊「套用 (Apply)」。視圖設定頁面將出現。
16. 在「欄位 (Fields)」下方，點擊「內容: Title (Title)」。「設定欄位: 內容: Title」彈出視窗將出現。
17. 取消勾選「建立標籤 (Create a label)」。這將移除精靈所建立的標籤。
18. 點擊「套用 (Apply)」。視圖設定頁面將出現。
19. 在「欄位 (Fields)」下方，點擊下拉式按鈕中的「重新排列 (Rearrange)」。「重新排列欄位」彈出視窗將出現。
20. 拖曳欄位的十字控制把手將它們依序排列：**Image, Title, Body**。或者，您也可以點擊表格頂部的「顯示列權重 (Show row weights)」連結並選擇數字權重。

21. 點擊「套用 (Apply)」。視圖設定頁面將出現。
22. (選用) 點擊「更新預覽 (Update preview)」以檢視預覽。
23. 點擊「儲存 (Save)」。

Home > Administration > Structure > Views > Vendors > Edit

Vendors (Content) ☆

Displays

Page + Add Edit view name/description ▼

Display name: Page View Page ▼

Title
Title: [Vendors](#)

Format
Format: [Table](#) | [Settings](#)

Fields Add ▼
[Content: Main image](#)
[Content: Title](#)
[Content: Body](#)

Filter criteria Add ▼
[Content: Published \(= Yes\)](#)
[Content: Content type \(= Vendor\)](#)

Sort criteria Add ▼
[Content: Title \(asc\)](#)

Page settings
Path: [/vendors](#)
Menu: [Normal: Vendors](#)
Administration theme: [No](#)

Access: [Permission](#) | [View published content](#)

Header Add

Footer Add

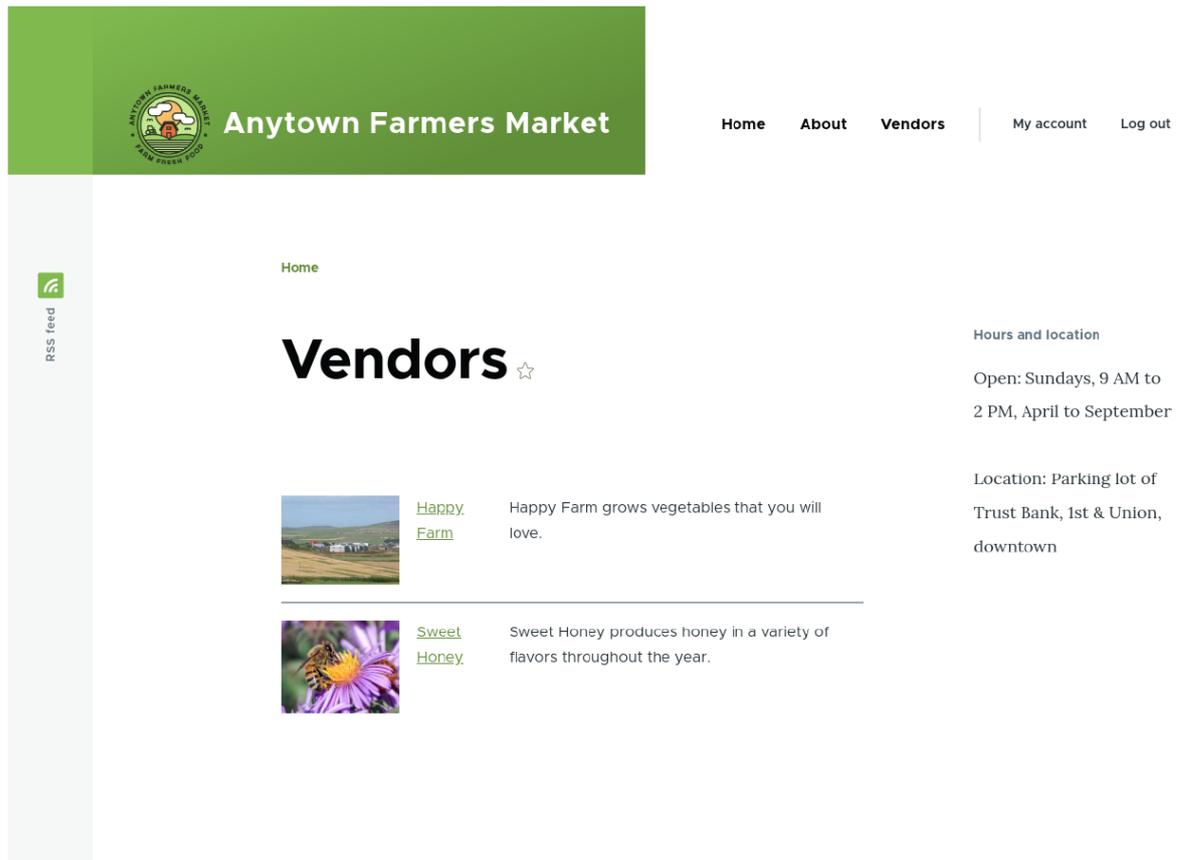
No results behavior Add

Pager
Use pager: [Mini](#) | [Mini pager 10 items](#)
More link: [No](#)

Advanced ▼

Save Cancel

24. 導覽至首頁並點擊主導覽中的 Vendors 查看結果。



9.4 複製視圖 (Duplicating a View)

目標： 透過複製現有的 Vendors 視圖來建立一個食譜列表頁面。修改該頁面，使食譜以網格 (Grid) 方式顯示，並能依照食材進行過濾。 **步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「結構 > 視圖 (Structure > Views)」。找到「Vendors」視圖並在其下拉式按鈕中點擊「複製 (Duplicate)」。

Home > Administration > Structure

Views ☆

List Settings

+ Add view

Filter by view name, machine name, description, or display path

Enabled

View name	Machine name	Description	Displays	Operations
Comments	comment	Find and manage comments.	Page (/admin/content/comment) Page (/admin/content/comment/approval)	Edit ▼
Taxonomy term	taxonomy_term	Content belonging to a certain taxonomy term.	Feed (/taxonomy/term/%/feed) Page (/taxonomy/term/%)	Edit ▼
Vendors	vendors		Page (/vendors)	Edit ▲ Duplicate Disable Delete
Watchdog	watchdog	Recent log messages	Page (/admin/reports/dblog)	Edit ▼
Who's new	who_s_new	Shows a list of the newest user accounts on the site.	Block	Edit ▼
Who's online block	who_s_online	Shows the user names of the most recently active users, and the total number of active users.	Block	Edit ▼

- 將名稱改為「Recipes」並點擊「複製 (Duplicate)」。視圖設定頁面將出現。
- 要將視圖頁面的標題更改為「Recipes」，請點擊「標題 (Title)」下方的「Vendors」。「Page: The title of this view」彈出視窗將出現。輸入「Recipes」並點擊「套用 (Apply)」。

Title

Recipes

This title will be displayed with the view, wherever titles are normally displayed; i.e. as the page title, block title, etc.

Apply Cancel

- 要從表格更改為網格格式，請點擊「格式 (Format)」下方的「Table」。「Page: How should this view be styled」彈出視窗將出現。勾選「Grid (網格)」並點擊「套用 (Apply)」。「Page: Style options」彈出視窗將出現。保留預設值並點擊「套用 (Apply)」。
- 為了讓 Recipes 視圖僅保留標題和圖片欄位，請在「欄位 (Fields)」下方點擊「內容: Body」。在出現的彈出視窗中點擊「移除 (Remove)」。
- 要將內容類型過濾器更改為 Recipe 內容類型，請點擊「過濾條件 (Filter criteria)」下方的「內容: Type (=Vendor)」。在彈出視窗中，勾選 Recipe 並取消勾選 Vendor，然後點

擊「套用 (Apply)」。

7. 要新增一個對訪客公開的過濾器，點擊「過濾條件 (Filter criteria)」下方下拉式按鈕中的「新增 (Add)」。搜尋 "ingredients" 並勾選「Ingredients (field_ingredients)」。點擊「新增並設定過濾條件 (Add and configure filter criteria)」。
8. 出現的彈出視窗會提供關於詞彙表和選擇類型的額外設定，點擊「套用並繼續 (Apply and continue)」。下一個彈出視窗允許您將此過濾器公開給訪客。如下填寫並點擊「套用 (Apply)」：
 - **Expose this filter to visitors, to allow them to change it (向訪客公開此過濾器，允許他們更改):** 勾選。
 - **Required (必填):** 取消勾選。
 - **Label (標籤):** Find recipes using...。

Appears in: recipe.

Expose this filter to visitors, to allow them to change it

Required

Filter type to expose

Single filter

Grouped filters

Grouped filters allow a choice between predefined operator/value pairs.

Label

Find recipes using...

Description

Limit the available operators

Limit the available operators to be shown on the exposed filter.

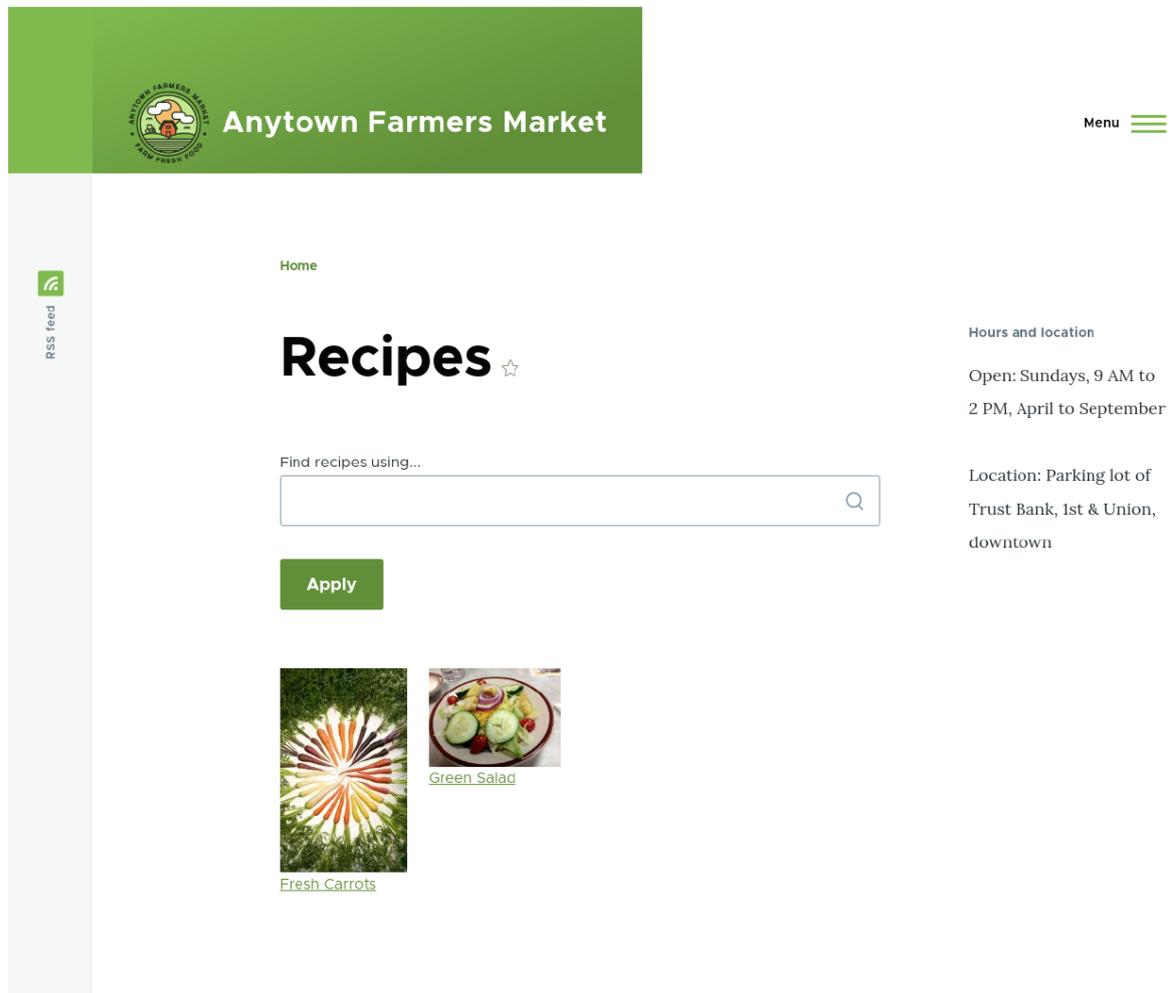
Apply

Cancel

Remove

9. 要將「路徑 (Path)」標籤更改為「recipes」，請點擊「頁面設定 (Page settings)」下方的「/vendors」。在出現的彈出視窗中，輸入路徑「recipes」並點擊「套用 (Apply)」。請注意，在編輯視圖時，輸入路徑不需要開頭的 "/"。
10. 要更改選單連結標題，點擊「頁面設定 (Page settings)」中選單欄位下方的「Normal: Vendors」。在彈出視窗中將標題改為「Recipes」並點擊「套用 (Apply)」。
11. 為了使用 Ajax 使篩選和分頁更快速，在「進階 > 其他 (Advanced > Other)」下方，點擊「Use AJAX」欄位中的「No」。在彈出視窗中勾選「Use AJAX」並點擊「套用 (Apply)」。

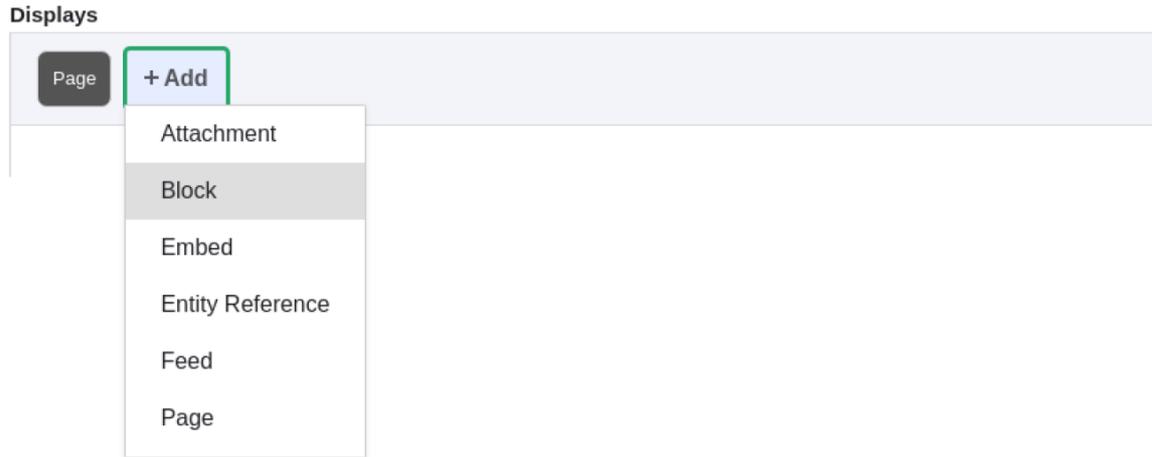
12. 點擊「儲存 (Save)」儲存視圖。
13. 返回首頁並在導覽列點擊 Recipes 以檢視新的食譜頁面。



9.5 新增區塊顯示到視圖中 (Adding a Block Display to a View)

目標： 在 Recipes 視圖中新增一個區塊顯示，以在側邊欄顯示最新食譜，並在不更改現有 Recipes 頁面視圖的情況下更改其設定。**步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「結構 > 視圖 (Structure > Views)」。找到「Recipes」視圖並點擊其下拉式按鈕中的「編輯 (Edit)」。
2. 點擊「顯示 (Displays)」下方的「新增 (Add)」來建立一個新的區塊顯示。從出現的清單中選擇「區塊 (Block)」。新的顯示即被建立，焦點會自動切換到其設定上。



3. 要更改此顯示的標題，點擊「顯示名稱 (Display name)」欄位中的「Block」。「Block: The name and the description of this display」彈出視窗將出現。將「管理名稱 (Administrative name)」更改為「Recent recipes」，點擊「套用 (Apply)」。
4. 要更改區塊的標題，點擊「標題 (Title)」下方的「Recipes」。在出現的彈出視窗中，從「For」的下拉選單中選擇「This block (override) (此區塊(覆寫))」。將「Title」欄位改為「New recipes」並點擊「Apply (this display)」。



5. 要更改區塊的樣式，點擊「格式 (Format)」下方的「Grid」。在彈出視窗中，從下拉選單選擇「This block (override)」。選擇「Unformatted list (未格式化的列表)」並點擊「Apply (this display)」。您可以在下一個彈出視窗中進一步配置樣式選項，然後點擊「Apply」。
6. 要配置圖片欄位，點擊「欄位 (Fields)」下方的「內容: Main image」。在彈出視窗中，選擇「This block (override)」。選擇圖片樣式為「Thumbnail (100x100)」，點擊「Apply (this display)」。

Configure field: Content: Main image ☆

For

This block (override) ▾

Appears in: vendor, recipe.

Create a label

Label

Place a colon after the label

Exclude from display
Enable to load this field as hidden. Often used to group fields, or to use as token in another field.

Column used for click sorting

target_id ▾

Used by Style: Table to determine the actual column to click sort the field on. The default is usually fine.

Formatter

Image ▾

Image style

Thumbnail (100x100) ▾

[Configure Image Styles](#)

Link image to

Content ▾

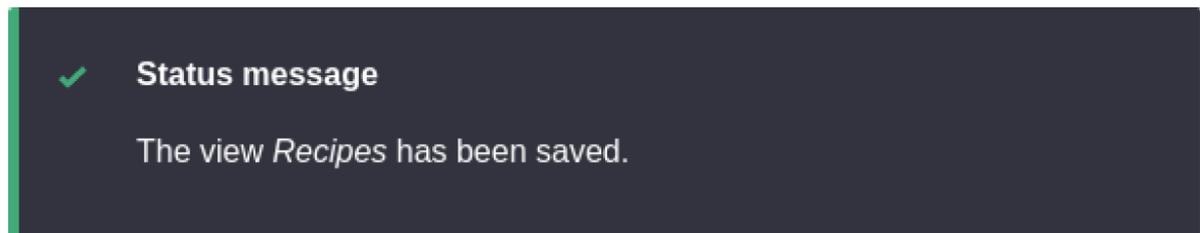
▾ Image loading

▾ Style settings

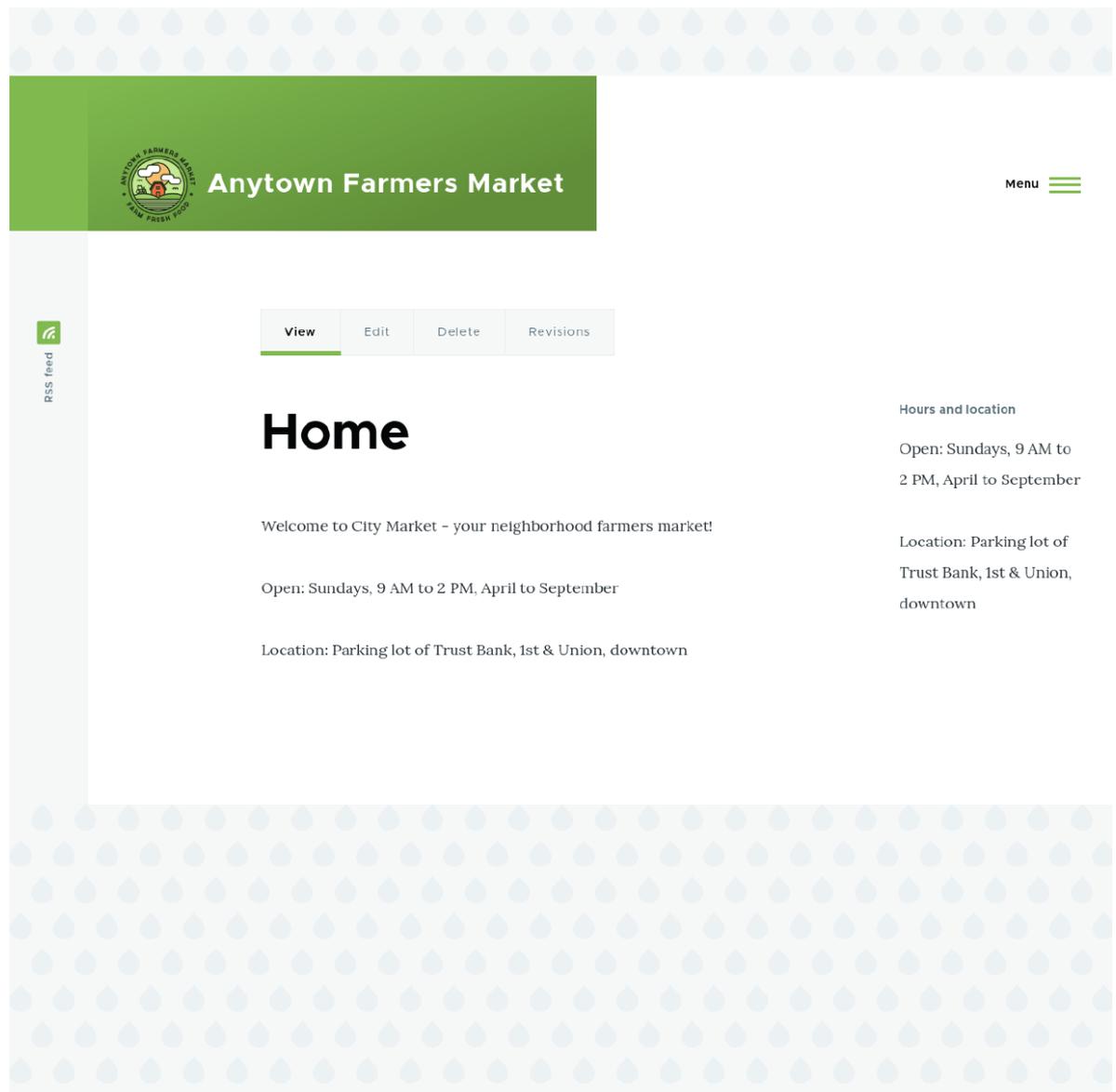
▾ Rewrite results

7. 要移除食材過濾器，點擊「過濾條件 (Filter criteria)」下方的「內容: Ingredients (exposed)」。
在彈出視窗中選擇「This block (override)」，然後點擊底部的「Remove (移除)」。
8. 要配置內容在視圖中的排序方式，點擊「排序條件 (Sort criteria)」下方下拉式按鈕中的
「新增 (Add)」。
在彈出視窗中選擇「This block (override)」。
勾選「Authored on (發佈時間)」，然後點擊「Add and configure sort criteria」。
9. 在出現的配置彈出視窗中，選擇「Sort descending (降序排序)」讓最新的食譜排在前面。
點擊「Apply (套用)」。
10. 要指定顯示的項目數量，點擊「分頁 (Pager)」下方的「Mini」。
在彈出視窗中選擇「This block (override)」。
在 Pager 下方選擇「Display a specified number of items (顯示指定數量的項目)」，
點擊「Apply (this display)」。
在「Block: Pager options」彈出視窗中，在「Items to display」輸入「5」，
點擊「Apply (套用)」。

11. 點擊「儲存 (Save)」。您將看到視圖已儲存的訊息。



12. 將「Recipes: Recent recipes」區塊放置在「Sidebar second」區域（請參閱 8.3 節）。導覽至網站首頁即可看到該區塊。



第十章：建立您的多語系網站 (Making Your Site Multilingual)

10.1 新增語言 (Adding a Language)

目標： 新增一種或多種語言到您的網站，並定義哪一種為預設語言。**先備知識：** 2.7 概念：使用者介面、設定與內容的翻譯 **步驟：**

1. 依照 4.3 節「安裝模組」的步驟，安裝四個核心多語系模組 (Language、Interface Translation、Content Translation 和 Configuration Translation)。
2. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至「設定 > 區域與語言 > 語言 (Configuration > Region and language > Languages)」(路徑：`admin/config/regional/language`)。
3. 點擊「新增語言 (Add language)」。
4. 從「語言名稱 (Language name)」下拉式選單中選擇「西班牙語 (Spanish)」(或您偏好的語言)。點擊「新增語言 (Add language)」。等待翻譯下載完成後，您將被帶回「語言 (Languages)」頁面，並看到一則確認訊息及顯示的新語言。

Home > Administration > Configuration > Region and language

Languages ☆

List Detection and selection

✓ **Status message**

The language *Spanish* has been created and can now be used.

Use one of the language switcher blocks to allow site visitors to switch between languages. You can enable these blocks on the [block administration page](#).

Reorder the configured languages to set their order in the language switcher block and, when editing content, in the list of selectable languages. This ordering does not impact [detection and selection](#).

The site default language can also be set. It is not recommended to change the default language on a working site. [Configure the Selected language](#) setting on the detection and selection page to change the fallback language for language selection.

Interface translations are automatically imported when a language is added, or when new modules or themes are installed. The report [Available translation updates](#) shows the status. Interface text can be customized in the [user interface translation](#) page.

+ Add language

Name	Default	Interface translation	Operations
English	<input checked="" type="radio"/>	not applicable	Edit ▾
Spanish	<input type="radio"/>	0/46 (0%)	Edit ▾

Save configuration

5. 依照 8.3 節「將區塊放置在區域中」的步驟，將「語言切換器 (Language switcher)」區塊放置在「第二側邊欄 (Sidebar second)」區域中。一旦網站完成翻譯，這將使網站訪客能夠在不同語言之間切換。

10.2 設定內容翻譯 (Configuring Content Translation)

目標：讓「自訂區塊 (Custom block)」、「自訂選單連結 (Custom menu link)」和「內容 (Content)」實體類型可供翻譯。選擇特定的子類型並設定其中哪些欄位可以被翻譯。 **先備知識：**

- 2.3 概念：內容實體與欄位
 - 2.7 概念：使用者介面、設定與內容的翻譯 **網站先決條件：** 必須安裝核心的 Content Translation 模組，且您的網站必須至少有兩種語言。請參閱 10.1 節「新增語言」。
- 步驟：**
1. 在「管理」管理選單中，導覽至「設定 > 區域與語言 > 內容語言與翻譯 (Configuration > Regional and language > Content language and translation)」(路徑：*admin/config/regional/content-language*)。
 2. 在「自訂語言設定 (Custom language settings)」下方，勾選「內容 (Content)」、「內容區塊 (Content block)」和「自訂選單連結 (Custom menu link)」，讓這些實體類型可供翻譯。

Custom language settings

- Comment
- Contact message
- Content
- Content block
- Custom menu link
- File
- Shortcut link
- Taxonomy term
- URL alias
- User

3. 內容、內容區塊和自訂選單連結的配置選項將會出現。為每個實體類型選擇您想要翻譯的子類型。在「內容」中勾選「基本頁面 (Basic page)」，在「內容區塊」中勾選「基本

區塊 (Basic block)」，以及在「自訂選單連結」中勾選「自訂選單連結 (Custom menu link)」。

4. 如下所示驗證實體類型的設定：
 - **預設語言 (Default language)**： 網站的預設語言 (例如：English)。
 - **在建立與編輯頁面上顯示語言選擇器 (Show language selector on create and edit pages)**： 勾選 (Checked)。
5. 如下表所示，為「基本頁面 (Basic page)」選擇應該可翻譯的欄位。如果欄位不依賴於翻譯，請保持取消勾選狀態：
 - **Title (標題)**: 勾選
 - **Authored by (作者)**: 取消勾選
 - **Published (已發佈)**: 勾選
 - **Authored on (發佈於)**: 取消勾選
 - **Changed (已更改)**: 取消勾選
 - **Promoted to front page (推薦到首頁)**: 取消勾選
 - **Sticky at top of lists (置頂於列表頂端)**: 取消勾選
 - **URL alias (URL 別名)**: 勾選
 - **Body (內文)**: 勾選
6. 同樣地，為屬於「基本區塊」和「自訂選單連結」的可翻譯欄位勾選適當的核取方塊。
7. 點擊「儲存設定 (Save configuration)」。

10.3 翻譯內容 (Translating Content)

目標： 將首頁翻譯為西班牙語。**先備知識：** 2.7 **概念：** 使用者介面、設定與內容的翻譯 **網站先決條件：**

- 首頁 (Home) 內容項目必須存在。
- 必須安裝核心 Content Translation 模組，且網站必須至少有兩種語言。
- 基本頁面 (Basic page) 內容類型必須被設定為可翻譯。**步驟：**

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「內容 (Content)」(路徑：*admin/content*)。
2. 找到首頁。您可以透過在標題欄位中輸入 "Home" 來搜尋它。
3. 在 Home 內容項目列的下拉式按鈕中選擇「翻譯 (Translate)」。「Home 的翻譯 (Translations of Home)」頁面將出現。
4. 在「西班牙語 (Spanish)」列中點擊「新增 (Add)」。

Language	Translation	Status	Operations
English (Original language)	Home	Published	Edit
Spanish	n/a	Not translated	Add

5. 注意使用者介面已經切換為西班牙語。要將其切換回英語，請移除瀏覽器 URL 中第一個出現的 *es*。例如，如果您的 URL 看起來像 *example.com/es/node/5/translations/add/en/es*，請移除緊接在 *example.com* 之後的 *es*。
6. 如下所示填寫欄位：
 - **Title (標題):** *Página principal*
 - **Body (內文):** *Bienvenido al mercado de la ciudad - ¡el mercado de agricultores de tu barrio! Horario: Domingos de 9:00 a 14:00. Desde Abril a Septiembre Lugar: parking del Banco Trust número 1. En el centro de la ciudad*
 - **URL alias > URL alias:** *pagina-principal*
7. 點擊「儲存(此翻譯) (Save (this translation))」。
8. 前往您網站的首頁以檢視新翻譯的頁面。

10.4 翻譯設定 (Translating Configuration)

目標： 將 Recipes 視圖頁面上的標籤翻譯成西班牙語。 **先備知識：**

- 2.7 概念：使用者介面、設定與內容的翻譯

- 9.3 建立內容列表視圖 **網站先決條件**：
 - 必須安裝核心 **Configuration Translation** 模組，且您的網站必須至少有兩種語言。
 - **Recipes** 視圖必須存在。 **步驟**： 在您的網站上翻譯任何設定的基本步驟如下：
1. 在「管理」管理選單中，導覽至「設定 > 區域與語言 > 設定翻譯 (Configuration > Regional and Language > Configuration translation)」 (路徑：
admin/config/regional/config-translation)。
 2. 尋找您想要翻譯的設定項目。例如，要翻譯網站名稱，您需要尋找「系統資訊 (System information)」。對於按類型分組的設定（例如視圖或日期格式），請點擊「列表 (List)」按鈕以列出該類型的所有設定，然後找到您要找的項目。
 3. 為您找到的項目點擊「翻譯 (Translate)」。
 4. 找到一個可以讓您新增所需語言翻譯的按鈕，並點擊該按鈕。
 5. 在表單中輸入翻譯，然後儲存。

大多數的設定都相當直接且直觀，可以依此方式進行編輯。視圖 (Views) 的設定是一個例外，因為其翻譯編輯表單與視圖編輯表單完全不同，它很複雜且具有階層性，而不是一個只有幾個欄位的簡單表單。作為如何翻譯視圖的範例，以下是將 **Recipes** 視圖中的標籤翻譯成西班牙語的步驟：

1. 在「管理」管理選單中，導覽至「設定 > 區域與語言 > 設定翻譯 (Configuration > Regional and Language > Configuration translation)」。
2. 在「視圖 (Views)」列中點擊「列表 (List)」。
3. 在 **Recipes** 列中點擊「翻譯 (Translate)」。
4. 在「西班牙語 (Spanish)」列中點擊「新增 (Add)」。「新增 **Recipes** 視圖的西班牙語翻譯 (Add Spanish translation for Recipes view)」頁面將出現。
5. 在「顯示 (Displays) > 主要顯示設定 (Master Display settings) > **Recipes** 預設顯示選項 (Recipes default display options)」下方，將「顯示標題 (Display title)」從 "Recipes" 翻譯為 "Recetas"。
6. 在「顯示 > 主要顯示設定 > **Recipes** 預設顯示選項 > 公開的表單 (Exposed form) > 重設選項 (Reset options)」下方，將「提交按鈕文字 (Submit button text)」從 "Apply" 翻譯為 "Aplicar" (原文此處拼寫微誤，修正為正確的西文 **Aplicar**)。此區塊中的其他按鈕

和標籤不會出現在 Recipes 頁面或區塊上，因此不需要翻譯。

Home > Administration > Structure > Views > Recipes > Translate

Add Spanish translation for *Recipes* view ☆

Label Recipes	Label Recipes
Administrative description (Empty)	Administrative description

Displays

Default Display settings

Title
Default

Recipes Default display options

Display title
Recipes

Fields

Pager

Exposed form

Reset Options

Submit button text

7. 在「顯示 > 主要顯示設定 > Recipes 預設顯示選項 > 過濾條件 (Filters) > (空白) taxonomy term ID > Find recipes using... 公開 (Expose)」下方，將「標籤 (Label)」從 "Find recipes using..." 翻譯為 "Encontrar recetas usando..."。
8. 點擊「儲存翻譯 (Save translation)」。
9. 導覽至 Recipes 頁面，並使用語言切換器 (Language switcher) 區塊切換到西班牙語。驗證標籤是否已被翻譯。

第十一章：擴充與自訂您的網站 (Extending and Customizing Your Site)

11.1 尋找模組 (Finding Modules)

目標：在 Drupal.org 尋找並評估模組。步驟：

1. 前往 Drupal.org 並導覽至 *Download & Extend > Modules* (https://www.drupal.org/project/project_module)。
2. 使用模組搜尋頁面上的分類來過濾您的搜尋。請填寫以下欄位：
 - **Maintenance status (維護狀態)**：選擇 *Actively maintained (積極維護中)*。
 - **Development status (開發狀態)**：選擇 *Any (任何)*。
 - **Module categories (模組分類)**：選擇 *Administration (管理)*。
 - **Core compatibility (核心相容性)**：選擇 *9.x (或是您符合的版本)*。
 - **Status (狀態)**：選擇 *Full projects (完整專案)*。
 - **Stability (穩定性)**：選擇 *Has a supported stable release (具有受支援的穩定版本)*。
 - **Security advisory coverage (安全性建議涵蓋範圍)**：選擇 *Has security advisory coverage (已涵蓋)*。
 - **Search modules (搜尋模組)**：輸入 *Admin Toolbar* (如果您不確定要找什麼可以留空)。
 - **Sort by (排序方式)**：選擇 *Most installed (最多安裝)* 或 *Last release (最新釋出)*。

Module categories

Core compatibility

Status

Stability

Security advisory coverage

Search modules

Sort by

3. 點擊 *Search (搜尋)*，搜尋結果即會出現。

Admin Toolbar

Posted by [eme](#) on 20 April 2015, updated 2 October 2017

What is Admin Toolbar module ?

Admin Toolbar intends to improve the default Drupal Toolbar (the administration menu at the top of your site) to transform it into a drop-down menu, providing a fast access to all administration pages.

The module works on the top of the default toolbar core module and is therefore a very light module and keeps all the toolbar functionalities (shortcut / media responsive).

How to use Admin Toolbar module ?

Just install it like any other module.

[Read more](#) · Categories: [Actively maintained](#) , [Under active development](#) , [Administration](#)

Adminimal Admin Toolbar

Posted by [energee](#) on 19 March 2016, updated 25 July 2017

This module is inspired by [Adminimal Administration Menu](#). It provides a minimalist style to [Admin Toolbar](#) for Drupal 8.

Although the "Adminimal" theme provides menu styling, there are some conflicts with Admin toolbar and styling will only be present when the admin theme is set like when editing content.

[Read more](#) · Categories: [Actively maintained](#) , [Under active development](#) , [Administration](#) , [Theme Enhancements](#)

D8 Editor File upload

Posted by [DuaelFr](#) on 5 September 2015, updated 21 March 2017

This module allows to add a button in the Drupal 8 rich text editor active toolbar to directly upload and link files into your content. Without this module, the writer would have to upload the files on the webserver via a file field or a FTP connexion then manually create the link.

[Read more](#) · Categories: [Actively maintained](#) , [Under active development](#) , [Content](#)

CKEditor Media Embed Plugin

Posted by [grndlv](#) on 20 October 2015, updated 12 October 2017

4. 點擊搜尋結果中的標題進入專案頁面以進一步評估模組。評估時可注意以下幾點：
 - 專案描述：應清晰有用，讓您了解其功能和需求。
 - 專案資訊：注意是否有警告 (例如停止開發或未涵蓋安全性建議)。

- 安裝與下載次數：如果只有極少數網站使用，可能是特殊解決方案或存在風險的警訊。
- 維護者：檢視最後提交 (commit) 或釋出版本的時間。
- 問題 (Issues)：查看未解決的問題，以及維護者回應的頻率。
- 文件與資源：檢查是否有文件或 README 檔案協助您安裝和設定。

Admin Toolbar

[View](#) [Version control](#) [Automated testing](#)

Posted by [eme](#) on 20 April 2015, updated 20 November 2017

★ 131

Maintainers for Admin Toolbar

[adriancid](#) - 47 commits
last: 1 month ago, first: 1 year ago

[romainj](#) - 49 commits
last: 7 months ago, first: 2 years ago

[eme](#) - 11 commits
last: 2 years ago, first: 2 years ago

[matio89](#) - 23 commits
last: 2 years ago, first: 3 years ago

[View all committers](#)
[View commits](#)

Issues for Admin Toolbar

To avoid duplicates, please search before submitting a new issue.

[Search](#)

[Advanced search](#)

[All issues](#)

What is Admin Toolbar module?

Admin Toolbar intends to improve the default Drupal Toolbar (the administration menu at the top of your site) to transform it into a drop-down menu, providing a fast access to all administration pages.

11.2 啟用與停用維護模式 (Enabling and Disabling Maintenance Mode)

目標： 將您的網站置於維護模式，讓擁有適當權限的使用者能夠繼續使用網站，而沒有權限的使用者則會看到網站正在維護中的訊息。**步驟：** (您可以使用管理介面或 Drush) 使用管理介面啟用維護模式：

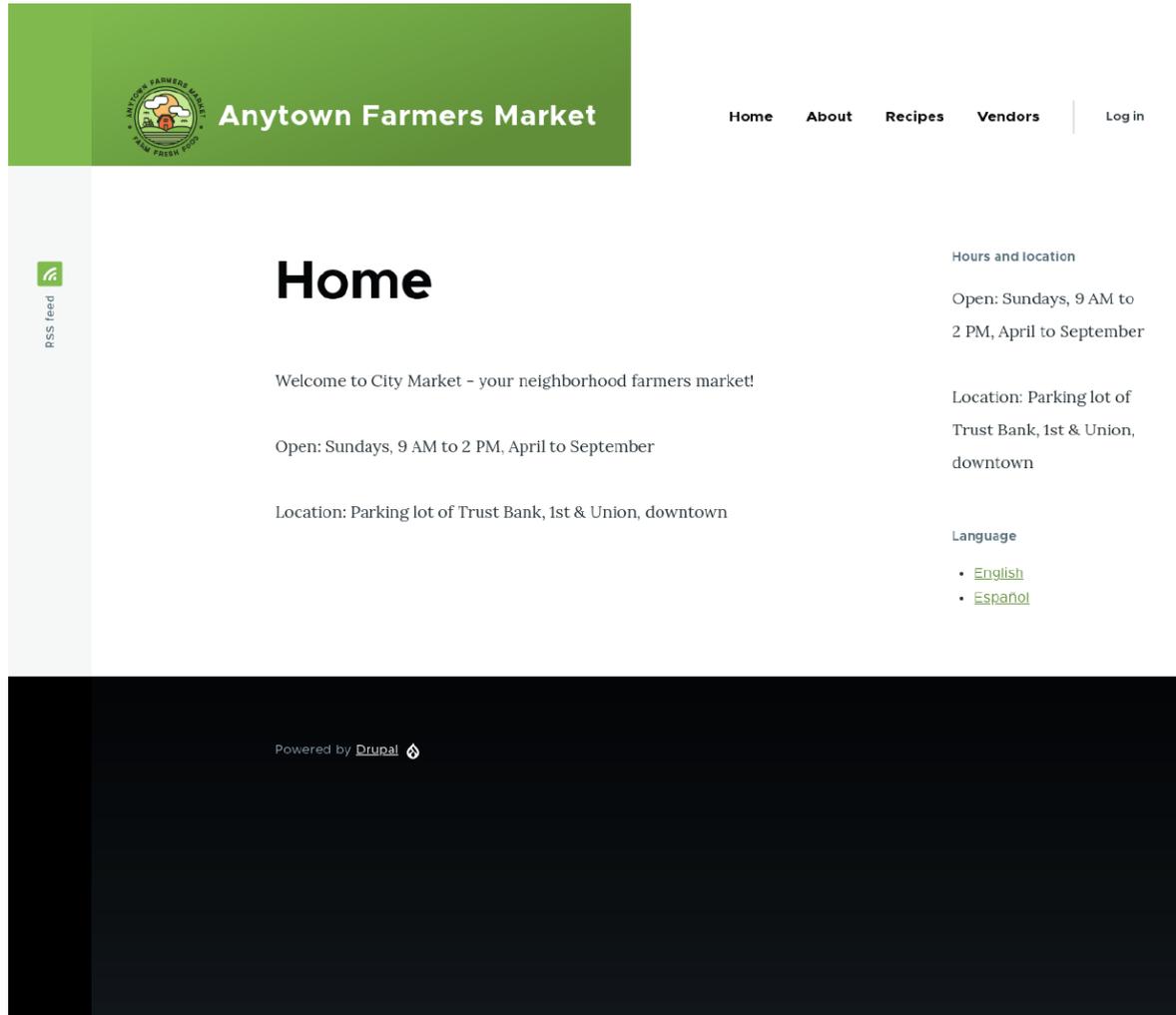
1. 在「管理」選單中，導覽至 **設定 > 開發 > 維護模式 (Configuration > Development > Maintenance mode)**。
2. 勾選 **將網站置於維護模式 (Put site into maintenance mode)**。
3. 在「維護模式時顯示的訊息」欄位中填寫資訊 (您可以使用 @site 等變數)。
4. 點擊 **儲存設定 (Save configuration)**。

5. 使用另一個未登入的瀏覽器造訪網站以驗證是否生效 (若未生效，請嘗試清除快取)。



使用管理介面停用維護模式：

1. 導覽至 *維護模式* 頁面。
2. 取消勾選 *將網站置於維護模式* (不需更改訊息)。
3. 點擊 *儲存設定*，並在未登入的瀏覽器中驗證。



使用 **Drush** 啟用或停用：

1. 啟用並清除快取的指令：`drush config:set system.maintenance message "您的訊息" -y`，接著執行 `drush state:set system.maintenance_mode 1 --input-format=integer`，最後執行 `drush cache:rebuild`。
2. 停用並清除快取的指令：`drush state:set system.maintenance_mode 0 --input-format=integer`，接著執行 `drush cache:rebuild`。

11.3 從 **Drupal.org** 下載與安裝模組 (Downloading and Installing a Module from Drupal.org)

目標： 下載並安裝貢獻模組 **Admin Toolbar**，這能讓您更輕鬆地瀏覽網站管理區域。 **步驟：** 使用管理介面：

1. 在 **Drupal.org** 的 **Admin Toolbar** 專案頁面向下捲動到 *Downloads (下載)* 區塊。

2. 複製 tar.gz 連結的網址 (右鍵點擊並選擇複製連結網址)。

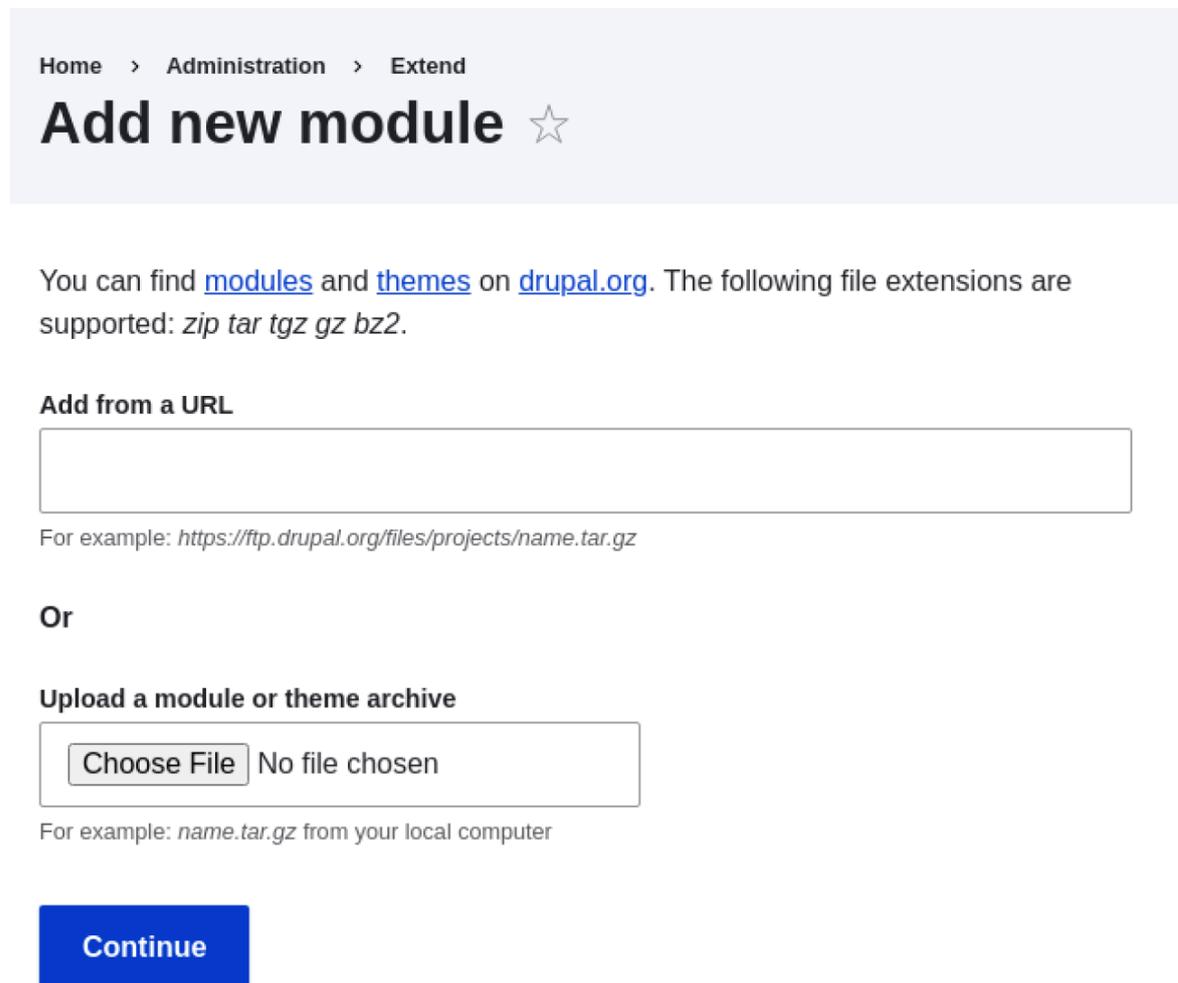


8.x-1.20 released 12 September 2017
✓ Recommended by the project's maintainer.
Bug fixes, new features and code cleaning.
↓ [tar.gz \(19.59 KB\)](#) | [zip \(29.87 KB\)](#)

Development version: [8.x-1.x-dev](#) updated 20 Oct 2017 at 17:09 UTC

Testing result: **PHP 5.5 & MySQL 5.5, D8.5 4 pass** [all results](#)

3. 在「管理」選單中，導覽至 擴充 (Extend)。
4. 點擊 新增模組 (Add new module)。



Home > Administration > Extend

Add new module

You can find [modules](#) and [themes](#) on [drupal.org](#). The following file extensions are supported: *zip tar tgz gz bz2*.

Add from a URL

For example: <https://ftp.drupal.org/files/projects/name.tar.gz>

Or

Upload a module or theme archive

 No file chosen

5. 在 從 URL 新增 (Add from a URL) 欄位中貼上剛才複製的下載連結。
6. 點擊 繼續 (Continue) 讓伺服器下載並解壓縮模組。
7. 點擊 啟用新加入的模組 (Enable newly added modules) 回到擴充頁面。

8. 找到並勾選 *Admin toolbar* 模組。
9. 點擊 *安裝 (Install)* 來啟用模組。

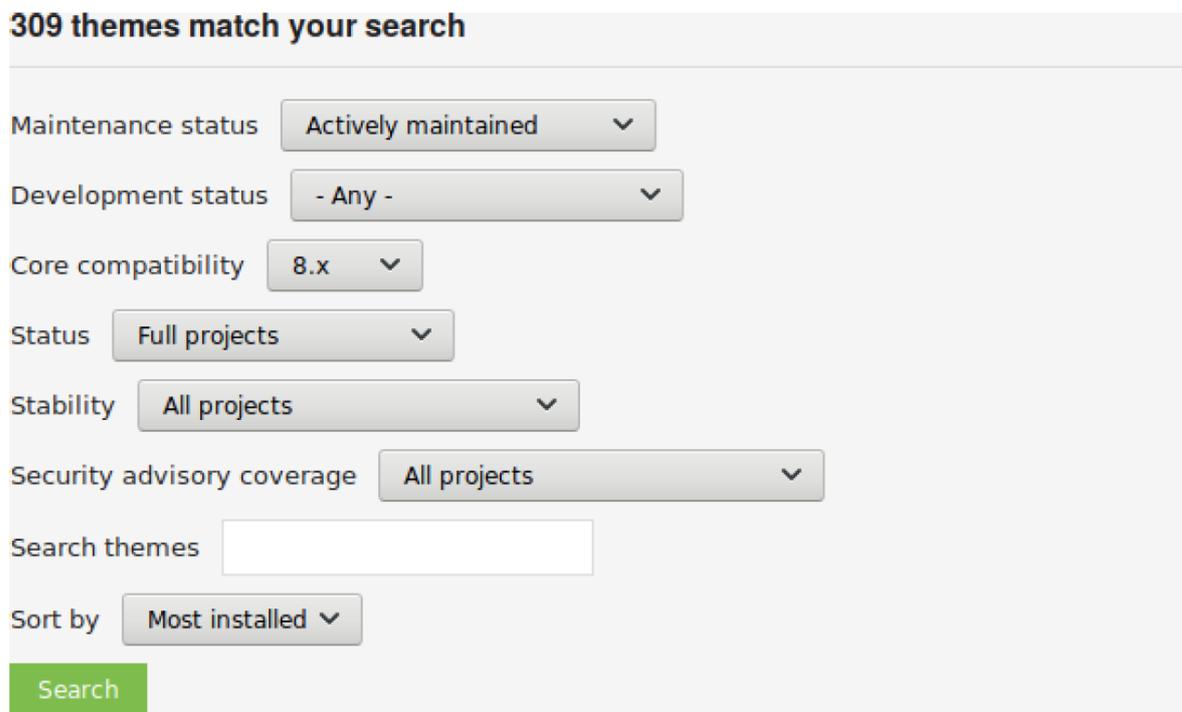
使用 **Drush**：

1. 找出模組專案的機器名稱 (例如 URL 最後一部分為 `admin_toolbar`)。
2. 下載模組 (使用 `Composer` 或是手動)。
3. 執行指令：`drush pm:enable admin_toolbar`。

11.4 尋找佈景主題 (Finding Themes)

目標：在 `Drupal.org` 尋找並評估佈景主題。 步驟：

1. 前往 `Drupal.org` 並導覽至 *Download & Extend > Themes*。
2. 使用搜尋頁面上的分類來過濾您的搜尋 (條件與尋找模組類似, 包含維護狀態、相容性、穩定性等)。



The screenshot shows the search filters for themes on Drupal.org. At the top, it says "309 themes match your search". Below this are several filter categories, each with a dropdown menu:

- Maintenance status: Actively maintained
- Development status: - Any -
- Core compatibility: 8.x
- Status: Full projects
- Stability: All projects
- Security advisory coverage: All projects
- Search themes: (empty text input field)
- Sort by: Most installed

At the bottom left of the filter area is a green "Search" button.

3. 點擊 *Search*。

Bootstrap

Posted by [wundo](#) on 18 May 2008, updated 15 December 2016

“ Sleek, intuitive, and powerful mobile first front-end framework for faster and easier web development. Bootstrap has become one of the most popular front-end frameworks and open source projects in the world.

This base theme bridges the gap between Drupal and the [Bootstrap Framework](#).

Features

- [jsDelivr CDN](#) for "out-of-the-box" styling and faster page load times.
- [Bootswatch](#) theme support, if using the CDN.
- Glyphicons support via [Icon API](#).
- Extensive integration and template/preprocessor overrides for most of the [Bootstrap Framework](#) CSS, Components and JavaScript
- Theme settings to further enhance the Drupal Bootstrap integration:
 - [Breadcrumbs](#)
 - [Navbar](#)
 - [Popovers](#)
 - [Tooltips](#)
 - [Wells](#) (per region)

Documentation

Visit the project's [official documentation site](#) or the markdown files inside the `./docs` directory.

Supported modules

Drupal 8

- [Bootstrap Layouts](#)

Drupal 7

- [Bootstrap Core](#)
- [jQuery Update](#)
- [Icon API](#)
- [Picture](#)
- [Views](#) (*partial support*)
- [Webform](#) (*partial support*)

5 Year Evolution (gource)

<https://youtu.be/Cvq6MPjp2dl>

4. 點擊標題以進一步評估。注意佈景主題的截圖、專案描述、安裝次數以及是否有響應式支援與說明文件。

11.5 從 Drupal.org 下載與安裝佈景主題 (Downloading and Installing a Theme from Drupal.org)

目標：從 Drupal.org 下載並安裝佈景主題。 步驟：使用管理介面：

1. 在佈景主題專案頁面的 *Downloads* 區塊複製 tar.gz 連結網址。

The screenshot displays three theme versions on a Drupal.org page. The first two are highlighted in light green, and the third is highlighted in light yellow. Each entry includes the version number, release date, a recommendation status, and download links for tar.gz and zip formats. The tar.gz link for the 8.x-1.3 version is highlighted with a red box.

8.x-1.3 released 9 May 2016
✓ Recommended by the project's maintainer.
↓ **tar.gz (437.31 KB)** | zip (486.26 KB)

Development version: **8.x-1.x-dev** updated 27 Apr 2016 at 21:14 UTC

7.x-2.6 released 11 November 2015
✓ Recommended by the project's maintainer.
↓ tar.gz (411.91 KB) | zip (441.6 KB)

Development version: **7.x-2.x-dev** updated 11 Feb 2016 at 17:13 UTC

7.x-1.4 released 11 November 2015
↓ tar.gz (386.35 KB) | zip (403.15 KB)

2. 在「管理」選單中，導覽至 *外觀 (Appearance)*。
3. 點擊 *新增佈景主題 (Add new theme)*。
4. 在 *從 URL 新增 (Add from a URL)* 欄位中貼上連結並點擊 *繼續*。

Add new theme ☆

You can find [modules](#) and [themes](#) on [drupal.org](#). The following file extensions are supported: *zip tar tgz gz bz2*.

Add from a URL

For example: <https://ftp.drupal.org/files/projects/name.tar.gz>

Or

Upload a module or theme archive

 No file chosen

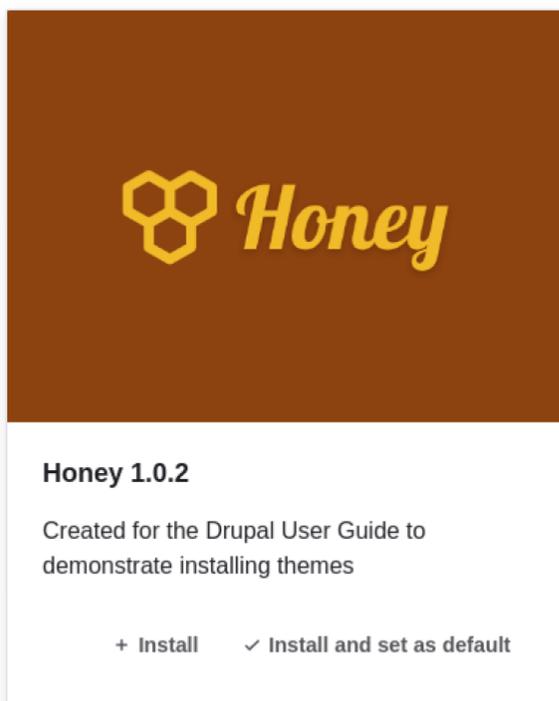
For example: *name.tar.gz* from your local computer

Continue

5. 下載解壓縮後，點擊 *安裝新加入的佈景主題 (Install newly added themes)* 回到外觀頁面。
6. 在「未安裝的佈景主題」中找到該主題，並點擊 *安裝並設為預設 (Install and set as default)*。

使用 Drush：

1. 找到專案機器名稱 (例如 `honey`)。
2. 執行指令：`drush theme:enable honey`，接著執行 `drush config:set system.theme default honey`。



11.6 手動下載模組或佈景主題檔案 (Manually Downloading Module or Theme Files)

目標： 如果透過網站或 Drush 方法無法運作 (例如檔案權限問題)，或是要放置自訂編寫的檔案，則需手動下載並上傳。 **步驟：**

1. **下載檔案：** 在專案頁面點擊 tar.gz 下載，或透過終端機使用 wget 指令下載。
2. **上傳與解壓縮：**
 - 如果您要新增模組或佈景主題，請在最上層的 modules 與 themes 目錄下建立 contrib (貢獻) 和 custom (自訂) 子目錄。這是一種常見的最佳實踐。
 - 如果是更新版本，請先讓網站進入維護模式，並刪除該模組/佈景主題的舊目錄與檔案。
 - 將壓縮檔上傳到適當的目錄。
 - 解壓縮檔案 (tar -xzf ...) 並刪除原始壓縮檔。
 - 完成後，回到管理介面繼續進行安裝或更新操作。

11.7 概念：開發網站 (Concept: Development Sites)

什麼是開發網站？ 開發網站 (Development Sites) 是同一個網站的不同副本，用於開發、更新和測試，而不會危及上線網站的完整性。標準的部署工作流程通常包含以下階段：

- **本地環境 (Local environment)：** 開發者在本機電腦上進行新功能、修復和設定的環境。
- **開發網站 (Development site)：** 團隊將變更推送到開發網站，通常會使用 Git 等版本控制系統來協作。
- **預備/測試網站 (Staging site)：** 用於測試或向客戶展示變更以獲取批准 (QA 和 UAT 測試)。建議在此環境放置真實內容以測試新功能。
- **正式營運網站 (Production site)：** 實際在網路上供訪客使用的即時網站。

11.8 建立開發網站 (Making a Development Site)

目標： 製作網站副本以用於開發新功能和測試更新。 **步驟：**

1. 按照先前的準備安裝步驟為開發網站設定主機及空的資料庫。
2. 備份正式網站的資料庫 (使用 Drush、phpMyAdmin 或是 Backup and Migrate 模組)。為了減小檔案，可以截斷 (truncate) 快取資料表並使用 gzip 壓縮。
3. 將正式網站根目錄的檔案複製到開發網站的根目錄 (可使用 Git)。
4. 使用文字編輯器編輯開發網站的 sites/default/settings.php 檔案，將資料庫名稱、使用者名稱與密碼更新為開發網站的資料庫資訊。
5. 修改 settings.php 中的 \$settings['trusted_host_patterns'] 以指向開發網站的 URL。
6. 檢查 settings.php 中是否設定了隨機字串的 \$settings['hash_salt'] (若無則需產生一組)。
7. 將資料庫匯出檔匯入到開發網站的資料庫中 (透過 phpMyAdmin、命令列或 Drush)。
8. 如果兩個環境需要有不同的設定 (例如網站名稱不同)，請使用 \$config 變數在 settings.php 檔案中進行設定覆寫。例如：`$config['system.site']['name'] = "Development Site for Anytown Farmers Market";`

11.9 部署新網站功能 (Deploying New Site Features)

10. 在確認頁面點擊 *確認 (Confirm)*。
11. 導覽至結構選單以驗證該視圖已匯入。

11.10 同步設定版本 (Synchronizing Configuration Versions)

目標：在開發與正式網站間同步完整設定。 步驟：

1. 在來源網站，導覽至 *設定 > 開發 > 設定同步 > 匯出 (Export)*。
2. 點擊 *Export (匯出)*，這將產生完整網站設定的壓縮檔，請將其存至本機電腦。
3. 在目的網站，導覽至 *設定 > 開發 > 設定同步 > 匯入 (Import)*。
4. 瀏覽並選擇剛才下載的壓縮檔，點擊 *Upload (上傳)*。
5. 系統會顯示新增、刪除或更改的設定項目。您可以點擊 *View differences (檢視差異)* 來查看具體變更。
6. 確認無誤後，點擊 *Import all (全部匯入)* 來套用設定變更。

11.11 使用 Git 管理檔案與設定修訂版本 (Managing File and Configuration Revisions with Git)

目標：使用 Git 版本控制工具來管理您網站的檔案與設定修訂版本。 步驟：初始化儲存庫 (初始化時執行一次)：

1. 在終端機切換至網站檔案所在的目錄。
2. 確認您在網頁根目錄 (包含 `core`, `modules`, `themes` 等目錄)。
3. 建立或編輯 `.gitignore` 檔案，確保設定檔和上傳的媒體檔不被加入版本庫。加入以下內容 (如有需要請加上路徑前綴如 `web/`)：`sites/*/settings*.php`、`sites/*/files`、`config`。
4. 執行指令：`git init` 及 `git add -A`。
5. (選用) 執行 `git status` 驗證將要新增的檔案。
6. 執行提交與推播指令 (替換為您自己的 URL 和分支)：`git commit -m "Initial file add"`, `git remote add origin <URL>`, `git push -u origin master`。

更新版本庫中的檔案 (有變更時執行)：

1. 切換至網站目錄。
2. 檢查變更：`git status`。
3. 檢查文字差異：`git diff path/to/file.txt`。
4. 將變更加入暫存區：`git add -A`。
5. (選用) 將檔案移出暫存區或單獨新增：`git reset HEAD ...` 或 `git add ...`。
6. 提交並推播：`git commit -m "commit message here"`，接著 `git push`。
7. 如果有多個副本，在其他副本中使用 `git pull` 更新。

管理版本庫中的設定：

1. 依照 11.10 節的方法匯出完整的網站設定檔。
2. 將其解壓縮至網頁根目錄外的新目錄，並將其加入版本庫。
3. 往後設定改變時，重複匯出解壓至該目錄並提交變更。
4. 若要匯入至其他網站，則將版本庫中的設定目錄壓縮後上傳匯入。

第十二章：預防與修復問題 (Preventing and Fixing Problems)

12.1 概念：快取 (Concept: Cache)

什麼是頁面快取？ 執行網站的軟體在每次頁面請求時，必須執行計算並從資料庫擷取資料，以組成發送給正在存取網站的網頁瀏覽器或其他應用程式的頁面。這些計算需要時間，這可能意味著您的頁面載入時間比預期的還要長。

有幾種方法可以加快頁面載入時間，包含在伺服器上安裝軟體。系統包含了核心的 **Internal Page Cache** 和 **Dynamic Page Cache** 模組，它們不需要任何額外的伺服器軟體；它們使用「資料庫快取 (database cache)」機制來加快您的網站速度。這些模組的運作方式是：在頁面計算期間，中間結果和最終的頁面輸出會儲存在一個特殊的資料庫區域（稱為「快取」）。然後，下次發出相容的請求時，就可以視情況擷取並使用中間結果或最終結果，而無需重新執行整個計算。此外，當影響特定計算的內容或資料更新時，受影響的快取資料會從快取中移除，迫使下次需要時重新執行該部分的計算。

這些快取模組通常運作得相當好，並能為大多數網站提供一定程度的加速。然而，頁面快取有時也會出現問題，例如：

- 快取中的資料損壞，導致頁面輸出亂碼或錯誤。
- 舊資料在快取中停留太久，導致頁面輸出過時。
- 快取不足，導致頁面載入緩慢。

還有哪些其他資料被快取？ 無論您的網站是否安裝了這兩個頁面快取模組，執行網站的軟體仍然會快取許多內部計算的輸出。會快取資料的核心系統包含：

- 佈景主題系統會在資料庫快取中儲存關於使用哪些範本檔案來渲染各種資料類型的資訊。如果您正在開發新的佈景主題並新增了一個範本檔案，您將需要清除此快取才能讓系統識別您的佈景主題檔案。
- **CSS** 和 **JavaScript** 檔案可以選擇性地進行最佳化和壓縮（取決於您的網站設定）。如果是這樣，壓縮後的版本會儲存在檔案系統中，這樣就不必太頻繁地重新最佳化。如果您正在開發模組或佈景主題，您可能需要關閉或清除此檔案快取，才能讓系統識別對 **CSS** 或 **JavaScript** 檔案的變更。

- 系統會從您安裝的模組中找出某些低階 PHP 函式與類別，例如 hooks 實作 (hook implementations) 和外掛程式類別 (plugin classes)，並儲存哪個模組具有哪種功能的資訊。如果您正在開發新模組或為現有模組新增功能，您可能需要清除此快取才能讓系統識別您的新功能。

12.2 清除快取 (Clearing the Cache)

目標： 清除或重建網站的內部快取，以確保它們更新為最新資料，您可以使用使用者介面或 Drush 來完成。**步驟：** 您可以使用管理介面或 Drush 來清除快取。您也可以使用重建指令碼 (rebuild script) 或 Drush 來執行更徹底的快取重建。

使用管理介面清除快取

1. 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至「設定 > 開發 > 效能 (Configuration > Development > Performance)」(路徑：`admin/config/development/performance`)。如果您無法在管理介面中存取此頁面，請使用其他方法清除或重建快取。
2. 點擊「清除所有快取 (Clear all caches)」。
3. 頁面頂部會出現一則訊息指出快取已清除。
4. 如果這無法解決促使您清除快取的問題，請改試快取重建。

使用重建指令碼 (rebuild script)

1. 使用純文字編輯器開啟 `settings.php (/sites/default/settings.php)`。在檔案最末端加入這一行並儲存：`$settings['rebuild_access'] = TRUE;`。
2. 在您的瀏覽器中造訪 `http://www.example.com/core/rebuild.php` (其中 `www.example.com` 是您的網站 URL)。稍待片刻後，您應該會被重新導向至網站的首頁，此時快取已經重建完畢。
3. 在文字編輯器中開啟 `settings.php (/sites/default/settings.php)`。找到您加入 `$settings['rebuild_access']` 的那一行，將其移除並儲存檔案。

使用 Drush 重建或清除快取 您可以使用以下兩個指令之一：

- 使用指令 `drush cache:rebuild` 清除並重建網站的所有快取資料。執行此指令後，您將看到輸出訊息 "Cache rebuild complete."。

- 使用指令 `drush cache:clear` 查看各別快取的列表，然後選擇您想要清除的特定快取。執行此指令應該會產生如下輸出：`> drush cache:clear Enter a number to choose which cache to clear. : Cancel : drush : theme-registry...` (依此類推)。輸入該快取關聯的數字來選擇要清除的快取。按 "Enter" 繼續。要清除特定的快取類型，您可以在 `cache:clear` 指令中指定它。例如，要清除 `render` 快取：`drush cache:clear render`。

12.3 概念：資料備份 (Concept: Data Backups)

什麼是網站備份？ 如果執行您網站和資料庫的電腦發生狀況，或者您失去了對這台電腦的存取權限，您可能會遺失網站的部分或全部資料。如果您的網站遭到駭客攻擊，或者在網站上具有管理權限的人誤從管理介面刪除或更改了資料，您也可能遺失資料。為了防止此類情況成為永久性、代價高昂的資料遺失，定期備份網站資料並將其儲存在與執行網站的電腦分開的位置非常重要。

您應該進行資料備份的頻率，以及應該保留多少份備份，取決於您的網站變更的頻率。如果您的網站上有大量內容每天被新增或更新很多次，您會需要比很少變更的網站更頻繁地進行備份。還要考慮到，從資料問題發生到您注意到這是個問題之間可能會經過一段時間，因此保留一系列的備份（以便您可以回到最後已知良好的資料並將其還原），而不是重複覆寫單一個備份，是個好作法。

另一個考量點是，無論您以何種格式儲存備份，驗證您是否真的能從備份中擷取遺失的資料都是個好主意。您可能想要測試幾種可能的資料遺失情況，並確保在所有情況下都能將資料還原到網站。

為了對您的網站進行完整備份，您將需要複製以下內容：

- `sites` 目錄中的資料，包含 `sites/default/settings.php` 檔案。
- 您網站資料庫中的資料。可以截斷 (`truncate`) 幾個資料表，例如儲存暫存資料快取和使用者登入工作階段資訊的資料表，但備份整個資料庫總是安全的。
- 上傳的檔案，如圖片和其他附加檔案。這些檔案的位置是可配置的；標準位置是在您網站根目錄下的 `sites/default/files` 目錄中。在「管理」選單中，導覽至「設定 > 媒體 > 檔案系統 (Configuration > Media > File system)」(路徑：`admin/config/media/file-system`) 以檢查檔案上傳位置；若要更改它們，您需要編輯您的 `settings.php` 檔案。
- 模組、佈景主題以及您自訂過的任何其他軟體檔案。您可以在 `modules` 和 `themes` 目

錄中分別找到自訂的模組和佈景主題。有些人偏好備份所有的軟體檔案，包含核心檔案以及貢獻的模組和佈景主題（這些可以透過從來源再次下載來恢復），而不是試著挑出絕對需要備份的特定檔案。

您可以透過建立網站的開發副本來執行測試，以確認您的備份是否正確完成。

12.4 概念：日誌 (Concept: Log)

什麼是日誌？ 您的網站會在日誌中擷取系統事件，以便稍後由授權人員檢閱。日誌是一個記錄事件的列表，包含使用資料、效能資料、錯誤、警告和操作資訊。定期檢查日誌至關重要，因為這通常是判斷正在發生什麼事的唯一方法。

您可以在「管理」管理選單中，導覽至「報告 > 近期日誌訊息 (Reports > Recent log messages)」(路徑：`admin/reports/dblog`) 來尋找您網站最近的日誌訊息。這些日誌可能會被管理員和自動化的 cron 任務清除，因此不應將它們用於鑑識記錄 (forensic logging)。基於鑑識目的，請使用 Syslog 模組。

Recent log messages ☆

[View](#)[Delete](#)

The Database Logging module logs system events in the Drupal database. Monitor your site or debug site problems on this page.

Type	Severity	Filter
<ul style="list-style-type: none"> announcements_feed block_content content cron language node system taxonomy user 	<ul style="list-style-type: none"> Emergency Alert Critical Error Warning Notice Info Debug 	<input type="button" value="Filter"/>

Type	Date	Message	User	Operations
user	01/10/2024 - 13:31	Session opened for admin.	admin	
user	01/10/2024 - 13:31	Session closed for admin.	admin	
user	01/10/2024 - 13:31	Session opened for admin.	admin	
user	01/10/2024 - 13:31	Session closed for admin.	admin	
content	01/10/2024 - 13:31	page: updated Página principal.	admin	View
language	01/10/2024 - 13:30	The Spanish (es) language has been created.	admin	
system	01/10/2024 - 13:30	content_translation module installed.	admin	
system	01/10/2024 - 13:30	config_translation module installed.	admin	
system	01/10/2024 - 13:30	locale module installed.	admin	
system	01/10/2024 - 13:30	language module installed.	admin	

Attributions

12.5 概念：狀態報告 (Concept: Status Report)

什麼是狀態報告？ 狀態報告是您網站參數的簡短總覽，以及偵測到您的安裝出現的任何問題。當您在 [Drupal.org](#) 的支援論壇和專案問題佇列中提交支援請求時，或在其他管道尋求協助時，將這些資訊複製並貼上可能會很有幫助。

您可以在「管理」管理選單中，導覽至「報告 > 狀態報告 (Reports > Status report)」(路徑：[admin/reports/status](#)) 來尋找狀態報告。

Status report ☆

Here you can find a short overview of your site's parameters as well as any problems detected with your installation. It may be useful to copy and paste this information into support requests filed on [Drupal.org's support forums](#) and project issue queues. Before filing a support request, ensure that your web server meets the [system requirements](#).

 1 Error Details	 1 Warning Details	 23 Checked Details
---	---	--

General System Information

 Drupal Version 10.2.1	 Web Server nginx/1.24.0	 Last Cron Run Last run 4 minutes 20 seconds ago (more information) Run cron
 PHP Version 8.1.23 (more information) It is recommended to upgrade to PHP version 8.2.0 or higher for the best ongoing support. See PHP's version support documentation and the Drupal PHP requirements page for more information. Memory limit 1024M	 Database Version 10.3.39-MariaDB-1:10.3.39+maria~ubu2004-log System MariaDB	

Status Details

^ Errors found

 Trusted Host Settings	Not enabled The trusted_host_patterns setting is not configured in settings.php. This can lead to security vulnerabilities. It is highly recommended that you configure this. See Protecting against HTTP HOST Header attacks for more information.
--	---

^ Warnings found

第十三章：安全性與維護 (Security and Maintenance)

13.1 概念：Cron (Concept: Cron)

什麼是 cron 任務？ 為了確保您的網站及其模組能繼續良好運作，應定期執行一組管理作業。這些操作被稱為「cron」任務。cron 任務的範例包括：檢查模組和佈景主題更新、為內容建立搜尋索引，或清理暫存檔案。

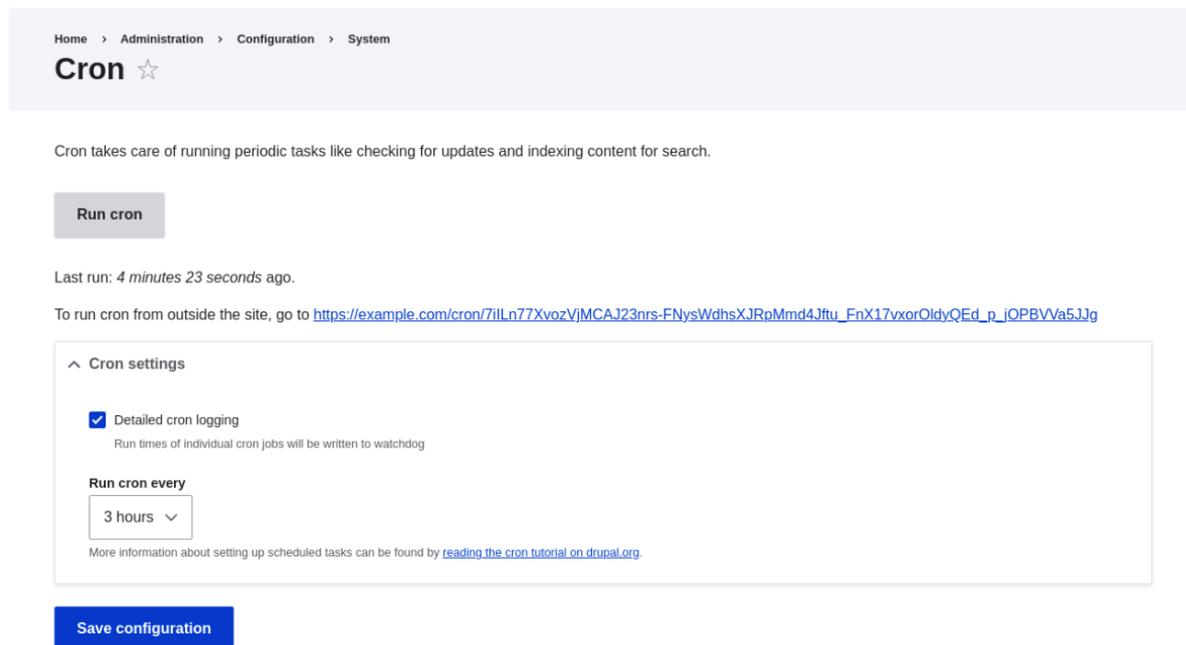
網站的 cron 任務與 Unix cron 之間的關係是什麼？ 基於 Linux/Unix 的作業系統有一個 cron 排程器，可用於執行定期任務。您可以使用伺服器的 cron 排程器來排程執行網站的 cron 任務。或者，您也可以使用核心的自動化 Cron (Automated Cron) 模組來執行任務。您可以在狀態報告 (Status report) 中檢查網站 cron 任務的狀態。

13.2 設定 Cron 維護任務 (Configuring Cron Maintenance Tasks)

目標： 檢查 cron 維護任務是否定期執行，如果沒有，則安裝核心的 Automated Cron 模組，或從網站外部執行 cron 維護任務。 **步驟：**

1. **檢視狀態報告 (Status report)** 以查看上次執行 cron 維護任務的時間。如果您使用核心標準 (Standard) 安裝設定檔安裝網站，那麼 cron 維護任務可能已經透過核心的 Automated Cron 模組在執行中。預設情況下，這些任務大約每三小時執行一次。
2. 選擇是否使用核心的 Automated Cron 模組或透過其他方式來執行 cron 維護任務。核心的 Automated Cron 模組可能不適合某些網站，原因如下：
 - 每次有人存取網站頁面時，該模組都會檢查距離上次執行 cron 維護任務已經過了多久，並在必要時執行它們。如果很長一段時間沒有人造訪網站，則不會執行 cron 維護任務。
 - cron 維護任務是在頁面生成後執行的。這意味著在達到各種伺服器逾時（例如 PHP 執行逾時）之前，留給執行任務的時間較少。如果發生這種情況，日誌將顯示 cron 無法完成的錯誤訊息。
 - 與核心 Automated Cron 模組相關的擴展性成本略高。這是因為其中一個網頁伺服器程序會被佔用（且無法服務其他網頁），直到 cron 維護任務完成為止。
3. 如果您想使用核心的 Automated Cron 模組，請先確定它已安裝。接著，設定該模組以控制 cron 維護任務的執行頻率。在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至**設定 > 系**

統 > Cron (Configuration > System > Cron)。在 Cron 設定下方的每隔多久執行 cron (Run cron every) 欄位中選擇所需的間隔，然後點擊儲存設定 (Save configuration)。



4. 如果您想從網站外部執行 cron 維護任務，請解除安裝核心的 Automated Cron 模組。接下來，找出 cron 網址。此 URL 會顯示在狀態報告以及 Cron 管理頁面中。每當存取此 URL 時，就會執行 cron 維護任務。設定以下其中一種排程器以定期存取此 URL：
 - Cron 守護程式 (Linux, OS X, Solaris, BSD)
 - 排定的工作 (Windows)
 - cron SaaS 供應商 (軟體即服務)
 - 您的網頁主機供應商提供的 cron 管理員 (請參閱您的供應商提供的文件)

13.3 概念：安全性與定期更新 (Concept: Security and Regular Updates)

什麼是安全性更新？ 任何軟體偶爾都會有錯誤 (bugs)，有時這些錯誤會產生安全影響。當您網站使用的核心軟體、模組或佈景主題修復了安全性錯誤時，它們會以「安全性更新 (security update)」的形式釋出。當發佈重大安全性更新時，它們將會顯示在您網站的管理頁面上。您必須套用安全性更新，以保持網站的安全。

什麼是安全團隊？ Drupal 開源專案擁有一個志工團隊，負責追蹤與安全相關的錯誤並釋出安全性更新。他們還會協助其他開發者修復錯誤，並為使用者維護如何保持網站安全的相關資訊。

如何回報安全性錯誤？ 將安全問題保密直到它們被修復為止非常重要，這樣網站就不太可能在獲得保護之前遭到入侵。如果您發現潛在的安全問題，請遵循 [Drupal.org](https://www.drupal.org) 安全團隊頁面上的程序進行回報。

什麼是定期（非安全性）更新？ 核心軟體、模組和佈景主題也會定期進行一般更新，以新增功能和修復錯誤。這些更新的重要性不如安全性更新。作為一般最佳實踐，只要更新不會對您的網站造成問題，就應該套用這些更新。在正式網站上套用更新之前，在您網站的開發副本上進行測試永遠是個好主意。

13.4 追蹤更新 (Keeping Track of Updates)

目標： 藉由追蹤最新的安全性更新，讓您的網站保持安全與最新狀態。**步驟：** 有幾種不同的方式可以接收安全性釋出的通知：

- 高度重大的安全性公告將顯示在您網站的管理頁面上。
- 在「管理 (Manage)」管理選單中，導覽至**報告 > 可用更新 > 設定 (Reports > Available updates > Settings)**。輸入在有可用更新時要通知的電子郵件地址。您也可以指定需要每日或每週更新。點擊**儲存設定 (Save configuration)**。
- 訂閱安全性公告電子郵件列表。
- 在 Twitter 上追蹤 [@drupalsecurity](https://twitter.com/drupalsecurity)。
- 訂閱核心安全性更新、貢獻專案更新及公共服務公告的 RSS 摘要。

13.5 更新核心軟體 (Updating the Core Software)

目標： 透過管理介面或使用 Drush 來更新核心軟體。**步驟：**

1. 對您的網站進行完整備份。
2. 在任何純文字編輯器中開啟 `settings.php (/sites/default/settings.php)`。找到包含 `$settings['update_free_access']` 變數的行。基於安全原因，預設設定為 "FALSE"。將設定變更為 "TRUE"：`$settings['update_free_access'] = TRUE;`
3. 停用您的應用程式可能正在使用的任何快取技術。
4. 將您的網站設為維護模式。

5. 如果您使用 **Composer** 來管理相依性，請跳過接下來的六個步驟，並使用 **Composer** 進行檔案下載與更新，然後繼續執行 `update.php` 步驟。
6. 從 [Drupal.org](http://drupal.org) 下載您目前正在使用的分支 (例如 `8.x` 或 `9.x`) 之最新版本 **Drupal** 核心的 `tar.gz` 或 `zip` 壓縮檔。
7. 將壓縮檔上傳到您的網頁主機伺服器。
8. 將壓縮檔解壓縮到伺服器上的暫存目錄中。
9. 在您的網站代管目錄中，刪除 `core` 與 `vendor` 目錄，以及所有不在子目錄中的檔案 (包含 `.htaccess`、`composer.json` 及 `autoload.php`)。請勿刪除自訂與客製化檔案。
10. 將您在前一個步驟中刪除的 `core` 與 `vendor` 目錄以及非自訂/非客製化檔案，從暫存目錄複製到您的網站目錄。
11. 使用以下任一方式執行 `update.php` 指令碼：
 - 在瀏覽器中造訪 `http://www.example.com/update.php`。點擊第一個畫面中的**繼續 (Continue)** 以執行更新。
 - 執行 **Drush** 指令：`drush updatedb`。
12. 如果您遇到任何錯誤或警告，請再次重新執行 `update.php` 指令碼，直到所有更新皆成功完成。
13. 在文字編輯器中開啟 `settings.php`，將 `$settings['update_free_access']` 變數更新為 `"FALSE" : $settings['update_free_access'] = FALSE;`。
14. 點擊**管理頁面 (Administration pages)** 以返回您網站的管理區塊。
15. 解除網站的維護模式。
16. 清除快取。
17. 重新啟用您在步驟 3 中停用的任何快取技術。
18. 您的網站現在應該已執行更新後的版本。您可以透過檢查狀態報告來驗證。

13.6 更新模組 (Updating a Module)

目標： 更新貢獻模組並執行資料庫更新指令碼。 **步驟：** 開始之前，請檢查是否有模組專屬

的更新說明，特別是當模組涉及第三方函式庫時。 **使用管理介面：**

1. 將您的網站設為維護模式。
2. 在「管理」管理選單中，導覽至**報告 > 可用更新 > 更新 (Reports > Available updates > Update)**。
3. 在清單中尋找並勾選該模組。點擊模組的**下載這些更新 (Download these updates)**。
4. 點擊**繼續 (Continue)**。
5. 點擊**執行資料庫更新 (Run database updates)**。如果您是手動取得新的模組檔案，請從這個步驟開始，在瀏覽器中輸入 `example.com/update.php` 進入資料庫更新頁面。
6. 點擊**繼續 (Continue)** 並套用所有更新。資料庫更新指令碼將會被執行。
7. 點擊**管理頁面 (Administration pages)** 返回網站管理區塊。
8. 解除網站的維護模式。
9. 清除快取。

13.7 更新佈景主題 (Updating a Theme)

目標： 更新網站上的貢獻佈景主題並執行資料庫更新指令碼。 **步驟：** 使用管理介面：

1. 將您的網站設為維護模式。
2. 在「管理」管理選單中，導覽至**報告 > 可用更新 > 更新 (Reports > Available updates > Update)**。
3. 在清單中尋找並勾選該佈景主題。點擊佈景主題的**下載這些更新 (Download these updates)**。
4. 點擊**繼續 (Continue)**。
5. 點擊**執行資料庫更新 (Run database updates)**。如果您是手動取得新的佈景主題檔案，請從這個步驟開始。
6. 點擊**繼續 (Continue)** 執行更新。資料庫更新指令碼將會被執行。
7. 點擊**管理頁面 (Administration pages)** 返回網站管理區塊。

8. 解除網站的維護模式。
9. 清除 Drupal 快取。

第十四章：最後的思考 (Final Thoughts)

14.1 與社群建立連結 (Connecting with the Community)

先備知識： 1.6 概念：Drupal 專案

如何與社群建立連結？ Drupal 專案擁有一個由開發者和使用者組成的全球社群。提升您對此平台了解的最佳方式之一，就是與其他正在使用它的人交流，並參與這個開源社群。有許多方式可以讓您開始：

- **參加活動：** 世界各地都有舉辦區域性和國際性的 Drupal 活動。請參閱 *Drupal.org* 上的「DrupalCon」頁面來尋找國際活動，以及 *groups.drupal.org* 或 *drupical.com* 上的「Event Calendar (活動行事曆)」來尋找區域活動。
- **加入在地群組：** 世界各地都有 Drupal 使用者群組。其中許多群組會定期聚會，您可以參加這些聚會來了解更多關於 Drupal 的資訊，並結識其他 Drupal 使用者。在 *groups.drupal.org* 上尋找在地使用者群組。
- **參與主題或語言群組：** 還有涵蓋廣泛主題的興趣群組，它們擁有線上討論論壇。在 *groups.drupal.org* 上尋找主題群組。許多語言也有自己的網站；您可以在 *Drupal.org* 上的「Language-specific communities (特定語言社群)」頁面找到它們。
- **線上聊天：** Drupal 專案使用 Slack 和 DrupalChat 進行線上聊天。有區域性、主題性和一般用途的聊天群組可供選擇。在 *Drupal.org* 的「Slack」頁面和「DrupalChat」頁面上了解更多資訊。
- **回報問題：** 請參見下方。
- **貢獻：** 您可以透過許多方式將您的時間與專業知識貢獻給社群，例如：
 - 開發模組或佈景主題。請參閱 *Drupal.org* 上的「Contribute to Development (貢獻於開發)」頁面，或協助改進它們（使用現有專案的問題佇列）。
 - 翻譯使用者介面。請參閱 *localize.drupal.org*。
 - 撰寫文件。請參閱 *Drupal.org* 上的「Contribute to Documentation (貢獻於文件)」。
 - 回答支援問題。請參閱 14.2 節「取得支援」。

如何回報問題或建議新功能？ 社群中的每個專案（例如基礎軟體的 Drupal 核心專案，以及

各個貢獻佈景主題和模組的專案) 都使用「問題 (issues)」來追蹤軟體錯誤和規劃新功能。您可以透過建立錯誤回報 (bug report)、建立功能請求 (feature request) 或在現有問題上發表評論來參與其中。在建立問題之前請先搜尋，以確保該問題或功能尚未被回報或請求過。請參閱 *Drupal.org* 上的「Use the issue queue (使用問題佇列)」頁面和「Reporting a problem (回報問題)」頁面以獲取更多資訊。

如果您發現您認為與安全性相關的問題 (例如跨網站指令碼漏洞)，請勿在標準問題佇列中回報。相反地，請向安全團隊回報。請參閱 *Drupal.org* 上的「How to report a security issue (如何回報安全問題)」頁面了解詳情。

14.2 取得支援 (Getting Support)

先備知識： 1.6 概念：Drupal 專案、14.1 與社群建立連結

您可以在哪裡找到支援？ Drupal 專案是開源的，所以如果您對軟體有疑問或遇到問題，您尋找解答和修復方法的選項會與商業軟體有些不同。

由社群志工提供的免費支援有多種選項。首先，一些 Slack 頻道、DrupalChat 頻道、在地群組和語言社群鼓勵透過線上聊天、實體會議或網站提出支援問題。

其次，一些 (但並非全部) 貢獻模組、發行版本和佈景主題專案鼓勵您在問題 (issues) 中發布支援請求。通常，擁有大量使用者的專案不允許在其問題中提出支援請求 (Drupal Core 就屬於此類)，而使用者較少的專案則歡迎偶爾的支援問題。請尊重開發者的時間，並在問題中提問前閱讀專案的文件。另一方面，所有專案都鼓勵您使用問題來回報問題和錯誤。

除了這些資源外，以下網站還提供免費論壇，由志工回答有關 Drupal 的支援問題：

- *Drupal.org* 論壇 (Forums)
- StackExchange 上的「Drupal Answers」

如果您傾向付費獲得支援 (這通常意味著換取更廣泛的服務或更好的可用性)，您可以在 *Drupal.org* 上的「Drupal Marketplace (Drupal 市場)」中找到服務供應商。

14.3 學習更多 (Learning More)

先備知識： 1.6 概念：Drupal 專案、14.1 與社群建立連結

您可以去哪裡學習更多？隨著您繼續精進您的技能，以下資源對您將會很有幫助：

- **Drupal 社群文件 (Drupal Community Documentation)：** 由 Drupal 社群貢獻的 Wiki 式文件，內容涵蓋 Drupal 的各個層面（網站建置與管理、佈景主題、開發和貢獻模組），從基礎到進階都有。
- ***api.drupal.org*：** 供程式設計師使用的 Drupal API 參考文件。
- ***Drupal.org* 上的「Drupal Planet」頁面：** 收集了來自網路各地關於 Drupal 的部落格文章，由申請加入的 Drupal 社群部落客所發布。主題涵蓋從程式設計到網站建置再到 Drupal 新聞。
- **群組、活動和聚會 (Groups, events, and meetups)：** 關於主題、區域和語言群組，以及在地、區域和國際活動的資訊，請參閱 14.1 節。
- ***Drupal.org* 上的「Training Marketplace (培訓市場)」頁面：** 市場中列出了付費培訓供應商。至於免費培訓，請查看活動中是否包含培訓課程；*Drupal.org* 的「Global Training Days (全球培訓日)」頁面上也列出了免費或成本極低的培訓活動。
- **支援網站 (Support sites)：** 請參閱 14.2 節來尋找支援論壇；在這些論壇中搜尋對於學習特定主題非常有用。

第十五章：詞彙表 (Glossary)

- **Ajax (非同步 JavaScript 與 XML)**：一種網頁技術，用於與伺服器交換資料以動態更新網頁的各個部分 (例如表單)，而無需重新載入整個頁面。
- **Alias (別名)**：用來取代系統分配給網站 URL 之內部路徑的友善名稱。例如，您可以將 /about 這個別名指定給網站上的「關於 (About)」頁面，以取代內部路徑 /node/5。這會讓該頁面的 URL 變成 <http://example.com/about>，而不是 <http://example.com/node/5>。請參閱 5.1 節「概念：路徑、別名與網址」以了解更多資訊。
- **Anonymous (匿名使用者)**：與網站互動但未登入的人 (使用者)。
- **Authenticated (已驗證使用者)**：與網站互動且已登入的人 (使用者)。
- **Block (區塊)**：可顯示在網站頁面上的內容區塊 (文字、圖片、連結等)。區塊顯示在區域 (regions) 中。請參閱 8.1 節「概念：區塊」。
- **Breakpoint (中斷點)**：中斷點用於將瀏覽器螢幕、印表機和其他媒體輸出類型的高度或寬度劃分為不同階段。回應式網站會根據這些中斷點來調整其呈現方式。
- **Bundle (套件/實體子類型)**：實體子類型 (Entity subtype) 的同義詞。
- **Cache (快取)**：網站的內部快取會儲存耗時計算的輸出結果 (例如計算 HTML 頁面請求的輸出)，然後在下次需要時擷取它們，而不是重新計算。也可以在網頁伺服器上使用外部快取系統來加快網站的回應速度。請參閱 12.1 節「概念：快取」。
- **Coding standards (程式碼撰寫標準)**：程式碼撰寫標準是給程式設計師的規則，定義了最佳實踐、格式化及其他各種規則，以便每個人都使用相同的慣例，並在看到程式碼時有相同的期望。
- **Composer**：Drupal、Drush、Drupal Console、Symfony 框架及其他軟體所使用的 PHP 相依性管理工具。它是安裝 Drupal 專案的首選方式。請參閱 3.5 節「使用 Composer 下載和更新檔案」。
- **CMS**：內容管理系統 (Content Management System) 的縮寫。
- **Configuration (設定)**：關於您網站的資訊，但不是內容，且旨在比狀態 (state) 資訊更持久，例如您網站的名稱、您定義的內容類型和視圖等。
- **Content (內容)**：旨在顯示於您網站上的資訊，例如文字、圖片、下載檔案等。另請參

閱 Configuration (設定) 和 State (狀態)。

- **Content item (內容項目)**：一項內容，通常旨在作為網站頁面的主要內容顯示。這是一種實體類型。
- **Content Management System (CMS, 內容管理系統)**：一組工具的集合，旨在允許在網站上建立、修改、組織、搜尋、擷取和移除資訊。
- **Content type (內容類型)**：內容項目 (content item) 實體類型的實體子類型。每個內容類型都用於網站上的某個特定目的，且各自擁有自己的欄位。例如，農夫市集網站可能有一個用於簡單頁面的內容類型，以及另一個用於供應商列表頁面的內容類型。
- **Contextual Filter (關聯過濾器，在視圖中)**：根據視圖顯示的上下文 (例如頁面的完整 URL) 來限制要在視圖中輸出的資料。
- **Contextual link (關聯連結)**：指向用於編輯或配置網站某項功能的管理頁面連結，顯示在該功能呈現的上下文中。範例：將滑鼠懸停在選單上時所顯示的設定選單連結。
- **Contributed (貢獻的)**：不屬於 Drupal 核心下載項目的模組、佈景主題和發行版本，可從 Drupal.org 網站單獨下載。
- **Cron**：在某些作業系統上，cron 是一個指令排程應用程式，會定期執行指令或指令碼。您的網站定義了需要被作業系統 cron 排程器或系統內部觸發的定期任務 (也稱為 cron 任務)。
- **Cross Site Scripting (跨網站指令碼)**：網站中常見的安全漏洞。在未受妥善保護的網站中，惡意使用者可能會將指令碼輸入到其他使用者觀看的網頁中。
- **Devel**：協助開發任務的模組，例如除錯和檢查程式碼、分析資料庫查詢，以及產生測試內容。
- **Development site (開發網站)**：正式上線網站的副本，用於開發、更新和測試網站。
- **Display (顯示，在視圖中)**：視圖的輸出類型，例如頁面 (page)、區塊 (block) 或摘要 (feed)。
- **Distribution (發行版本)**：一個單一下載項目，為設定特定類型的網站 (例如俱樂部或電子商務網站) 提供捷徑。發行版本包含 Drupal 核心，以及貢獻的模組和/或佈景主題；許多發行版本還會在安裝時預先配置網站，甚至建立範例內容。
- **Drupal Association (Drupal 協會)**：致力於支持 Drupal 專案和社群的非營利組織。

- **Drupal core (Drupal 核心)**：標準專案軟體下載項目中包含的檔案、佈景主題、設定檔和模組。
- **Drupal console**：Drupal 的命令列與指令碼介面。與 Drush 類似。
- **Drush**：Drupal 的命令列與指令碼介面。與 Drupal console 類似。
- **Editorial Workflow (編輯工作流程)**：建立、審閱、編輯和發佈內容的流程。不同角色 (例如內容創作者和編輯者) 的多人可參與此流程。
- **Entity (實體)**：一項內容或設定資料，雖然在一般用法中，此詞彙通常指內容實體。範例包含內容項目、自訂區塊、分類詞彙和內容類型的定義；前三個是內容實體，最後一個是設定實體。
- **Entity subtype (實體子類型)**：在內容實體類型中，共用相同欄位的實體分組。例如，在內容項目實體類型中，農夫市集網站可能有靜態頁面和供應商頁面的子類型 (稱為內容類型)，每個子類型都有自己的欄位群組。您也可能看到使用 **bundle** 這個詞作為實體子類型的同義詞。
- **Entity type (實體類型)**：實體的整體類型；在一般用法中，僅應用於內容實體。範例包含內容類型、分類詞彙和自訂區塊。
- **Field (欄位)**：附加到內容實體的某種特定類型的資料。例如，在農夫市集網站的供應商內容類型上，您可能會有圖片、供應商描述和分類詞彙的欄位。
- **Field bundle**：實體子類型 (Entity subtype) 的同義詞。
- **Field formatter (欄位格式化程式)**：定義欄位資料如何顯示的設定。例如，文字欄位可以顯示前綴和/或後綴，並且可以剝離或限制其 HTML 標籤。
- **Field widget (欄位小工具)**：定義使用者如何在資料輸入表單上輸入或編輯欄位資料的設定。例如，文字欄位可以使用單行或多行輸入方塊，並可設定方塊大小。
- **Filter (過濾條件，在視圖中)**：根據發佈狀態、內容類型或欄位值等條件，限制要在視圖中輸出的資料。
- **Formatter (格式化程式)**：請參見 Field formatter (欄位格式化程式)。
- **FOSS**：自由和開源軟體 (Free and Open Source Software) 的縮寫，指的是由社群開發並以非商業授權發佈的軟體。
- **Git**：Drupal 開發者用來協調各個程式碼變更的版本控制系統。Git 會在名為 **git**

repository (儲存庫) 的目錄樹中記錄每個人對給定專案的變更。

- **GPL**：GNU 通用公共授權 (GNU General Public License) 的縮寫，一種非商業軟體授權。從 Drupal.org 網站下載的所有軟體皆採用「GNU 通用公共授權第 2 版」授權。
- **Image style (圖片樣式)**：將基礎圖片轉換為新圖片的一組處理步驟；典型的處理包括縮放和裁切。
- **Installing (安裝)**：準備 Drupal 核心或任何貢獻的主題或模組以供使用。以 Drupal 核心為例，這表示下載必要的檔案、建立資料庫、設定並執行安裝指令碼。
- **LAMP**：Linux、Apache、MySQL 和 PHP 的縮寫：這是指令碼通常在網頁伺服器上執行的軟體環境 (雖然它也可以使用其他作業系統、網頁伺服器和資料庫)。
- **Log (日誌)**：網站上已記錄事件的清單，例如使用資料、效能資料、錯誤、警告和操作資訊。
- **Menu (選單)**：用於網站導覽的一組連結，可排列成階層結構。
- **Module (模組)**：擴充網站特色並增加功能的軟體 (通常是 PHP、JavaScript 和/或 CSS)。Drupal 專案區分了核心 (core) 和貢獻 (contributed) 模組。
- **Path (路徑)**：系統分配給網站頁面的內部 URL 的唯一、最後一部分，該頁面可以是訪客可見的頁面或管理頁面。例如，您網站上關於 (About) 頁面的內部 URL 可能是 `http://example.com/node/5`，在這種情況下，路徑就是 `node/5`。
- **Permission (權限)**：在網站上執行某些操作的能力，例如編輯特定類型的內容或檢視使用者個人檔案。
- **Reference field (參考欄位)**：代表一個實體與一個或多個其他實體之間關係的欄位，這些實體可以是相同或不同的實體類型。例如，在農夫市集網站上，配方內容項目可能會有一個參考欄位指向發布該配方的供應商 (也是一個內容項目)。分類詞彙欄位也是一種參考欄位。
- **Region (區域)**：頁面上可以放置內容的定義區域，例如頁首、頁尾、主要內容區、左側邊欄等。區域由佈景主題定義，每個區域中顯示的內容包含在區塊 (blocks) 中。
- **Relationship (關係，在視圖中)**：透過將基礎內容關聯到其他內容實體，來擴充視圖中顯示的資料。
- **Repository (儲存庫)**：版本控制系統儲存專案所有檔案和目錄的位置。

- **Responsive (回應式)**：如果網站或佈景主題會根據瀏覽器螢幕、印表機或其他媒體輸出類型的大小調整其呈現方式，則稱之為回應式。
- **Revision (修訂版本)**：內容實體隨著時間編輯時的過去或現在狀態紀錄。
- **Role (角色)**：可套用至使用者帳號的具名權限集合。
- **Security update (安全性更新)**：修復與安全相關之錯誤 (例如駭客入侵漏洞) 的更新。
- **Session (工作階段)**：關於個別網站訪客與網站互動的資訊，例如他們是否已登入及其 cookies。
- **Staging site (預備/測試網站)**：正式上線網站的副本，可用於測試或將變更展示給客戶以尋求批准。
- **State (狀態)**：關於您網站目前狀態的暫時性資訊，例如上次執行 cron 的時間等。
- **Taxonomy (分類)**：對內容進行歸類的過程。
- **Taxonomy term (分類詞彙)**：用於對內容分類的詞彙，例如標籤或類別。
- **Text format (文字格式)**：定義使用者輸入的文字在顯示於瀏覽器之前所發生之處理的設定。這可能包含剝離或限制 HTML 標籤，或將 URL 轉換為連結。
- **Theme (佈景主題)**：決定網站樣式和版面配置的軟體和資產檔案 (圖片、CSS、PHP 程式碼和/或範本)。Drupal 專案區分核心和貢獻的主題。
- **UI**：使用者介面 (User Interface) 的縮寫。
- **Update (更新)**：您網站軟體的較新版本，包含 Drupal 核心或模組或主題。
- **URL**：網頁在網路上的唯一位址。
- **User (使用者)**：與網站互動的人，無論是已登入還是匿名的。
- **User interface (使用者介面)**：網站上可見的文字、樣式和圖片，在邏輯上分為網站訪客的使用者介面和管理員的使用者介面。
- **User one / User 1 (使用者 1)**：當您安裝網站時建立的初始使用者帳號 (其 ID 編號為 1)。它會自動擁所有權限，即使沒有被指派管理員角色。
- **Version Control System (版本控制系統)**：將檔案副本和修訂歷史記錄保存在儲存庫中，並允許您新增、刪除和更新檔案的軟體。

- **View (檢視/視圖)**：格式化的資料列表；通常，資料來自內容實體。例如，在農夫市集網站上，您可以為每個供應商建立一個內容項目。然後您可以建立一個視圖，產生一個列表頁面，顯示每個供應商的縮圖和簡短描述，並連結到完整頁面的內容項目。
- **View mode (顯示模式)**：內容實體所有欄位的一組欄位格式化程式設定，其中部分欄位可以隱藏。每個實體子類型可以定義一個或多個顯示模式；例如，內容類型通常有「完整 (Full)」和「預告 (Teaser)」顯示模式，其中預告模式會顯示較少或修剪過的欄位。
- **Vocabulary (詞彙表)**：以特定方式對內容進行分類時供選擇的一組分類詞彙，例如農夫市集網站上所有供應商類別的清單。
- **Widget (小工具)**：請參見 Field widget (欄位小工具)。
- **Wizard (精靈)**：允許您填寫一些值，並根據您選擇的值使用合理的預設值來建立某些東西的網頁表單。
- **WYSIWYG (所見即所得)**：What You See is What You Get 的縮寫，指的是一種編輯內容的方法，您在編輯畫面上看到的內容與最終產品非常相似。
- **Workflow (工作流程)**：請參見 Editorial Workflow (編輯工作流程)。
- **XSS**：跨網站指令碼 (Cross Site Scripting) 的縮寫。

以上就是《Drupal 使用者指南》全部章節的內容。